

คู่มือการขอรับใบอนุญาต
เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม



สิงหาคม 2568



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
Division of Natural Resources and Environmental Policy and Planning

คำนำ

คู่มือการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับนี้ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2565 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ขอรับใบอนุญาต ได้ทราบข้อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอและการออกใบอนุญาต คุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาต การเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงาน การต่ออายุใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต การแจ้งเตือน การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาต และการอุทธรณ์คำสั่งและค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ทั้งนี้ ผู้ที่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ควรศึกษาและทำความเข้าใจคู่มือฉบับนี้อย่างละเอียดถี่ถ้วน

กลุ่มงานพิจารณาผู้มีสิทธิทำรายงาน
กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
สิงหาคม 2568

สารบัญ

	หน้า
1 การขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1
2 ประเภทใบอนุญาตและคุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาต	2
● ประเภทใบอนุญาต	2
● คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาต	2
● ตารางสรุปประเภทใบอนุญาต คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาต	6
3 การขอและการออกใบอนุญาต	7
● ขั้นตอนการขอและการออกใบอนุญาต	7
● ผังขั้นตอนการขอรับ/ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	10
4 การเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ รวมทั้ง การขอผ่อนผันในการจัดเตรียมเอกสาร	11
● ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ	11
● ผังขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ กรณีนิติบุคคลจะเปลี่ยนแปลงบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ซึ่งจำนวนยังครบถ้วน (1+4)	13
● ผังขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ กรณีนิติบุคคลจะเปลี่ยนแปลงบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ซึ่งจำนวนไม่ครบถ้วน (น้อยกว่า1+4)	14
● ผังขั้นตอนการขอผ่อนผันในการจัดเตรียมเอกสาร	15
5 การต่ออายุใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต	16
● ขั้นตอนการต่ออายุใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต	16
● ผังขั้นตอนการขอรับใบแทนใบอนุญาต	17
6 การยื่นคำขอ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	18
● ขั้นตอนการยื่นคำขอ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	18
7 หลักเกณฑ์การเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และความพร้อมในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	19
● หลักเกณฑ์การเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และความพร้อมในการจัดทำรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	19
8 การแจ้งเตือน การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาต และการอุทธรณ์คำสั่ง	35
● บทลงโทษ	35
9 ค่าธรรมเนียม	37
● ค่าธรรมเนียม	37
10 การกำหนดเงื่อนไขในใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	38
● การกำหนดเงื่อนไขในใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	38

สารบัญ

หน้า

ภาคผนวก

(ก) กฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕	39
(ข) ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง การแสดงใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบเอกสาร	52
(ค) ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	54
(ง) คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	58
(จ) คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แก้ไขคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๕๓/๒๕๖๕	61
(ฉ) ประกาศสำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักสูตรการอบรม เกี่ยวกับการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2567	63
(ช) ประกาศสำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์การประเมินเป็นผู้ได้รับใบอนุญาต เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2568	69
(ซ) ประกาศสำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการยื่นคำขอ เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2568	75
(ณ) แบบฟอร์มประกอบคำขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำ รายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (แบบฟอร์ม บค.)	96
(ญ) แบบฟอร์มประกอบคำขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำ รายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมนิติบุคคล (แบบฟอร์ม นต.)	105
(ฎ) แบบฟอร์มประกอบคำขอเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคล ธรรมดา และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ของผู้จัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม นิติบุคคล (แบบฟอร์ม ปป.)	123
(ฏ) แบบฟอร์มประกอบคำขอผ่อนผันในการจัดเตรียมเอกสารที่ เกี่ยวข้องใช้ประกอบการจัดทำหรือการ ให้การรับรองรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (แบบฟอร์ม ผผ.)	134

1. การขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ออกประกาศกระทรวง เรื่อง กำหนดโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต ของประชาชนในชุมชนอย่างรุนแรง ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดให้การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม จะต้องจัดทำหรือให้การรับรองโดยผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกาศกำหนด

ทั้งนี้ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม จะต้องจัดทำโดยผู้ที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการพิจารณาอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นการดำเนินงานโดยอาศัยกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2565 ที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอและการออกใบอนุญาต คุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาต การเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงาน การต่ออายุใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต การแจ้งเตือน การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาต และการอุทธรณ์คำสั่ง และค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ซึ่งประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฎีกาเล่ม 139 ตอนที่ 30 ก ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 และมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป รวมทั้งได้ออกประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับกฎกระทรวงดังกล่าว ดังนั้น การขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมจึงเป็นส่วนหนึ่งของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต้องดำเนินการ

2. ประเภทใบอนุญาตและคุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาต

1. ประเภทใบอนุญาต

ใบอนุญาตมี 2 ประเภท ดังต่อไปนี้

- (1) ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
- (2) ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ได้แก่
 - (ก) สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย
 - (ข) หน่วยงานของรัฐ
 - (ค) บริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด

2. คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ ของผู้ขอรับใบอนุญาต

คุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาต

ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมแต่ละประเภท จะต้องมีความสมบัติ ดังนี้

2.1 ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา จะต้องมีความสมบัติ ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) สำเร็จการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน

ก.พ. รับรองด้านหนึ่งด้านใด ดังต่อไปนี้

- (ก) วิทยาศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อม นิเวศวิทยา อนามัยสิ่งแวดล้อม หรือสุขภาพ
- (ข) วิศวกรรมศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพ
- (ค) เศรษฐศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อม
- (ง) สังคมศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อม
- (จ) ด้านอื่นที่มีชื่อเรียกแตกต่างจาก (ก) (ข) (ค) หรือ (ง) แต่มีการศึกษารายวิชาด้านสิ่งแวดล้อม

เช่นเดียวกับ (ก) (ข) (ค) หรือ (ง) ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต หรือไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ในกรณีสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท หรือระดับปริญญาเอก

(ฉ) ด้านอื่นตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์การประเมินเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(3) ในกรณีเป็นผู้ประกอบวิชาชีพตามที่มีกฎหมายบัญญัติต้องมีสถานภาพเป็นสมาชิกและได้รับใบอนุญาตในการประกอบวิชาชีพของสภาวิชาชีพนั้น ๆ ด้วย

(4) มีผลงานหรือประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์การประเมินเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(5) ผ่านการอบรมในหลักสูตรเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือตามที่เลขาธิการเห็นชอบ เว้นแต่จะได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้ารับการอบรม

(6) ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน เว้นแต่เป็นกรรมการผู้จัดการหรือผู้จัดการในนิติบุคคลที่จะขอรับใบอนุญาตประเภทบริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด หรือเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงานของรัฐ

(7) ไม่เคยถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

(8) ไม่เคยถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

2.2 ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประเภทสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย

ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประเภทสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย จะต้องมีความสมบัติ ดังนี้

(1) เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทยและมีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษา วิจัย และพัฒนา

(2) มีผู้รับใบอนุญาตจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่มีลักษณะตามข้อ 2.1 (1) (2) (4) (5) (6) (7) และ (8) อย่างน้อย 1 คนอยู่ในสังกัด

(3) มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงานอย่างน้อย 4 คน โดยต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือด้านอื่นตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์การประเมินเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และต้องมีลักษณะตามข้อ 2.1 (7) และ (8)

ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยเอกชน นอกจากต้องมีลักษณะตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้รับใบอนุญาตจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาตาม (2) มีลักษณะตามข้อ 2.1 (3) ด้วย

2.3 ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประเภทหน่วยงานของรัฐ

ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประเภทหน่วยงานของรัฐ จะต้องมีความสมบัติ ดังนี้

(1) มีผู้รับใบอนุญาตจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่มีลักษณะตามข้อ 2.1 (1) (2) (4) (5) (6) (7) และ (8) อย่างน้อย 1 คนอยู่ในสังกัด

(2) มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงานอย่างน้อย 4 คน โดยต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือด้านอื่นตามตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์การประเมินเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และต้องมีลักษณะตามข้อ 2.1 (7) และ (8)

2.4 ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประเภทบริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด

ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมจะต้องมีความสมบัติ ดังนี้

(1) จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลในประเทศไทย

(2) มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการหรือดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย และให้คำปรึกษาทางวิชาการด้านสิ่งแวดล้อม

(3) มีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป

(4) มีจำนวนหุ้นของผู้มีสัญชาติไทยถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ซึ่งมีสิทธิในการออกเสียงและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

(5) มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันเป็นผู้มีสัญชาติไทยมากกว่ากึ่งหนึ่ง

(6) มีผู้รับใบอนุญาตจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชน หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตอย่างน้อย 1 คน

(7) มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตอย่างน้อย 4 คน โดยต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง ด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือด้านอื่นตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์การประเมิน เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และต้องมีลักษณะตามข้อ 2.1 (7) และ (8)

(8) ไม่เคยถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

(9) ไม่เคยถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

ผลงานและประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาต

ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือขอต่ออายุใบอนุญาต ตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวง ต้องมีผลงาน และประสบการณ์ อย่างน้อยดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่มีคุณสมบัติตรงตามกฎกระทรวง

ต้องมีผลงานอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ รวมกันไม่น้อยกว่า 3 โครงการ โดยมี (ก) หรือ (ข) อย่างน้อย 1 โครงการ ที่เสนอต่อสำนักงาน กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เสนอผลงานในรอบอายุใบอนุญาตสุดท้ายของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่แสดงไว้ในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วย

(ก) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการหรือการดำเนินการ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

(ข) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการหรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี

(ค) ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ประกอบด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือรายงานเกี่ยวกับการวางแผน การจัดการ การศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น ด้านภาวะมลพิษ นิเวศวิทยา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปกรรม วัฒนธรรม หรือผลงานการสอนของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาตามข้อ 8 (2) แห่งกฎกระทรวง

และต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี

(2) กรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามกฎกระทรวง

ต้องมีผลงานอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ รวมกันไม่น้อยกว่า 10 โครงการ โดยมี (ก) หรือ (ข) อย่างน้อย 1 โครงการ ที่เสนอต่อสำนักงาน

(ก) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

(ข) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการหรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี

(ค) ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ประกอบด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมิน

ผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือรายงานเกี่ยวกับการวางแผน การจัดการ การศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น ด้านภาวะมลพิษ นิเวศวิทยา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปกรรม วัฒนธรรม หรือผลงานการสอนของผู้จัดทำ รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาตามข้อ 8 (2) แห่งกฎกระทรวง

ทั้งนี้ กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เสนอผลงานตาม (ก) (ข) หรือ (ค) ในรอบอายุใบอนุญาตสุดท้ายของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่แสดงไว้ในหนังสือรับรองการจัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีผลงานรวมกันไม่น้อยกว่า 3 โครงการ โดยมี (ก) หรือ (ข) อย่างน้อย 1 โครงการ ที่เสนอต่อสำนักงาน

และต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่ เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี

(3) กรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

ต้องมีผลงานอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ รวมกันไม่น้อยกว่า 3 โครงการ โดยมี (ก) หรือ (ข) อย่างน้อย 1 โครงการ ที่เสนอต่อสำนักงาน กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เสนอผลงานในรอบอายุใบอนุญาตสุดท้ายของผู้จัดทำ รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ที่แสดงไว้ในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วย

