

แบบฟอร์มคำขอเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ
(สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อนิติบุคคล.....

ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ตามใบอนุญาตเลขที่.....

โดยมีอายุใบอนุญาตปี ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....

ขอเปลี่ยนแปลง ดังต่อไปนี้

๑ ขอเพิ่มบุคคลธรรมดา

☐ ๑.๑) ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัท
มหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด จำนวนคน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ใบอนุญาตเลขที่	ระยะเวลาที่ได้รับ ใบอนุญาต	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.					
...					

☐ ๑. ๒) ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ
ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษา
หรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ จำนวนคน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ใบอนุญาตเลขที่	ระยะเวลาที่ได้รับ ใบอนุญาต	ลายมือชื่อ
๑.				
...				

๒. ขอเพิ่มเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

☐ เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ จำนวน.....คน

โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

๒.๑) ประวัติการศึกษา ได้แก่ ระดับการศึกษา (ปริญญาตรี,ปริญญาโท,และปริญญาเอก) วุฒิการศึกษา สาขา/วิชาเอก ปีที่จบการศึกษา และสถาบันการศึกษา

๒.๒) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่

ลำดับ	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด
๑				
...				

๒.๓) ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ การจัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ และจำนวนผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ จำนวน.....โครงการ

๓. ขออนุญาตบุคคลธรรมดา

☐ ๓.๑) ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหาร ของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด จำนวน.....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ใบอนุญาตเลขที่	วันที่พ้นสภาพ การปฏิบัติงานประจำ นิติบุคคล
๑.			
...			

☐ ๓.๒) ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ จำนวนคน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขที่ใบอนุญาต	วันที่พ้นสภาพ การปฏิบัติงานประจำ นิติบุคคล
๑.			
...			

๔๔. ขอถอนเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

☐ เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ จำนวน.....คน

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	วันที่พ้นสภาพ การปฏิบัติงานประจำ นิติบุคคล
๑.		
...		

๕. แบบฟอร์ม ปป. ๑-๗ ประกอบการเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

๕.๑ การขอเพิ่มผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

☐ ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และผลงานประสบการณ์ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (แบบฟอร์ม ปป. ๑) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน เป็นต้น

☐ ตารางแสดงรายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (แบบฟอร์ม ปป. ๒)

☐ ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบฟอร์ม ปป. ๓) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการทำงาน เป็นต้น

☐ หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวเท่านั้น โดยแสดงเป็นรายชื่อ (แบบฟอร์ม ปป. ๔)

☐ หนังสือรับรองการเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด หรือเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยหรือหน่วยงานของรัฐ (แบบฟอร์ม ปป. ๕)

๕.๒ การขอถอนผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

☐ หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวเท่านั้น โดยแสดงเป็นรายชื่อ (แบบฟอร์ม ปป. ๔) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น เอกสารการพ้นสภาพการปฏิบัติงานประจำ เป็นต้น

๕.๓ การขอเพิ่มเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

☐ ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบฟอร์ม ปป. ๓) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือ รับรองการทำงาน เป็นต้น

☐ หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ว่า เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวเท่านั้น โดยแสดงเป็นรายชื่อ (แบบฟอร์ม ปป. ๔)

☐ ตารางแสดงรายชื่อคุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบ ปป. ๖) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน เป็นต้น

☐ ตารางแสดงรายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อม อื่นๆ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบฟอร์ม ปป. ๗)

๕.๔ การขอลอนเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

☐ หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ว่า เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวเท่านั้น โดยแสดงเป็น (แบบฟอร์ม ปป. ๔) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น เอกสารการพ้นสภาพการปฏิบัติงานประจำของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ เป็นต้น

๕.๕ ☐ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้ายินยอมให้เลขาธิการหรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย เข้าถึงข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) เลขบัตรประจำตัวประชาชน กรณีบุคคลธรรมดาเป็นผู้ขออนุญาต

(๒) ชื่อ และเลขทะเบียนนิติบุคคล กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต และ

(๓) เลขทะเบียนใบอนุญาต และวันที่ออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตประกอบกิจการ

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

หมายเหตุ

๑. ใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ หน้าข้อความให้ตรงกับความจริง
๒. การลงลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอ ให้ผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลเป็นผู้ลงนาม
๓. กรณีบริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัด ให้ประทับตรานิติบุคคล

ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
(.....) ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (.....)