(ก) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการหรือการดำเนินการ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

(ข) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการหรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี

(ค) ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ประกอบด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือรายงานเกี่ยวกับการวางแผน การจัดการ การศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น ด้านภาวะมลพิษ นิเวศวิทยา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปกรรม วัฒนธรรม

และต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่ เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี

(4) เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ต้องมีผลงานและประสบการณ์อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

ต้องมีผลงานอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ อย่างน้อย 1 โครงการ

(ก) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการหรือการดำเนินการ ตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

(ข) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการหรือการดำเนินการ ตามมติ คณะรัฐมนตรี

(ค) ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ประกอบด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือรายงานเกี่ยวกับการวางแผน การจัดการ การศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น ด้านภาวะมลพิษ นิเวศวิทยา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปกรรม วัฒนธรรม

และต้องมีประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่ เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ตารางสรุปประเภทใบอนุญาต คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาต

บุคคลธรรมดา	นิติบุคคล		
	สถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันวิจัย	หน่วยงานของรัฐ	บริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัด
1. มีสัญชาติไทย 2. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี 3. กรณีเป็นผู้ประกอบวิชาชีพตามกฎหมายกำหนด ต้องมีสถานภาพเป็นสมาชิก และได้รับใบอนุญาตในการประกอบวิชาชีพนั้นๆ ด้วย 4. กรณีเป็นผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดาที่มีคุณสมบัติตรงตามกฎกระทรวง ต้องมีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมรวมกันไม่น้อยกว่า 3 โครงการ โดยมีรายงาน EIA ตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี อย่างน้อย 1 โครงการ ที่เสนอ สผ. หากเป็นการต่ออายุใบอนุญาต ให้เสนอผลงานในรอบอายุใบอนุญาตสุดท้าย ที่แสดงไว้ในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ และมีประสบการณ์ทำงานด้านสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี 5. กรณีเป็นผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดาที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามกฎกระทรวง ต้องมีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมรวมกันไม่น้อยกว่า 10 โครงการ โดยมีรายงาน EIA ตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี อย่างน้อย 1 โครงการ ที่เสนอ สผ. หากเป็นการต่ออายุใบอนุญาต ให้เสนอผลงานในรอบอายุใบอนุญาตสุดท้าย ที่แสดงไว้ในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ ซึ่งมีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมรวมกันไม่น้อยกว่า 3 โครงการ โดยมีรายงาน EIA ตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี อย่างน้อย 1 โครงการ ที่เสนอ สผ. และมีประสบการณ์ทำงานด้านสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 10 ปี 5. ผ่านการอบรมในหลักสูตรเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม 6. ไม่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนหรือกรรมการผู้จัดการหรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด เว้นแต่ในนิติบุคคล หรือหน่วยงานรัฐ 7. ไม่เคยถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เพราะทำรายงานเท็จ ยกเว้นผ่านไปแล้ว 3 ปี 8. ไม่เคยถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต เพราะทำรายงานประมาทหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ยกเว้นผ่านไปแล้ว 1 ปี	1. เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย และมีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษา วิจัยและพัฒนา 2. มีผู้รับใบอนุญาตผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา อย่างน้อย 1 คน อยู่ในสังกัด กรณีเอกชนต้องมีใบประกอบวิชาชีพด้วย 3. มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงาน อย่างน้อย 4 คน โดยสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี 4. ต้องมีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมรวมกันไม่น้อยกว่า 3 โครงการ โดยมีรายงาน EIA ตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี อย่างน้อย 1 โครงการ ที่เสนอ สผ. หากเป็นการต่ออายุใบอนุญาต ให้เสนอผลงานในรอบอายุใบอนุญาตสุดท้าย ที่แสดงไว้ในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ และมีประสบการณ์ทำงานด้านสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 1 ปี	1. มีผู้รับใบอนุญาตผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา อย่างน้อย 1 คน อยู่ในสังกัด 2. มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงาน อย่างน้อย 4 คน โดยสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี 3. ต้องมีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมรวมกันไม่น้อยกว่า 3 โครงการ โดยมีรายงาน EIA ตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี อย่างน้อย 1 โครงการ ที่เสนอ สผ. หากเป็นการต่ออายุใบอนุญาต ให้เสนอผลงานในรอบอายุใบอนุญาตสุดท้าย ที่แสดงไว้ในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ และมีประสบการณ์ทำงานด้านสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 1 ปี	1. จัดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลในประเทศไทย 2. มีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการหรือดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย และให้คำปรึกษาทางวิชาการด้านสิ่งแวดล้อม 3.ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป 4. จำนวนหุ้นของผู้มีสัญชาติไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 5. กรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามเป็นผู้มีสัญชาติไทยมากกว่ากึ่งหนึ่ง 6. มีผู้รับใบอนุญาตผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนหรือกรรมการผู้จัดการหรือผู้จัดการของบริษัท จำกัด อย่างน้อย 1 คน อยู่ในสังกัด 7. มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงาน อย่างน้อย 4 คน โดยสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี 8. ไม่เคยถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เพราะทำรายงานเท็จ เว้นแต่พ้น 3 ปี และไม่เคยถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต เพราะทำรายงานประมาท เลินโล่ เว้นแต่พ้น 1 ปี 9. ต้องมีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมรวมกันไม่น้อยกว่า 3 โครงการ โดยมีรายงาน EIA ตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี อย่างน้อย 1 โครงการ ที่เสนอ สผ. หากเป็นการต่ออายุใบอนุญาต ให้เสนอผลงานในรอบอายุใบอนุญาตสุดท้าย ที่แสดงไว้ในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ และมีประสบการณ์ทำงานด้านสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 1 ปี

3. การขอและการออกใบอนุญาต

3. ขั้นตอนการขอและการออกใบอนุญาต

3.1 ผู้ประสงค์จะขอรับใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอในรับอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการยื่นคำขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2568 โดยจัดเตรียมข้อมูลเอกสารหรือหลักฐาน ตามประเภทคำขอ ดังนี้

(1) คำขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

- 1) ข้อมูลส่วนตัว ได้แก่ ชื่อ - นามสกุล, ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน และสถานที่ติดต่อ
- 2) ประวัติการศึกษา ได้แก่ ระดับการศึกษา (ปริญญาตรี, ปริญญาโท และปริญญาเอก), วุฒิมหาวิทยาลัย, สาขา/วิชาเอก, ปีที่จบการศึกษา และสถาบันการศึกษา
- 3) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม, หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่ หน่วยงาน, ตำแหน่ง และวันที่เริ่มต้น – วันที่สิ้นสุด
- 4) การขึ้นทะเบียนสภาวิชาชีพ ได้แก่ หน่วยงานที่ขึ้นทะเบียน, สาขาวิชา, เลขทะเบียนใบอนุญาตสภาวิชาชีพ วันที่เริ่มต้น – วันที่สิ้นสุด และประวัติการถูกลงโทษจากสภาวิชาชีพ
- 5) ประวัติการฝึกอบรม (ระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี นับตั้งแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการอบรม และใช้ได้เพียง 1 ครั้ง ต่อการขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ) ได้แก่ ชื่อหลักสูตร, หน่วยงานฝึกอบรม และวันที่เริ่มต้น – วันที่สิ้นสุด

6) ประวัติการได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ (ระบุตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป) ได้แก่ จำนวนครั้งที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ, ใบอนุญาตเลขที่ (รอบสุดท้ายที่ได้รับ), วันที่เริ่มต้น – วันที่สิ้นสุด และอายุใบอนุญาต

7) ประวัติการถูกลงโทษ ได้แก่ ใบอนุญาตเลขที่, บทลงโทษ (การแจ้งเตือน/พักใช้/เพิกถอน) และลงโทษตั้งแต่วันที่ – ลงโทษถึงวันที่

8) ผลงาน ได้แก่ จำนวนผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ หรือตามมติคณะรัฐมนตรี และจำนวนผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ

(2) คำขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

1) ข้อมูลนิติบุคคล ได้แก่ ชื่อนิติบุคคล ประเภทนิติบุคคล เลขทะเบียนนิติบุคคล วันที่จดทะเบียน ที่อยู่สำนักงานใหญ่ และสถานที่ติดต่อ

2) ประวัติการได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ (ระบุวันที่ตั้งแต่ได้รับใบอนุญาตฯ) ได้แก่ จำนวนครั้งที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ, ใบอนุญาตเลขที่ (รอบสุดท้ายที่ได้รับ), วันที่เริ่มต้น – วันที่สิ้นสุด และอายุใบอนุญาต

3) ประวัติการถูกลงโทษ ได้แก่ ใบอนุญาตเลขที่, บทลงโทษ (การแจ้งเตือน/พักใช้/เพิกถอน) และลงโทษตั้งแต่วันที่ – ลงโทษถึงวันที่

4) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่ วันที่เริ่มต้น - วันที่สิ้นสุด และลักษณะงาน

5) รายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

6) รายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ

7) รายชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ และประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

7.1) ประวัติการศึกษา ได้แก่ ระดับการศึกษา (ปริญญาตรี, ปริญญาโท และปริญญาเอก), วุฒิการศึกษา, สาขา/วิชาเอก, ปีที่จบการศึกษา และสถาบันการศึกษา

7.2) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่ หน่วยงาน, ตำแหน่ง และวันที่เริ่มต้น – วันที่สิ้นสุด

7.3) ผลงาน ได้แก่ จำนวนผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการกิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ หรือตามมติคณะรัฐมนตรี และจำนวนผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ

8) ผลงาน ได้แก่ จำนวนผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ หรือตามมติคณะรัฐมนตรี และจำนวนผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ

3.2 เมื่อได้รับคำขอ รวมทั้งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐาน เจ้าหน้าที่ สผ. จะตรวจสอบคำขอ รวมทั้งข้อมูลเอกสารหรือหลักฐานว่าครบถ้วนและถูกต้องหรือไม่ ถ้าครบถ้วนและถูกต้อง จะรับคำขอให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาต แต่หากคำขอไม่ครบถ้วนและไม่ถูกต้อง หรือยังขาดข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานใด จะแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหรือส่งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่เลขาธิการกำหนด

3.3 ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือไม่จัดส่งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานให้ครบถ้วน และถูกต้องภายในระยะเวลาที่เลขาธิการกำหนดให้ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะให้การดำเนินการต่อไป และ สผ. จะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

3.4 เจ้าหน้าที่ สผ. จะตรวจสอบความสมบูรณ์ของคำขอ รวมทั้งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐาน และประเมินความรู้ ความสามารถ และความพร้อมในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานครบถ้วนและถูกต้อง

3.5 ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์การประเมินเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สผ. จะมีหนังสือแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่กำหนดให้มีการประเมินความรู้ พร้อมด้วยเหตุผลและสิทธิในการอุทธรณ์ และให้ถือว่าสิ้นสุดกระบวนการพิจารณาออกใบอนุญาต

3.6 ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์การประเมินเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมีลักษณะถูกต้องตามข้อ 2 แล้วแต่กรณี สผ. จะมีหนังสือแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่กำหนดให้มีการประเมินความรู้ และให้ผู้ขอรับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว โดยผู้ขอรับใบอนุญาตต้องแสดงหนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต) หรือหนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาว่าไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต (กรณีไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต) จากนั้น สผ. จะแจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เมื่อผู้ขอรับใบอนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตแล้ว สผ. จะออกใบอนุญาตภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับชำระค่าธรรมเนียม

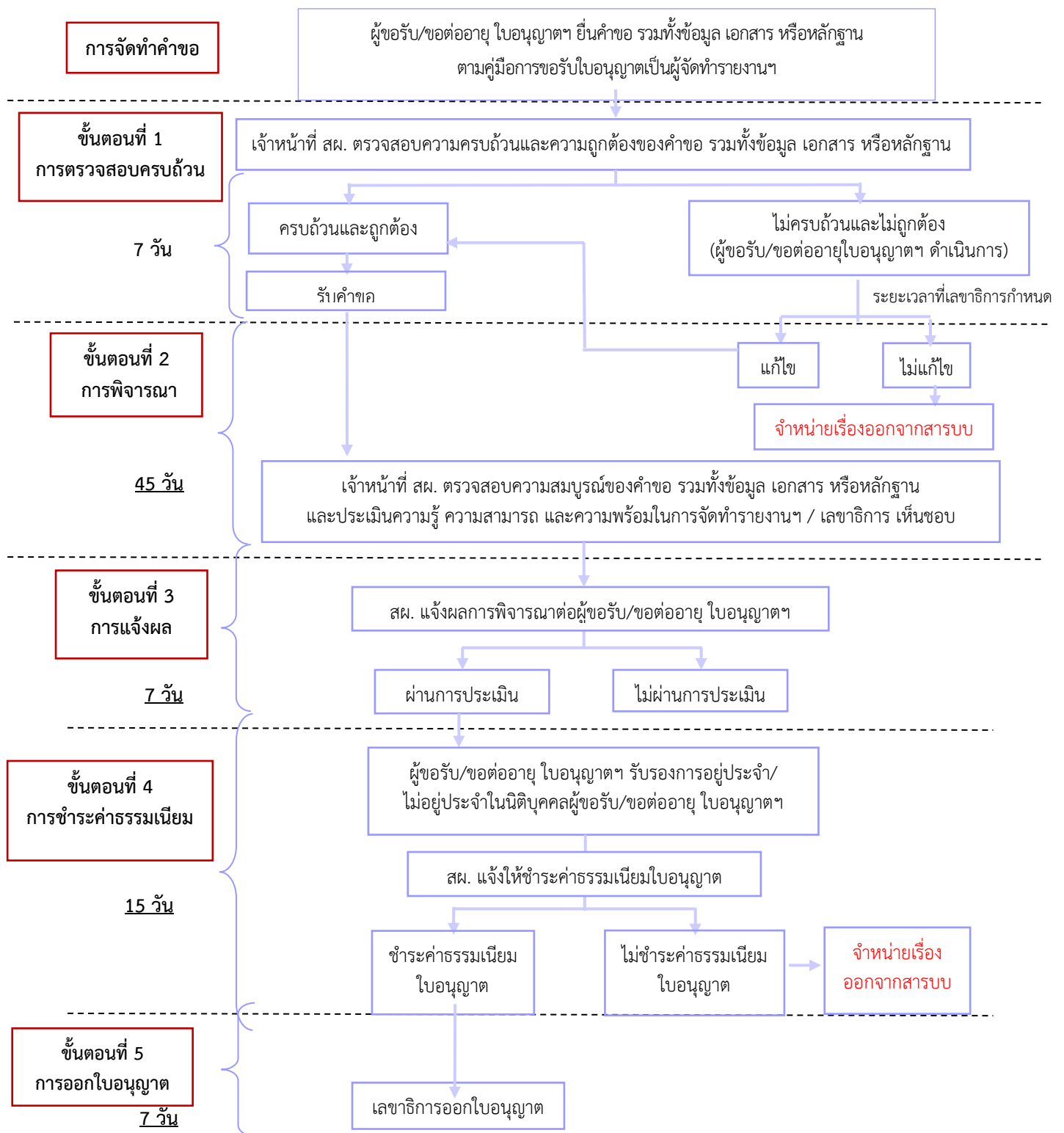
3.7 ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตภายใน 15 วัน ให้ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาต และ สผ. จะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

3.8 การอนุญาตตามข้อ 3.6 ให้มีอายุคราวละไม่เกิน 5 ปี โดยนำผลการประเมินความรู้ความสามารถ และความพร้อมในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมมาประกอบการพิจารณาด้วย และจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติ หรือจะจำกัดขนาดหรือลักษณะของโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการที่ผู้รับใบอนุญาตมีสิทธิในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมไว้ในใบอนุญาตก็ได้

3.9 ให้ผู้รับใบอนุญาตแสดงใบอนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่เมื่อมีการร้องขอ โดยจะแสดงด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง การแสดงใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบเอกสาร

3.10 บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใดๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น เว้นแต่วันและเวลานั้นเป็นวันหรือเวลานอกทำการของหน่วยงานของรัฐ ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับในวันและเวลาทำการถัดไป (มาตรา 10 แห่งพ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565)

ผังขั้นตอนการขอรับ/ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายการการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม



หมายเหตุ : รวมระยะเวลาในการพิจารณาและแจ้งผล 52 วัน และรวมระยะเวลาในการออกใบอนุญาต 74 วัน นับแต่วันที่รับคำขอ ทั้งนี้ ไม่นับรวมระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่ สผ. ตรวจสอบความครบถ้วนของคำขอ รวมทั้งข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน และไม่นับรวมระยะเวลาที่ผู้ยื่นขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตฯ แก้ไขหรือเพิ่มเติมเอกสาร

4. การเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ รวมทั้ง การขอผ่อนผันในการจัดเตรียมเอกสาร

4. ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ รวมทั้ง การขอผ่อนผันในการจัดเตรียมเอกสาร

4.1 ผู้ประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล รวมทั้ง การขอผ่อนผันในการจัดเตรียมเอกสาร ให้ยื่นคำขอในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการยื่นคำขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2568 โดยจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหรือหลักฐาน ดังนี้

(1) คำขอเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

1) ข้อมูลนิติบุคคล ได้แก่ ชื่อนิติบุคคล, ประเภทนิติบุคคล, เลขทะเบียนนิติบุคคล, วันที่จดทะเบียน, ที่อยู่สำนักงานใหญ่ และสถานที่ติดต่อ

2) การเปลี่ยนแปลงกรณีขอเพิ่ม

2.1) รายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

2.2) รายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ

2.3) รายชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ และประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

2.3.1) ประวัติการศึกษา ได้แก่ ระดับการศึกษา (ปริญญาตรี, ปริญญาโท และปริญญาเอก), วุฒิการศึกษา, สาขา/วิชาเอก, ปีที่จบการศึกษา และสถาบันการศึกษา

2.3.2) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่ หน่วยงาน, ตำแหน่ง และวันที่เริ่มต้น – วันที่สิ้นสุด

2.3.3) ผลงาน ได้แก่ จำนวนผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ หรือตามมติคณะรัฐมนตรี และจำนวนผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ

(3) การเปลี่ยนแปลงกรณีขอลด

3.1) รายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด และ/หรือรายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ และ/หรือรายชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

3.2) รายละเอียดการลาออก ได้แก่ วันที่ลาออก และเหตุผล

(2) คำขอผ่อนผันการจัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ประกอบการจัดทำหรือการให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

1) ข้อมูลนิติบุคคล ได้แก่ ชื่อนิติบุคคล, ใบอนุญาตเลขที่ และวันที่เริ่มต้น – วันที่สิ้นสุด

2) เหตุผลการยื่นขอผ่อนผัน

3) ความประสงค์ยื่นขอผ่อนผันในการจัดทำรายงานฯ

4.2 กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ โดยไม่ทำให้คุณสมบัติของนิติบุคคลเปลี่ยนแปลงไป ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งระบุรายชื่อบุคคลที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลง และข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับบุคคลนั้น

4.3 เมื่อเจ้าหน้าที่ สผ. ตรวจสอบรายชื่อและคุณสมบัติของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำตามข้อ 4.2 แล้ว ให้แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้รับใบอนุญาตทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เลขาธิการได้รับแจ้งรายชื่อบุคคลตามข้อ 4.2 และให้นำความในขั้นตอนการขอและการออกใบอนุญาตตาม ข้อ 3.2 และ ข้อ 3.3 มาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลม

4.4 ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล รายใด มีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำไม่ครบจำนวนตามข้อ 2.2 (2) หรือ (3) ข้อ 2.3 หรือข้อ 2.4 (6) หรือ (7) แล้วแต่กรณี ให้หยุดจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทันที และมีหนังสือแจ้งให้เลขาธิการทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ผู้จัดทำรายงานหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำไม่ครบจำนวน

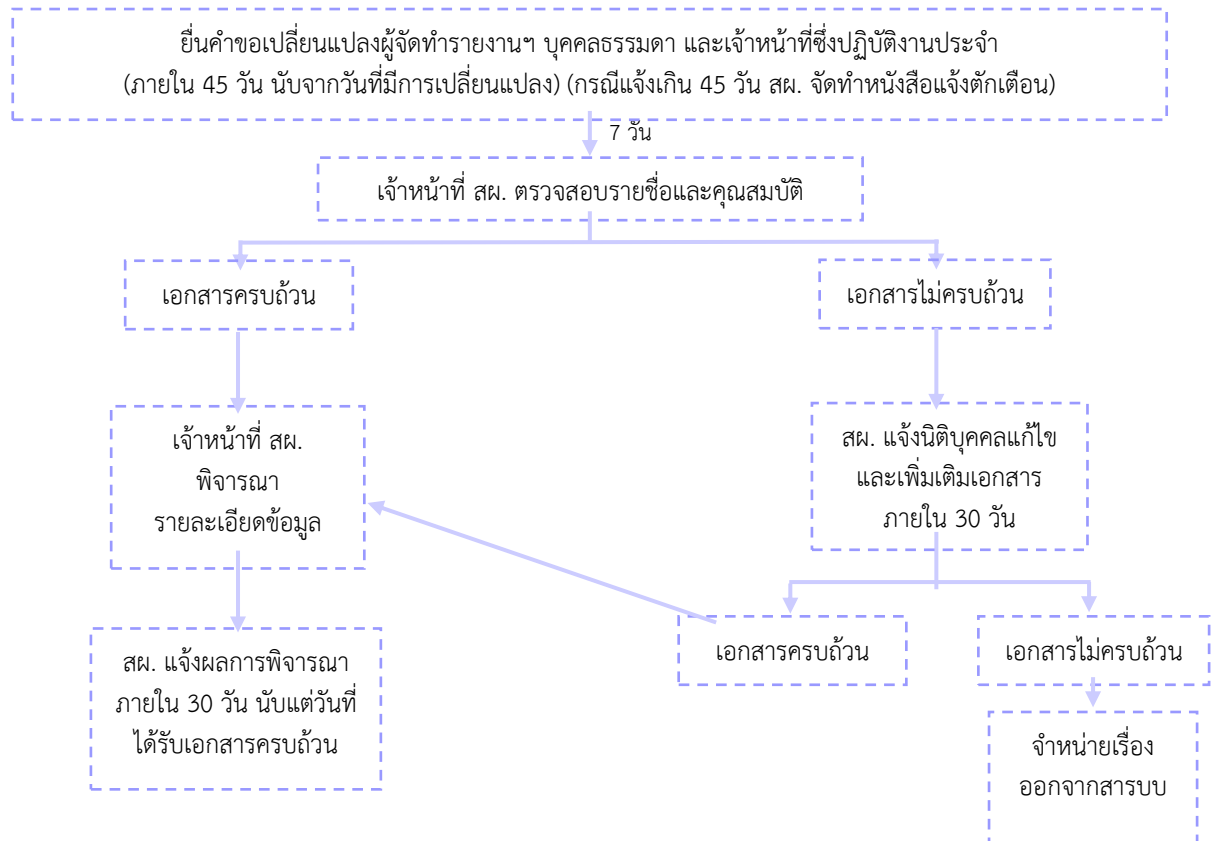
4.5 ให้ผู้รับใบอนุญาตตามข้อ 4.4 ดำเนินการให้มีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำขึ้นใหม่จนครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ และแจ้งรายชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำต่อเลขาธิการภายใน 45 วัน นับแต่วันที่เลขาธิการได้รับแจ้งการมีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำไม่ครบจำนวน และให้นำความในข้อ 4.2 มาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลม

4.6 กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตไม่อาจดำเนินการให้มีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำได้ภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ 4.5 ให้ผู้รับใบอนุญาตมีหนังสือขอขยายระยะเวลา ในการนี้ เลขาธิการอาจขยายระยะเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 30 วัน

4.7 ในระหว่างดำเนินการเพื่อให้มีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำให้ครบจำนวนตามข้อ 4.4 ข้อ 4.5 และ ข้อ 4.6 ผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ที่มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอย่างน้อย 2 คน จะยื่นคำขอผ่อนผัน พร้อมด้วยเหตุผลต่อเลขาธิการเพื่อให้ตนจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปพลางก่อนก็ได้ หากเลขาธิการเห็นว่ามีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและไม่มีผลเสียต่อการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำลังดำเนินการอยู่ ให้มีหนังสือแจ้งผลการอนุญาตให้ผ่อนผันภายใน 45 วัน นับแต่วันที่รับคำขอดังกล่าว โดยจะกำหนดเงื่อนไขให้ดำเนินการเพิ่มเติมด้วยก็ได้

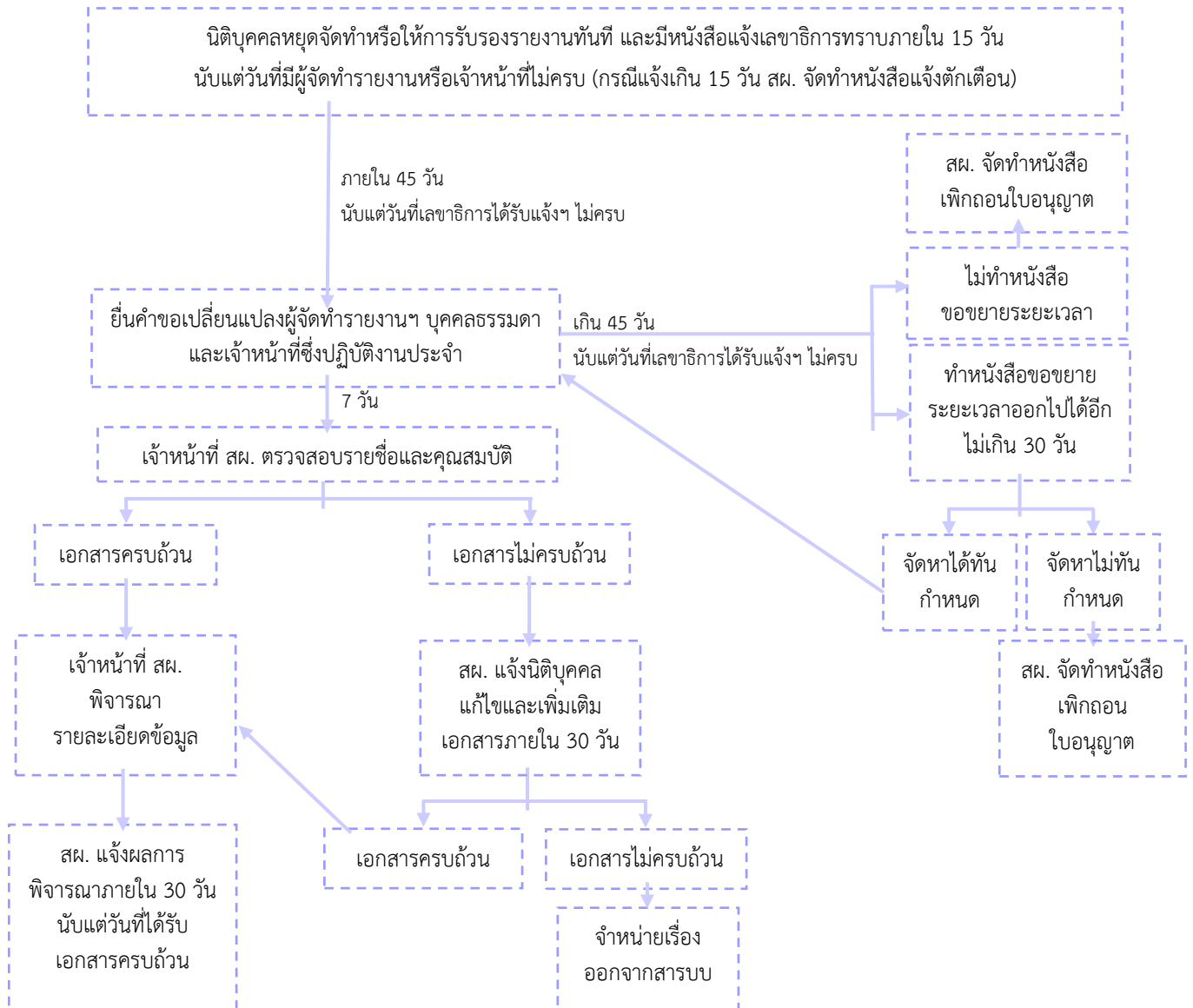
ผังขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ
กรณีนิติบุคคลจะเปลี่ยนแปลงบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ซึ่งจำนวนยังครบถ้วน (1+4)

1. กรณีนิติบุคคลจะเปลี่ยนแปลงบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ซึ่งจำนวนยังครบถ้วน (1+4) ให้ยื่นคำขอภายใน 45 วันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง พร้อมรายชื่อบุคคลที่จะเปลี่ยนแปลง และข้อมูลเอกสารหรือหลักฐาน



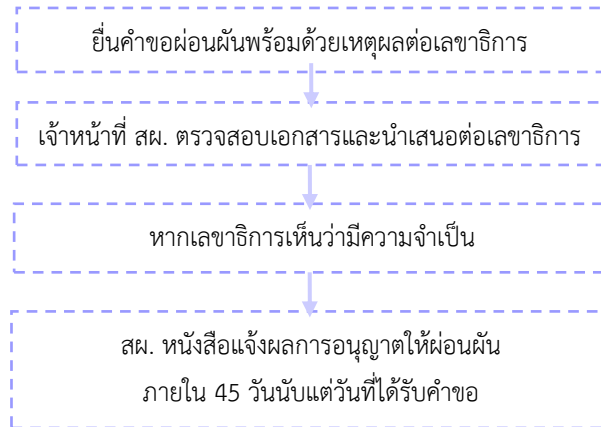
ผังขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ
กรณีนิติบุคคลจะเปลี่ยนแปลงบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ซึ่งจำนวนไม่ครบถ้วน (น้อยกว่า1+4)

2. กรณีนิติบุคคลมีบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ประจำซึ่งจำนวนไม่ครบถ้วน (น้อยกว่า 1+4) ให้หยุดจัดทำหรือให้การรับรองรายงานทันที และมีหนังสือแจ้งเลขธิการทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ผู้จัดทำรายงานหรือเจ้าหน้าที่ไม่ครบ (กรณีแจ้งเกิน 45 วัน สผ. จัดทำหนังสือแจ้งตักเตือน)



ผังขั้นตอนการขอผ่อนผันในการจัดเตรียมเอกสาร

3. กรณีระหว่างดำเนินการเพื่อให้มีผู้จัดทำรายการให้ครบตามจำนวน นิติบุคคลที่มีเจ้าหน้าที่ประจำอย่างน้อย 2 คน จะยื่นคำขอผ่อนผันพร้อมด้วยเหตุผลต่อเลขาธิการ เพื่อจัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ประกอบในการจัดทำรายการฯ



5. การต่ออายุใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต

5. ขั้นตอนการต่ออายุใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต

5.1 ผู้รับใบอนุญาตซึ่งประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการไม่น้อยกว่า 90 วันแต่ไม่เกิน 150 วัน ก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามเอกสารประกอบการคำขอรับ/ขอต่ออายุใบอนุญาต

5.2 เมื่อได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตแล้ว ให้ผู้รับใบอนุญาตสามารถจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนั้นต่อไปได้จนกว่าเลขาธิการจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาตนั้น

5.3 ให้นำความในข้อ 3.1 – ข้อ 3.8 มาใช้บังคับแก่การพิจารณาต่ออายุใบอนุญาตด้วยโดยอนุโลม ในการนี้ เลขาธิการจะต่ออายุใบอนุญาตโดยกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่าอายุใบอนุญาตเดิมก็ได้ โดยพิจารณาจากคุณภาพของการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และพฤติการณ์ในการปฏิบัติตามกฎหมายและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตที่ผ่านมาของผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต

5.4 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือเสียหายในสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเลขาธิการภายใน 45 วันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือเสียหายในสาระสำคัญ พร้อมด้วยข้อมูล เอกสารหรือหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(1) เลขที่ใบอนุญาต

(2) ข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่กำหนดในแบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาต โดยคำขอรับใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ประกอบด้วย

1) ข้อมูลบุคคลธรรมดา ได้แก่ ชื่อ-สกุล, ที่อยู่ปัจจุบัน และข้อมูลใบอนุญาต

2) ข้อมูลนิติบุคคล ได้แก่ ชื่อนิติบุคคล, ที่อยู่สำนักงาน และข้อมูลใบอนุญาต

3) เหตุผลการขอรับใบแทนใบอนุญาต

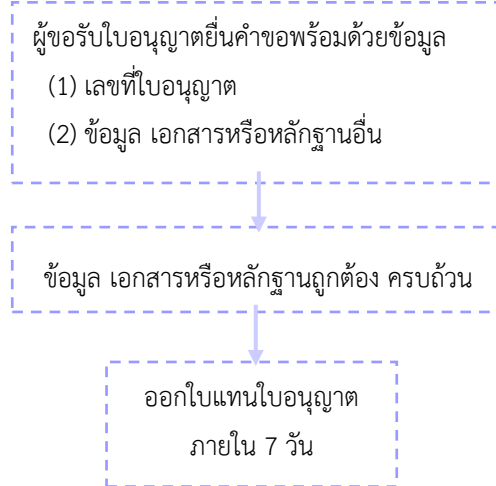
5.5 ให้นำความในข้อ 3.1 ข้อ 3.2 และข้อ 3.3 มาใช้บังคับแก่การพิจารณาคำขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตด้วยโดยอนุโลม