ประวัติส่วนตัว	ประวัติการศึกษา	ประวัติการขึ้นทะเบียนสภาวิชาชีพ	ผลงานที่เกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม	ผลการพิจารณา	
				ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)	ไม่ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)
ชื่อ-สกุล..... อายุ..... ที่อยู่ปัจจุบัน..... สถานที่ทำงานประจำ..... เบอร์โทรศัพท์..... อีเมล.....	1. ปริญญา..... สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... ปีที่จบการศึกษา พ.ศ.....	1. ขึ้นทะเบียนสภา..... ประเภท/สาขา..... เลขที่ใบอนุญาต..... ขึ้นทะเบียนเมื่อวันที่.....	มีผลงานในช่วงใบอนุญาตสุดท้ายระหว่างปีพ.ศ.....ถึง.....รวม.....โครงการ ได้แก่ 1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ

ตารางแสดงรายละเอียดผลงาน การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ
 หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
 การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี
 และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
 (.....) ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (บริษัท/หน่วยงาน.....).

ลำดับ ที่ (1)	เลขที่โครงการ ในระบบ Smart EIA Plus (2)	ชื่อรายงาน (3)	พ.ศ. (4)	เจ้าของโครงการ (5)	หน้าที่ความรับผิดชอบ (6)	ผลการพิจารณาโครงการ (7)
1. ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม						
1.1	ผลงาน EHIA					
(1)	00001	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอุตสาหกรรม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2560	การนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา - ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ	ได้รับความเห็นชอบแล้ว
1.2	ผลงาน EIA					
(1)	00002	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลัง ความร้อน ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2561	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย	- ศึกษาคุณภาพน้ำในเวศวิทยาและ การประมง - ประเมินผลกระทบและ เสนอมาตรการด้านคุณภาพน้ำ	ไม่ได้ได้รับความเห็นชอบ
1.3	ผลงาน IEE					
(1)	00003	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคาร ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การเคหะแห่งชาติ	- เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ - ศึกษาเรื่องการใช้ประโยชน์ที่ดิน	อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา
2. ผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม						
2.1	รายงาน Monitor					
(1)	00004	รายงาน Monitor โครงการคมนาคม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การรถไฟแห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา	เจ้าของโครงการเห็นชอบ และได้นำส่ง รายงานแก่หน่วยงานอนุญาตแล้ว

คำอธิบายวิธีการกรอกแบบสรุปผลงาน/โครงการ
ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการทำรายงานฯ

แบบสรุปผลงาน/โครงการ

1. ลำดับที่ : ให้จัดลำดับผลงานเป็นหมวดหมู่ เช่น ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอ สผ. หรือ ผลงานที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม เรียงลำดับผลงานในหมวดหมู่นั้น ตามปี พ.ศ. ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
2. เลขที่โครงการในระบบ Smart EIA Plus : ให้ระบุเลขที่โครงการที่กำหนดในระบบ Smart EIA Plus ของ สผ.
3. ชื่อรายงาน/โครงการ/สถานที่ตั้งโครงการ : ให้ระบุชื่องาน/โครงการ สถานที่ตั้งโครงการเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเป็นโครงการด้านเหมืองแร่ให้ระบุเลขที่คำขอประทานบัตรด้วย
4. พ.ศ. : ปีที่ระบุในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ หรือปีที่เสนอผลงานให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพิจารณา
5. เจ้าของโครงการ : ให้ระบุชื่อผู้ว่าจ้างในการทำงานหรือโครงการศึกษานั้น
6. หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานโครงการนั้น เช่น ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ผู้ชำนาญการ เจ้าหน้าที่ประจำ ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านธรณีวิทยา ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านป่าไม้ และสัตว์ป่า เป็นต้น ในกรณีที่รับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำรายงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ระบุว่า รับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือหากมีหน้าที่อื่นๆ ก็ให้อธิบายลักษณะงานและชื่อตำแหน่งให้ชัดเจน
7. ผลการพิจารณาโครงการ : ให้ระบุหน่วยงานใดเป็นผู้พิจารณาผลงานหรือรายงานฯ ของโครงการนั้น และระบุผลการพิจารณา เช่น ได้รับความเห็นชอบ ไม่ได้ได้รับความเห็นชอบ อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา และอยู่ระหว่างการแก้ไขรายงานตามมติ คชก. เป็นต้น

ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

ลำดับที่	ระยะเวลาในการ ปฏิบัติงาน	ชื่อบริษัท/หน่วยงาน	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ

หมายเหตุ

- ประสบการณ์ที่เคยทำงานให้เรียงลำดับตามที่เคยทำงาน โดยระบุระยะเวลาในการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่
เริ่มต้น - สิ้นสุดการทำงาน ชื่อหน่วยงาน ตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยระบุทุกหน่วยงานที่เคยทำงาน
 - การทำงานในนิติบุคคลปัจจุบันที่สังกัดอยู่ ให้ระบุระยะเวลาในการปฏิบัติงานวันเริ่มต้นทำงาน
 - ปัจจุบัน
 - ตำแหน่ง ให้ระบุตำแหน่ง เช่น นักวิชาการสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสิ่งแวดล้อมอาวุโส ผู้เชี่ยวชาญ
ด้านสังคม/การมีส่วนร่วม นักวิทยาศาสตร์
 - หน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เช่น การประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม บุคคลธรรมดาผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม
ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ ผู้อำนวยการโครงการ ผู้จัดการโครงการ
- ทั้งนี้ ให้กรอกข้อมูลของทุกคน

หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่
ว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวเท่านั้น
โดยแสดงเป็นรายชื่อ (กรณีขอเพิ่ม/ขอถอน)

ที่.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....

ที่ตั้ง.....

.....

.....

วันที่.....

.....(ชื่อบริษัท/หน่วยงาน).....ขอรับรองว่าผู้มีรายชื่อต่อไปนี้
ปัจจุบันปฏิบัติงานประจำที่.....(ชื่อบริษัท/หน่วยงาน).....ไม่เคยมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือ
ให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงอันเป็น
สาระสำคัญ และไม่เคยมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วย
ความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย

ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชน
จำกัด หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

(กรณีขอเพิ่ม)...

(กรณีขอเพิ่ม)

ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่เป็นกรรมการบริหาร
ของบริษัทมหาชนจำกัด หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

ผู้เสนอขอเป็นเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

(กรณีขอลถอน)

ผู้เสนอขอถอนเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่เป็นกรรมการบริหาร
ของบริษัทมหาชนจำกัด หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

ผู้เสนอขอถอนเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

ผู้เสนอขอถอนเป็นเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)

หนังสือรับรองการเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ
ของบริษัทจำกัด หรือเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่เป็น
กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยหรือหน่วยงานของรัฐ

ที่.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....

ที่ตั้ง.....

.....

.....

วันที่.....

(.....ระบุชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....) ตั้งอยู่เลขที่.....

ขอรับรองว่า นาย..... เป็น..... (ระบุชื่อตำแหน่ง เช่น กรรมการบริหารของบริษัท
มหาชนจำกัด หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด เป็นต้น) ของ (.....ระบุชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....)

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงปัจจุบัน.....