5.6 ในกรณีที่คำขอรับใบแทนใบอนุญาต รวมทั้งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานตามวรรคหนึ่งถูกต้องและครบถ้วน ให้เลขาธิการออกใบแทนใบอนุญาตให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน

*** ผู้รับใบอนุญาตซึ่งประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอไม่น้อยกว่า 90 วัน แต่ไม่เกิน 150 วัน ก่อนที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ พร้อมด้วยใบอนุญาต ข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานตามที่กำหนดในแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต ****
เมื่อยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามที่กำหนด จะถือว่าได้รับใบอนุญาต โดยสามารถจัดทำรายงานได้ต่อเนื่องจนกว่า
สพ.จะแจ้งผลการไม่ต่ออายุใบอนุญาต ทั้งนี้ กรณียื่นช้ากว่าที่กำหนดไว้ ใบอนุญาตอาจได้ไม่ต่อเนื่อง

ผังขั้นตอนการขอรับใบแทนใบอนุญาต

กรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือเสียหายในสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือเสียหายในสาระสำคัญ



6. การยื่นคำขอ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

6. ขั้นตอนการยื่นคำขอ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

6.1 ให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการยื่นคำขอ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

(1) ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน โดยระบุข้อมูลสำหรับลงทะเบียนตามประเภทบุคคลธรรมดาหรือประเภติดุคคล แล้วแต่กรณี ตามขั้นตอน วิธีการ และเงื่อนไขในคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(2) เข้าใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน โดยผู้ยื่นคำขอกรอกข้อมูลคำขอและอัปโหลด (Upload) เอกสารหรือหลักฐานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามประเภทคำขอและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ให้ถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งแบบฟอร์มประกอบคำขอ ให้เป็นไปตามคู่มือการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(3) กรณีคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานใด ให้เลขาธิการสำนักงาน แจ้งผลการตรวจสอบคำขอให้ผู้ยื่นคำขอทราบโดยเร็วตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน กระบวนการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม นับแต่วันที่คำขอได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานหรือนับแต่วันที่สำนักงานได้รับหนังสือส่งคำขอ พร้อมด้วยคำขอ และเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วแต่กรณี และให้เลขาธิการสำนักงานดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณาต่อไป โดยให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการดังต่อไปนี้

1) กรณีผู้ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือจัดส่งข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถูกต้องและครบถ้วนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานภายในระยะเวลาที่เลขาธิการสำนักงานกำหนด

2) กรณีผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือไม่จัดส่งข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายในกำหนดระยะเวลา ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะให้ดำเนินการต่อไป และให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

(4) กรณีคำขอถูกต้องและครบถ้วน ให้เลขาธิการสำนักงานแจ้งผลการพิจารณาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงานประกาศกำหนด โดยให้ถือว่าการแจ้งดังกล่าวเป็นหลักฐานในการแจ้งผลการตรวจสอบคำขอและการแจ้งผลการพิจารณาคำขอ และให้ออกใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕

6.2 กรณีระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานเกิดปัญหาหรือมีเหตุขัดข้องจนไม่สามารถใช้งานระบบได้ หรือพบเหตุที่อาจทำให้เกิดความไม่มั่นคงปลอดภัยในการใช้งานระบบ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ใช้งานระบบซึ่งพบเหตุขัดข้องแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ในโอกาสแรก ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงานกำหนด เพื่อแก้ไขระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานให้สามารถใช้งานได้

(2) ให้ผู้ยื่นคำขอ ยื่นหนังสือส่งคำขอ พร้อมด้วยคำขอ และเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอตามแบบฟอร์มคำขอ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ พร้อมแจ้งปัญหาหรือเหตุขัดข้องที่ไม่สามารถยื่นคำขอในระบบได้ ซึ่งต้องจัดทำหรือแปลงเอกสารและข้อความให้อยู่ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรฐานสำหรับการจัดเก็บเอกสาร PDF/A ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงานกำหนด หรือจัดเก็บข้อมูลลงในอุปกรณ์ข้อมูลแบบพกพา (USB Flash Drive) หรืออุปกรณ์อื่นตามความเหมาะสม ผ่านช่องทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงาน ทั้งนี้ ให้มีผลนับแต่วันที่สำนักงานได้ประทับตราลงรับหนังสือส่งคำขอดังกล่าวไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

7. หลักเกณฑ์การเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และความพร้อมในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

7. หลักเกณฑ์การเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และความพร้อมในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

7.1 กรณีขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือขอต่ออายุใบอนุญาต ตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวง

(1) กรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

ต้องผ่านการประเมินความพร้อมด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้ โดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า 70.00 คะแนน

- 1) การประเมินความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการ 25 คะแนน
- 2) การประเมินความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ 25 คะแนน
- 3) ประสบการณ์ หรือผลการปฏิบัติงาน 25 คะแนน
- 4) ผลงาน 25 คะแนน

(2) การสอบสัมภาษณ์

กรณีผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุม สาขาการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านวิทยาศาสตร์และการควบคุมมลพิษ ประเภทผู้ชำนาญการ หรือสภาวิชาชีพวิศวกรรม สาขาสิ่งแวดล้อม แล้วแต่กรณี และมีสถานภาพเป็นสมาชิกของสภาวิชาชีพนั้นๆ ให้ได้รับการยกเว้นการสอบสัมภาษณ์ และให้ถือว่าผ่านการประเมินตาม (1) และ (2) แล้ว

กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ได้รับการยกเว้นการสอบสัมภาษณ์ เว้นแต่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต และถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ตามข้อ 21 (1) และข้อ 22 (3) แห่งกฎกระทรวง ให้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

(3) กรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

ต้องผ่านการประเมินความพร้อมด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้ โดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า 70.00 คะแนน

- 1) ความพร้อมขององค์กร 25 คะแนน
- 2) ความพร้อมของบุคลากร 25 คะแนน
- 3) ประสบการณ์ หรือผลการปฏิบัติงาน 25 คะแนน
- 4) ผลงาน 25 คะแนน

แบบฟอร์มการประเมินผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา-ขอรับครั้งแรก

หัวข้อ	คะแนน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1. ความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา	<u>25</u>		
1.1 ความรู้ด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	12		1. สามารถอธิบายความรู้พื้นฐานสำคัญในการจัดทำรายงานฯ หรือ ผลกระทบหลักหรือรายละเอียดในการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้ 2. สามารถอธิบาย ยกตัวอย่าง หรือวิเคราะห์ความแตกต่างของผลกระทบสิ่งแวดล้อมรวมถึงการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในแต่ละประเภทโครงการได้อย่างชัดเจน ครอบคลุม และครบถ้วน 3. มีข้อเสนอแนะหรือแนวความคิดเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่สามารถนำมาปรับใช้หรือปรับปรุงระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.2 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง/ประกาศกระทรวง/พื้นที่อนุรักษ์ ขั้นตอนและระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	8		1. สามารถอธิบายขั้นตอนและระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้ 2. สามารถอธิบายเกี่ยวกับประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พื้นที่อนุรักษ์ หรือที่เกี่ยวข้องได้ 3. สามารถอธิบายและยกตัวอย่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้ถูกต้อง 4. สามารถวิเคราะห์และเปรียบเทียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกาศกระทรวงพื้นที่อนุรักษ์ ได้ถูกต้อง ครอบคลุม และครบถ้วนและสามารถเชื่อมโยงกับการจัดทำรายงานได้
1.3 ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมทั่วไป	5		1. มีความรู้พื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ (ที่นอกเหนือจากความรู้ด้านรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม) 2. มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถยกตัวอย่างความรู้พื้นฐานได้ 3. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในด้านอื่นๆ มาใช้ในการทำรายงานและเชื่อมโยงได้เป็นอย่างดี

2. ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา	<u>25</u>		
2.1 เกณฑ์ในการเลือกรับงาน	5		1. มีเกณฑ์ในการเลือกรับงาน ซึ่งสอดคล้องกับวุฒิการศึกษา 2. มีการเลือกรับงานที่สอดคล้องกับวุฒิการศึกษา หรือที่มีประสบการณ์ 3. มีแนวทางหรือสามารถอธิบายวิธีการรับงานได้อย่างเป็นขั้นตอน 4. มีอำนาจในการตัดสินใจเลือกรับงาน
2.2 บทบาทหน้าที่ของบุคคลธรรมดา	5		1. สามารถอธิบายหลักเกณฑ์ วิธีการในการบริหารจัดการ ในการจัดทำรายงานฯ 2. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ / ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่อง การปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี-ดีมาก (ได้ 4-5 คะแนน) 3. สามารถอธิบายและยกตัวอย่างการบริหารจัดการได้ เช่น ด้านบุคคลากร การแบ่งงาน และการติดตามการทำงาน เป็นต้น 4. สามารถอธิบายและแสดงให้เห็นถึงการทำบทบาทหน้าที่ของบุคคลธรรมดา ได้ครอบคลุมและครบถ้วน
2.3 จรรยาบรรณวิชาชีพ	5		1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องจรรยาบรรณวิชาชีพ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม 2. ไม่เคยถูกลงโทษเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพในการจัดทำรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม 3. ผลการดำเนินการที่ผ่านมา มีความประพฤติ และมีจรรยาบรรณที่ดี
2.4 การควบคุมคุณภาพรายงาน	5		1. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ / ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องคุณภาพรายงานอยู่ในเกณฑ์ ดี-ดีมาก (ได้ 4-5 คะแนน) 2. มีแนวทางในการควบคุมคุณภาพรายงาน 3. ไม่เคยมีข้อมูลการถูกเตือน/พักใช้/เพิกถอนใบอนุญาต 4. มีการนำระบบการควบคุมคุณภาพรายงานมาใช้งานหรือมีระบบการประเมินความพึงพอใจ

2.5 การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	5		1. สามารถอธิบายหรือยกตัวอย่างวิธีการในการแก้ไขปัญหาจากผลงานที่ผ่านมา หรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต 2. เสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหาเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคตได้อย่างชัดเจน 3. สามารถอธิบายหรือยกตัวอย่างวิธีการเสนอทางเลือกหรือมีทีมงานสนับสนุนในการป้องกันและการแก้ไขปัญหา
3. ประสิทธิภาพ/ผลการปฏิบัติงานบุคคลธรรมดา	25		
3.1 ประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม /จำนวนปี	15		1. มีประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานมากกว่า 3 ปี 2. มีผลงาน รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ
3.2 ผลการปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบต่างๆ	10		1. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ /ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องการปฏิบัติงาน อยู่ในเกณฑ์ดี - ดีมาก (ได้ 4-5 คะแนน) 2. ไม่เคยมีผลการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ 3. ผลการดำเนินการที่ผ่านมา ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆครบถ้วนและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
4. ผลงานของบุคคลธรรมดา	<u>25</u>		
4.1 ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	20		1. มีผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ 2. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ /ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องคุณภาพรายงานอยู่ในเกณฑ์ดี - ดีมาก (ได้ 4-5 คะแนน) 3. ในระยะเวลา 3 ปี ไม่เคยถูก ตักเตือน/พักใช้/เพิกถอนเนื่องจากมีปัญหาเรื่องคุณภาพรายงาน

4.2 ผลงานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ	5		1. มีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. มีผลงานรายงาน monitor 3. ผลงานมีความสำคัญ หรือเป็นประโยชน์ และเกี่ยวข้องหรือนำมาประยุกต์ใช้กับระบบ การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือ เป็นผู้ดำเนินการหลักหรือมีส่วนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
รวม	<u>100</u>		
หมายเหตุ 1. กรณีไม่มีข้อ 4.2 (ไม่มีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ) ให้คิดคะแนน ข้อ 4.1 (ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม) เป็น 25 คะแนน 2. ผู้ที่ผ่านความเห็นชอบให้เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม บุคคลธรรมดา ต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า 70.00 คะแนน			

แบบฟอร์มการประเมินผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา-ขอต่ออายุใบอนุญาต

หัวข้อ	คะแนน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1. ความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา	<u>25</u>		
1.1 ความรู้ด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	12		1. สามารถอธิบายความรู้พื้นฐานสำคัญในการจัดทำรายงานฯ หรือ ผลกระทบหลักหรือรายละเอียดในการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้ 2. สามารถอธิบาย ยกตัวอย่าง หรือวิเคราะห์ความแตกต่างของผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในแต่ละประเภท โครงการได้อย่างชัดเจน ครอบคลุม และครบถ้วน 3. มีข้อเสนอแนะหรือแนวความคิด เทคโนโลยีใหม่ๆ ที่สามารถนำมาปรับใช้หรือปรับปรุงระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.2 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง/ประกาศกระทรวง/พื้นที่อนุรักษ์ ขั้นตอนและระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	8		1. สามารถอธิบายขั้นตอนและระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้ 2. สามารถอธิบายเกี่ยวกับประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พื้นที่อนุรักษ์ หรือที่เกี่ยวข้องได้ 3. สามารถอธิบายและยกตัวอย่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้ถูกต้อง 4. สามารถวิเคราะห์และเปรียบเทียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกาศกระทรวง พื้นที่อนุรักษ์ ได้ถูกต้อง ครอบคลุม และครบถ้วน และสามารถเชื่อมโยงกับการจัดทำรายงานได้
1.3 ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมทั่วไป	5		1. มีความรู้พื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ (ที่นอกเหนือจากความรู้ด้านรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม) 2. มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถยกตัวอย่างความรู้พื้นฐานได้ 3. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในด้านอื่นๆ มาใช้ในการทำรายงานและเชื่อมโยงได้เป็นอย่างดี

2. ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบล้างแวดล้อมบุคคลธรรมดา	25		
2.1 เกณฑ์ในการเลือกรับงาน	5		1. มีเกณฑ์ในการเลือกรับงานซึ่งสอดคล้องกับวุฒิการศึกษา 2. มีการเลือกรับงานที่สอดคล้องกับวุฒิการศึกษา หรือที่มีประสบการณ์ 3. มีแนวทางหรือสามารถอธิบายวิธีการรับงานได้อย่างเป็นขั้นตอน 4. มีอำนาจในการตัดสินใจเลือกรับงาน
2.2 บทบาทหน้าที่ของบุคคลธรรมดา	5		1. สามารถอธิบายหลักเกณฑ์ วิธีการ ในการบริหารจัดการ ในการจัดทำรายงานฯ (การวางแผนการทำงาน การจัดสรร 2. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ /ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี-ดีมาก (ได้ 4-5 คะแนน) 3. สามารถอธิบายและยกตัวอย่างการบริหารจัดการ เช่น ด้านบุคลากร การแบ่งงาน และการติดตามการทำงาน 4. สามารถอธิบายและแสดงให้เห็นถึงการทำบทบาทหน้าที่ของบุคคลธรรมดาได้ครอบคลุมและครบถ้วน
2.3 จรรยาบรรณวิชาชีพ	5		1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องจรรยาบรรณวิชาชีพ ซึ่งเกี่ยวข้องกับ การประเมินผลกระทบล้างแวดล้อม 2. ไม่เคยถูกลงโทษเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพในการจัดทำรายงานประเมินผลกระทบล้างแวดล้อม 3. ผลการดำเนินการที่ผ่านมา มีความประพฤติ และมีจรรยาบรรณที่ดี
2.4 การควบคุมคุณภาพรายงาน	5		1. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ /ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องคุณภาพรายงานอยู่ในเกณฑ์ดี-ดีมาก (ได้ 4-5 คะแนน) 2. มีแนวทางในการควบคุมคุณภาพรายงาน 3. ไม่เคยมีข้อมูลการถูกเตือน/พักใช้/เพิกถอนใบอนุญาต 4. มีการนำระบบการควบคุมคุณภาพรายงานมาใช้งานหรือมีระบบการประเมินความพึงพอใจ

2.5 การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	5		1. สามารถอธิบายหรือยกตัวอย่างวิธีการในการแก้ไขปัญหาจากผลงานที่ผ่านมา หรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต 2. เสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหาเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคตได้อย่างชัดเจน 3. สามารถอธิบายหรือยกตัวอย่างวิธีการเสนอทางเลือกหรือมีทีมงานสนับสนุนในการป้องกันและการแก้ไขปัญหา
3. ประสิทธิภาพ/ผลการปฏิบัติงาน และผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาตของบุคคลธรรมดา	25		
3.1 ประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม /จำนวนปี	10		1. มีประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานมากกว่า 3 ปี 2. มีผลงาน รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ
3.2 ผลการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ และผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาต	15		1. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ/ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่อง การปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี - ดีมาก (ได้ 4-5 คะแนน) 2. ไม่เคยมีผลการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ 3. ไม่เคยถูกพักใช้กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาต 4. ผลการดำเนินการที่ผ่านมา มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆและเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาตครบถ้วนโดยให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
4. ผลงานของบุคคลธรรมดา	<u>25</u>		
4.1 ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	20		1. มีผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ 2. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ/ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่อง คุณภาพรายงานอยู่ในเกณฑ์ดี - ดีมาก (ได้ 4-5 คะแนน) 3. ในระยะเวลา 3 ปี ไม่เคยถูก ตักเตือน/พักใช้/เพิกถอนเนื่องจากมีปัญหาเรื่องคุณภาพรายงาน

4.2 ผลงานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ	5		1. มีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. มีผลงานรายงาน monitor 3. ผลงานมีความสำคัญ หรือเป็นประโยชน์ และเกี่ยวข้องหรือนำมาประยุกต์ใช้กับระบบ การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือเป็น ผู้ดำเนินการหลักหรือมีส่วนงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
รวม	<u>100</u>		
หมายเหตุ 1. กรณีไม่มีข้อ 4.2 (ไม่มีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ) ให้คิดคะแนน ข้อ 4.1 (ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม) เป็น 25 คะแนน 2. ผู้ที่ผ่านความเห็นชอบให้เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม บุคคลธรรมดา ต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า 70.00 คะแนน			

- ☐ (ก) สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย
- ☐ (ข) หน่วยงานของรัฐ
- ☐ (ค) บริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด

ตารางแบบฟอร์มการให้คะแนนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล-ขอรับครั้งแรก

หัวข้อ	คะแนน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1. ความพร้อมขององค์กร	<u>20</u>		
1.1 การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาทีมงาน การพัฒนาวิชาชีพ	5		1. มีแผนงานพัฒนาบุคลากร การพัฒนาทีมงาน และการพัฒนาวิชาชีพ 2. มีผลการพัฒนาบุคลากร การพัฒนาทีมงาน และการพัฒนาวิชาชีพ 3. มีระบบการพัฒนาบุคลากร การพัฒนาทีมงาน และการพัฒนาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงาน ซึ่งการพัฒนามีความต่อเนื่อง โดยสามารถแสดงหลักฐาน หรือ ระบุ กิจกรรมระยะเวลาในการพัฒนาได้
1.2 การควบคุมคุณภาพ /การประเมินความพึงพอใจ	5		1. มีแนวทางการควบคุมคุณภาพ 2. มีแนวทางการประเมินความพึงพอใจ 3. มีระบบการควบคุมคุณภาพ หรือระบบการประเมินความพึงพอใจ 4. มีการนำระบบมาตรฐานมาดำเนินงานโดยมีผู้ตรวจสอบหรือประเมิน ในการควบคุมคุณภาพ หรือการประเมินความพึงพอใจ
1.3 การจัดการข้อมูล	5		1. มีการจัดเก็บข้อมูลการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม 2. มีการจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญ หรือที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานฯ 3. มีระบบในการจัดการข้อมูล การสำรองข้อมูล และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล 4. มีการนำเทคโนโลยีในการจัดการข้อมูลที่เหมาะสม และมีเจ้าหน้าที่ผู้นำเข้าข้อมูลและรับผิดชอบระบบอย่างชัดเจน

1.4 ความพร้อมของสถานที่/อุปกรณ์/เครื่องมือ/การติดต่อประสานงาน	5	1. มีสถานที่ทำงานที่ชัดเจน 2. มีความพร้อมของอุปกรณ์ 3. มีความพร้อมของเครื่องมือ 4. มีผู้ประสานงานหรือที่สามารถติดต่อประสานงานได้อย่างสะดวกโดยระบุช่องทางหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน 5. มีอุปกรณ์ หรือเทคโนโลยีที่สนับสนุนการจัดทำรายงาน การทำงาน เช่น โดรน อุปกรณ์สำหรับการประชุมออนไลน์ การจัดรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เป็นต้น
2. ความพร้อมของบุคลากร	<u>50</u>	
2.1 ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา	30	1. มีบุคคลธรรมดา 2 คน 2. มีอายุใบอนุญาต มากกว่า 90 วัน 3. มีประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 3 ปี 4. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ/ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องการปฏิบัติงาน อยู่ในเกณฑ์ดี - ดีมาก (ได้คะแนน 4-5) 5. มีผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ 6. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ/ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องคุณภาพรายงาน อยู่ในเกณฑ์ดี-ดีมาก (ได้คะแนน 4-5)
2.2 เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ	20	1. มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำนิติบุคคล จำนวนตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป 2. มีประสบการณ์มากกว่า 1 ปี 3. มีผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ 4. มีเจ้าหน้าที่ได้รับใบอนุญาตวิชาชีพมากกว่า 2 คน