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)

ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

ประวัติส่วนตัว	ประวัติการศึกษา	ประวัติการขึ้นทะเบียนสภาวิชาชีพ	ผลงานที่เกี่ยวกับการจัดทำรายการงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม	ผลการพิจารณา	
				ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)	ไม่ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)
ชื่อ-สกุล..... อายุ..... ที่อยู่ปัจจุบัน..... สถานที่ทำงานประจำ..... เบอร์โทรศัพท์..... อีเมล.....	1. ปริญญา..... สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... ปีที่จบการศึกษา พ.ศ.....	1. ขึ้นทะเบียนสภา..... ประเภท/สาขา..... เลขที่ใบอนุญาต..... ขึ้นทะเบียนเมื่อวันที่.....	มีผลงานในช่วงใบอนุญาตสุดท้าย ระหว่างปีพ.ศ.....ถึง..... รวม.....โครงการ ได้แก่ 1. ผลงานการจัดทำรายการงาน ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายการงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการ ดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายการงาน การประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายการงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายการงาน การประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายการงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน..... โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ

ตารางแสดง รายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

ลำดับ ที่ (1)	เลขที่โครงการ ในระบบ Smart EIA Plus (2)	ชื่อรายงาน (3)	พ.ศ. (4)	เจ้าของโครงการ (5)	หน้าที่ความรับผิดชอบ (6)	ผลการพิจารณาโครงการ (7)
1. ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม						
1.1	ผลงาน EHIA					
(1)	00001	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอุตสาหกรรม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2560	การนิคมอุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา - ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ	ได้รับความเห็นชอบแล้ว
1.2	ผลงาน EIA					
(1)	00002	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลัง ความร้อน ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2561	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย	- ศึกษาคุณภาพน้ำในเวศวิทยาและ การประมง - ประเมินผลกระทบและ เสนอมาตรการด้านคุณภาพน้ำ	ไม่ได้ได้รับความเห็นชอบ
1.3	ผลงาน IEE					
(1)	00003	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคาร ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การเคหะแห่งชาติ	- เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ - ศึกษาเรื่องการใช้ประโยชน์ที่ดิน	อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา
2. ผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม						
2.1	รายงาน Monitor					
(1)	00004	รายงาน Monitor โครงการคมนาคม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การรถไฟแห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา	เจ้าของโครงการเห็นชอบ และได้นำส่ง รายงานแก่หน่วยงานอนุญาตแล้ว

คำอธิบายวิธีการกรอกแบบสรุปผลงาน/โครงการ
ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการทำรายงานฯ

แบบสรุปผลงาน/โครงการ

1. ลำดับที่ : ให้จัดลำดับผลงานเป็นหมวดหมู่ เช่น ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอ สผ. หรือผลงานที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม เรียงลำดับผลงานในหมวดหมู่นั้น ตามปี พ.ศ. ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
2. เลขที่โครงการในระบบ Smart EIA Plus : ให้ระบุเลขที่โครงการที่กำหนดในระบบ Smart EIA Plus ของ สผ.
3. ชื่อรายงาน/โครงการ/สถานที่ตั้งโครงการ : ให้ระบุชื่องาน/โครงการ สถานที่ตั้งโครงการเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเป็นโครงการด้านเหมืองแร่ให้ระบุเลขที่คำขอประทานบัตรด้วย
4. พ.ศ. : ปีที่ระบุในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ หรือปีที่เสนอผลงานให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพิจารณา
5. เจ้าของโครงการ : ให้ระบุชื่อผู้ว่าจ้างในการทำงานหรือโครงการศึกษานั้น
6. หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานโครงการนั้น เช่น ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ผู้ชำนาญการ เจ้าหน้าที่ประจำ ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านธรณีวิทยา ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านป่าไม้ และสัตว์ป่า เป็นต้น ในกรณีที่รับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำรายงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ระบุว่ารับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือหากมีหน้าที่อื่น ๆ ก็ให้อธิบายลักษณะงานและชื่อตำแหน่งให้ชัดเจน
7. ผลการพิจารณาโครงการ : ให้ระบุหน่วยงานใดเป็นผู้พิจารณาผลงานหรือรายงานฯ ของโครงการนั้น และระบุผลการพิจารณา เช่น ได้รับความเห็นชอบ ไม่ได้รับความเห็นชอบ อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา และอยู่ระหว่างการแก้ไขรายงานตามมติ คชก. เป็นต้น