3 ประสิทธิภาพการ/ผลการปฏิบัติงานของนิติบุคคล	<u>15</u>		
3.1 ประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานการประเมินผล กระทบสิ่งแวดล้อม /จำนวนปี	10		1. มีประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะเวลา มากกว่า 1 ปี 2. มีผลงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ
3.2 ผลการปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ ต่างๆ	5		1. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการ ผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ/ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี-ดีมาก (หรือได้คะแนน 4-5คะแนน)
4. ผลงานของนิติบุคคล	<u>15</u>		
4.1 ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	10		1. มีผลงานรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ
4.2 ผลงานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ	5		1. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการ ผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ/ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องคุณภาพรายงานอยู่ในเกณฑ์ปรับปรุง – พอใช้ (หรือได้คะแนน 1 - 2 คะแนน) ดี - ดีมาก (ได้คะแนน 4 - 5)
รวม	<u>100</u>		
หมายเหตุ 1. นิติบุคคล มี 3 ประเภท ดังนี้ (ก) สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย (ข) ประเภทนิติบุคคลหน่วยงานของรัฐ และ (ค) ประเภทนิติบุคคล บริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด 2. ข้อ 4.2 (ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ) ในแต่ละประเภทจะมีรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น ผลงานการสอนหรืองานวิจัยที่เกี่ยวกับรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ประเภท ก) ผลงานตามกรอบอำนาจหน้าที่หรือภารกิจที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม (ประเภท ข) หรือ ผลการได้รางวัลที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม (ประเภท ค) 3. ผลงานของนิติบุคคล กรณีไม่มีข้อ 4.2 (ไม่มีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ) ให้คิดคะแนน ข้อ 4.1 (ผลงานรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม) เป็น 15 คะแนน 4. ผู้ผ่านความเห็นชอบให้เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า 70.00 คะแนน			

- ☐ (ก) สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย
- ☐ (ข) หน่วยงานของรัฐ
- ☐ (ค) บริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด

ตารางแบบฟอร์มการให้คะแนนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตจัดทำรายการการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม นิติบุคคล-ขอต่ออายุใบอนุญาต

หัวข้อ	คะแนน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1. ความพร้อมขององค์กร	<u>20</u>		
1.1 การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาทีมงาน การพัฒนาวิชาชีพ	5		1. มีแผนงานพัฒนาบุคลากร การพัฒนาทีมงาน และการพัฒนาวิชาชีพ 2. มีผลการพัฒนาบุคลากร การพัฒนาทีมงาน และการพัฒนาวิชาชีพ 3. มีระบบการพัฒนาบุคลากร การพัฒนาทีมงาน และการพัฒนาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงาน ซึ่งการพัฒนามีความต่อเนื่อง โดยสามารถแสดงหลักฐาน หรือ ระบุกิจกรรม ระยะเวลาในการพัฒนาได้
1.2 การควบคุมคุณภาพ /การประเมินความพึงพอใจ	5		1. มีแนวทางการควบคุมคุณภาพ 2. มีแนวทางการประเมินความพึงพอใจ 3. มีระบบการควบคุมคุณภาพ หรือระบบการประเมินความพึงพอใจ 4. มีการนำระบบมาตรฐานมาดำเนินงานโดยมีผู้ตรวจสอบหรือประเมิน ในการควบคุมคุณภาพ หรือการประเมินความพึงพอใจ
1.3 การจัดการข้อมูล	5		1. มีการจัดเก็บข้อมูลการจัดทำรายการการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม 2. มีการจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญ หรือที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานฯ 3. มีระบบในการจัดการข้อมูล การสำรองข้อมูล และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล 4. มีการนำเทคโนโลยีในการจัดการข้อมูลที่เหมาะสม และมีเจ้าหน้าที่ผู้นำเข้าข้อมูลและรับผิดชอบระบบอย่างชัดเจน

1.4 ความพร้อมของสถานที่/อุปกรณ์/เครื่องมือ/การติดต่อประสานงาน	5		1. มีสถานที่ทำงานที่ชัดเจน 2. มีความพร้อมของอุปกรณ์ 3. มีความพร้อมของเครื่องมือ 4. มีผู้ประสานงานหรือที่สามารถติดต่อประสานงานได้อย่างสะดวกโดยระบุช่องทางหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน 5. มีอุปกรณ์ หรือเทคโนโลยีที่สนับสนุนการจัดทำรายงาน การทำงาน เช่น โดรน อุปกรณ์สำหรับการประชุมออนไลน์ การจัดรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เป็นต้น
2. ความพร้อมของบุคลากร	<u>50</u>		
2.1 ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา	30		1. มีบุคคลธรรมดา 2 คน 2. มีอายุใบอนุญาต มากกว่า 90 วัน 3. มีประสบการณ์ในการทำงานมากกว่า 3 ปี 4. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ/ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี - ดีมาก (ได้คะแนน 4-5) 5. มีผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ 6. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ/ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องคุณภาพรายงานอยู่ในเกณฑ์ดี-ดีมาก (ได้คะแนน 4-5)
2.2 เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ	20		1. มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำนิติบุคคล จำนวนตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป 2. มีประสบการณ์มากกว่า 1 ปี 3. มีผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (IEE/EIA/ EHIA) หรือผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ 4. มีเจ้าหน้าที่ได้รับใบอนุญาตวิชาชีพ จำนวน 3 คน

3. ประสิทธิภาพ/ผลการปฏิบัติงาน และผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาตของนิติบุคคล	<u>15</u>		
3.1 ประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม /จำนวนปี	5		1. มีประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะเวลา มากกว่า 1 ปี 2. มีผลงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ
3.2 ผลการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ และผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาตของนิติบุคคล	10		1. มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ/ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ดี-ดีมาก (หรือได้คะแนน 4-5 คะแนน) 2. ไม่เคยมีผลการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ 3. ไม่เคยถูกพักใช้กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาต 4. ผลการดำเนินการที่ผ่านมา มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ และเงื่อนไขที่กำหนดในใบอนุญาตครบถ้วนโดยให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
4. ผลงานของนิติบุคคล	<u>15</u>		
4.1 ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	10		มีผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการ หรือ
4.2 ผลงานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ	5		มีผลการประเมินจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ /ฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานฯ ในเรื่องคุณภาพรายงานอยู่ในเกณฑ์ปรับปรุง- พอใช้ (หรือได้คะแนน 1- 2 คะแนน)ดี-ดีมาก (ได้คะแนน 4-5)
รวม	<u>100</u>		
หมายเหตุ 1. นิติบุคคล มี 3 ประเภท ดังนี้ (ก) สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย (ข) ประเภทนิติบุคคลหน่วยงานของรัฐ และ (ค) ประเภทนิติบุคคลบริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด 2. ข้อ 4.2 (ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ) ในแต่ละประเภทจะมีรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น ผลงานการสอนหรืองานวิจัยที่เกี่ยวกับรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ประเภท ก) ผลงานตามกรอบอำนาจหน้าที่หรือภารกิจที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม (ประเภท ข) หรือ ผลการได้รางวัลที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม (ประเภท ค) 3. ผลงานของนิติบุคคล กรณีไม่มีข้อ 4.2 (ไม่มีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ) ให้คิดคะแนน ข้อ 4.1 (ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม) เป็น 15 คะแนน 4. ผู้ผ่านความเห็นชอบให้เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า 70.00 คะแนน			

ตารางสรุปคุณสมบัติการศึกษา/ใบประกอบวิชาชีพ/การประเมิน (สัมภาษณ์)
ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

วุฒิการศึกษาตามกฎหมายกระทรวง	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	กรณีการเข้ารับการประเมิน (สัมภาษณ์)	
		ขอรับใบอนุญาตฯ	ขอต่อใบอนุญาตฯ
วิทยาศาสตร์ (สาขาสีงแวดล้อม นิเวศวิทยา อนามัยสิ่งแวดล้อม หรือสุขาภิบาล) วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาสีงแวดล้อม หรือสุขาภิบาล)	มี	×	×
ศิลปศาสตร์ สาขาสีงแวดล้อม สังคมศาสตร์ สาขาสีงแวดล้อม	ไม่มี	✓	×
วุฒิไม่ตรง แต่ได้รับการยกเว้นวุฒิ	มี	×	×
วุฒิไม่ตรง แต่ได้รับการยกเว้นวุฒิ	ไม่มี	✓	×
เคยถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต และถูกสั่งเพิกถอน ใบอนุญาต	มี/ไม่มี	-	✓

(3) การกำหนดระยะเวลาของใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมมีเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 1) ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา เคยได้รับใบอนุญาตฯ มาแล้ว หากได้รับคะแนนรวมจากการสัมภาษณ์มากกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์ผ่านที่กำหนดให้ได้รับใบอนุญาตมีระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี
- 2) ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่เคยเป็นผู้จัดทำรายงานฯ มาก่อน หากได้รับคะแนนรวมจากการสัมภาษณ์มากกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์ผ่านที่กำหนด ให้ได้รับใบอนุญาตมีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี

8. การแจ้งเตือน การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาต และการอุทธรณ์คำสั่ง

8. บทลงโทษ

8.1 การแจ้งเตือน

เลขาธิการมีอำนาจแจ้งเตือนเป็นหนังสือ เมื่อปรากฏว่า

- (1) ผู้รับใบอนุญาตจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนมีผลให้รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์
- (2) ผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามประกาศที่ออกตามมาตรา 48
- (3) ผู้รับใบอนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำตามข้อ 4.1 และ ข้อ 4.2 หรือไม่แจ้งการมีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำไม่ครบถ้วนตามข้อ 4.3 ข้อ 4.4 และ ข้อ 4.5
- (4) ผู้รับใบอนุญาตกระทำความผิดจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพตามที่กฎหมายกำหนดไว้ และได้รับโทษในระดับตักเตือนเช่นเดียวกัน

8.2 การสั่งพักใช้ใบอนุญาต

เลขาธิการมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่า

- (1) ผู้รับใบอนุญาตจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย
- (2) ผู้รับใบอนุญาตยินยอมให้ผู้ซึ่งถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือลงลายมือชื่อในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ตนไม่ได้จัดทำหรือให้การรับรอง
- (3) ผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาต
- (4) นิติบุคคลผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ 4.6
- (5) ผู้รับใบอนุญาตเคยถูกแจ้งเตือนตามข้อ 7.1 มาแล้ว และกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดอันเป็นเหตุให้ถูกแจ้งเตือนตามข้อ 6.1 อีกภายใน 2 ปีนับจากวันที่ถูกเตือนครั้งแรก
- (6) ผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพตามที่กฎหมายกำหนดไว้ และได้รับโทษในระดับพักใช้ใบอนุญาตเช่นเดียวกัน

การสั่งพักใช้ใบอนุญาตตาม (1) ให้มีระยะเวลาครั้งละไม่น้อยกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน และการสั่งพักใช้ใบอนุญาตตาม (2) (3) (4) (5) หรือ (6) ให้มีระยะเวลาครั้งละไม่น้อยกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือนในกรณีที่ใบอนุญาตมีระยะเวลาเหลืออยู่น้อยกว่าระยะเวลาที่ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต ห้ามมิให้รับคำขออนุญาตใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตของผู้รับใบอนุญาตนั้นไว้พิจารณาจนกว่าระยะเวลาการสั่งพักใช้ใบอนุญาตจะสิ้นสุดลง

ผู้รับใบอนุญาตซึ่งถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตจะดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระหว่างที่ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตไม่ได้

8.3 การเพิกถอนใบอนุญาต

เลขาธิการมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่า

- (1) ผู้รับใบอนุญาตขาดคุณสมบัติตามข้อ 8.1 (2) แล้วแต่กรณี
- (2) ผู้รับใบอนุญาตได้ให้การรับรองตนเองว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียว หรือใช้เอกสารการรับรองตนเองของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวตามข้อ 3.4 – ข้อ 3.8 อันเป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงที่เป็นสาระสำคัญ

(3) ผู้รับใบอนุญาตมีเจตนาจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอันเป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงที่เป็นสาระสำคัญ

(4) ผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้บริหาร กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือมีอำนาจบริหารจัดการของโครงการหรือกิจการหรือการดำเนินการที่ตนเป็นผู้รับจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(5) ผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต

(6) ผู้รับใบอนุญาตเคยถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ 8.2 มาแล้ว และกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดอันเป็นเหตุให้ต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ 8.2 อีกภายใน 2 ปีนับจากวันที่มีคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตครั้งแรก

8.4 กรณีเลขาธิการมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคลตามข้อ 8.3 (3) ให้การเพิกถอนนั้นมีผลเป็นเพิกถอนใบอนุญาตของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาของกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งมีอำนาจกระทำการแทนของบริษัทมหาชนหรือบริษัทจำกัดผู้รับใบอนุญาตตามข้อ 8.4 (6) ที่กำกับดูแลหรือควบคุมการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วย

8.5 การพิจารณาออกคำสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตตามข้อ 8.2 ข้อ 8.3 หรือข้อ 8.4 แล้วแต่กรณี ให้เลขาธิการแจ้งผู้รับใบอนุญาตทราบและให้ผู้รับใบอนุญาตนำพยานหลักฐานมายื่นเพื่อประกอบการพิจารณา และในกรณีที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้รับใบอนุญาตมีการกระทำที่เป็นเหตุแห่งการพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต และมีความจำเป็นเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นหากจะให้มีการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อไป เลขาธิการอาจสั่งให้ผู้รับใบอนุญาตหยุดจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมไว้ก่อนจนกว่าการพิจารณาการพักใช้หรือการเพิกถอนใบอนุญาตจะเสร็จสิ้นก็ได้

8.6 ในกรณีที่คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ 8.2 (1) หรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตตามข้อ 8.3 (3) หรือข้อ 8.4 ให้เลขาธิการระบุชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ และกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งมีอำนาจกระทำการแทนของบริษัทมหาชนหรือบริษัทจำกัด ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมีชื่อปรากฏในรายงานนั้นไว้ในคำสั่งพักใช้หรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตด้วย

8.7 เมื่อได้แจ้งเตือนตามข้อ 8.1 หรือสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ 8.2 หรือสั่งเพิกถอนใบอนุญาตตามข้อ 8.3 แล้ว ให้เลขาธิการเผยแพร่การแจ้งเตือนหรือการสั่งนั้นในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเพื่อให้ประชาชนทราบด้วย

8.8 ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับแก่การยื่นอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ด้วยโดยอนุโลม

9. ค่าธรรมเนียม

9. ค่าธรรมเนียม

9.1 ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ให้คิดเป็นรายปี ปีละ 5,000 บาท และใช้บังคับกับค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต

9.2 ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ให้คิดเป็นรายปี ปีละ 5,000 บาท และใช้บังคับกับค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต

10. การกำหนดเงื่อนไขในใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

10. การกำหนดเงื่อนไขในใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามที่คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2564 ซึ่งได้มีมติที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดเงื่อนไขที่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติแนบท้ายใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอ และให้นำความเห็นของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 22 มิถุนายน 2564 เป็นต้นไป นั้น

เงื่อนไขที่ผู้รับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติ มีดังต่อไปนี้

10.1 จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพึงใช้ความ ระมัดระวังตามสมควรแก่หน้าที่ที่ได้รับทำนั้น

10.2 ไม่บิดเบือนข้อมูลที่จะนำเสนอ เพื่อหวังให้งานบรรลุเป้าหมาย

10.3 ไม่ลงลายมือชื่อเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในงานที่ตนไม่ได้รับ ทำหรือตรวจสอบด้วยตนเองหรือกระทำการใดที่แสดงให้ผู้อื่นเห็นว่าตนมีสิทธิที่จะปฏิบัติงานในวิชาชีพอื่นที่เป็น ส่วนหนึ่งของเอกสารประกอบการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

10.4 ไม่คัดลอกรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั้งหมดหรือบางส่วน จากรายงานการ ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้นั้น ยกเว้นเป็นการนำตัวเลขหรือข้อมูล บางส่วนมาใช้ในการอ้างอิงหรือการกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

10.5 ไม่ละทิ้งงานที่ได้รับทำโดยไม่มีเหตุอันสมควร

10.6 ไม่ปลอมแปลงหรือให้ข้อมูลที่ผิดพลาดเกี่ยวกับคุณสมบัติประสบการณ์ หรือภาระความ รับผิดชอบ ที่ผ่านมาของตน

10.7 ไม่แอบอ้างนำชื่อและ/หรือประวัติผลงานของผู้อื่นมาใช้ในการเสนองาน โดยไม่ได้รับอนุญาต จากเจ้าของชื่อนั้น และหากได้รับอนุญาตต้องมีหนังสือแสดงการยินยอม

10.8 ไม่โฆษณา เผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อเท็จจริง

10.9 กำหนดเงื่อนไขจำกัดขนาด ลักษณะ หรือประเภทของกิจการที่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะมีสิทธิทำรายงาน

ภาคผนวก ก
กฎกระทรวง
การอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2565



กฎกระทรวง

การอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และมาตรา ๕๑/๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎกระทรวงนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก

(๑) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๘

(๒) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๒๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๘

(๓) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๓๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓ ในกฎกระทรวงนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๔ การยื่นคำขอ การแจ้ง และการอนุญาตตามกฎกระทรวงนี้ ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ในระหว่างที่ยังไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ยื่นคำขอโดยวิธีการทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงาน

ข้อ ๕ คำขอ ใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาต ให้เป็นไปตามแบบที่เลขาธิการกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด ๑
ประเภทใบอนุญาตและคุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาต

ข้อ ๖ ใบอนุญาตมีสองประเภท ดังต่อไปนี้

- (๑) ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
- (๒) ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ได้แก่
 - (ก) สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย
 - (ข) หน่วยงานของรัฐ
 - (ค) บริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด

ข้อ ๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๖ (๑) ต้อง

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) สำเร็จการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน ก.พ. รับรองด้านหนึ่งด้านใด ดังต่อไปนี้
 - (ก) วิทยาศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อม นิเวศวิทยา อนามัยสิ่งแวดล้อม หรือสุขภาพ
 - (ข) วิศวกรรมศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพ
 - (ค) เศรษฐศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อม
 - (ง) สังคมศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อม
 - (จ) ด้านอื่นที่มีชื่อเรียกแตกต่างจาก (ก) (ข) (ค) หรือ (ง) แต่มีการศึกษารายวิชาด้านสิ่งแวดล้อมเช่นเดียวกับ (ก) (ข) (ค) หรือ (ง) ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท หรือระดับปริญญาเอก
 - (ฉ) ด้านอื่นตามที่เลขาธิการประกาศกำหนด
- (๓) ในกรณีเป็นผู้ประกอบวิชาชีพตามที่กฎหมายบัญญัติต้องมีสถานภาพเป็นสมาชิกและได้รับใบอนุญาตในการประกอบวิชาชีพของสภาวิชาชีพนั้น ๆ ด้วย
- (๔) มีผลงานหรือประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ตามที่เลขาธิการประกาศกำหนด
- (๕) ผ่านการอบรมในหลักสูตรเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่เลขาธิการประกาศกำหนดหรือเห็นชอบ เว้นแต่จะได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้ารับการอบรมตามที่เลขาธิการประกาศกำหนด

(๖) ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน เว้นแต่เป็นกรรมการผู้จัดการหรือผู้จัดการในนิติบุคคลที่จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๑๐ หรือเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงานของรัฐ

(๗) ไม่เคยถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่าสามปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

(๘) ไม่เคยถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๖ (๒) (ก) ต้อง

(๑) เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทยและมีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษา วิจัย และพัฒนา

(๒) มีผู้รับใบอนุญาตจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่มีลักษณะตามข้อ ๗ (๑) (๒) (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) อย่างน้อยหนึ่งคนอยู่ในสังกัด

(๓) มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงานอย่างน้อยสี่คน โดยต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เลขาธิการประกาศกำหนด และต้องมีลักษณะตามข้อ ๗ (๗) และ (๘)

ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยเอกชน นอกจากต้องมีลักษณะตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้รับใบอนุญาตจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาตาม (๒) มีลักษณะตามข้อ ๗ (๓) ด้วย

ข้อ ๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๖ (๒) (ข) ต้อง

(๑) มีผู้รับใบอนุญาตจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่มีลักษณะตามข้อ ๗ (๑) (๒) (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) อย่างน้อยหนึ่งคนอยู่ในสังกัด

(๒) มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงานอย่างน้อยสี่คน โดยต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เลขาธิการประกาศกำหนด และต้องมีลักษณะตามข้อ ๗ (๗) และ (๘)

ข้อ ๑๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๖ (๒) (ค) ต้อง

(๑) จัดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลในประเทศไทย

(๒) มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการหรือดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย และให้คำปรึกษาทางวิชาการด้านสิ่งแวดล้อม

- (๓) มีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป
- (๔) มีจำนวนหุ้นของผู้มีสัญชาติไทยถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบเอ็ด ซึ่งมีสิทธิในการออกเสียงและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
- (๕) มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันเป็นผู้มีสัญชาติไทยมากกว่ากึ่งหนึ่ง
- (๖) มีผู้รับใบอนุญาตจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชน หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตอย่างน้อยหนึ่งคน
- (๗) มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตอย่างน้อยสี่คน โดยต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เลขาธิการประกาศกำหนด และต้องมีลักษณะตามข้อ ๗ (๗) และ (๘)
- (๘) ไม่เคยถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่าสามปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษ
- (๙) ไม่เคยถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษ

หมวด ๒ การขอและการออกใบอนุญาต

ข้อ ๑๑ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเลขาธิการ พร้อมด้วยข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) เลขประจำตัวประชาชน กรณีบุคคลธรรมดาเป็นผู้ขออนุญาต
- (๒) ชื่อและเลขทะเบียนนิติบุคคล กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต
- (๓) หนังสือแสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้แทนนิติบุคคลหรือเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลกรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต หรือหนังสือมอบอำนาจกรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ใช่ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
- (๔) เอกสารหรือหลักฐานแสดงผลงานและประวัติการทำงานเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม ของผู้ขอรับใบอนุญาตและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ทั้งนี้ ตามที่เลขาธิการประกาศกำหนด

(๕) เลขที่ใบอนุญาตและวันที่ออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตประกอบกิจการกรณีผู้ขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๖ (๑) หรือ (๒) (ก) หรือ (ค) เป็นผู้ที่จะต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตประกอบกิจการ

(๖) คำยินยอมให้เลขาธิการหรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมายเข้าถึงข้อมูลตาม (๑) (๒) และ (๕) เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

ข้อ ๑๒ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้เลขาธิการตรวจสอบคำขอรับใบอนุญาต รวมทั้งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานว่าถูกต้องและครบถ้วนหรือไม่ ถ้าถูกต้องและครบถ้วน ให้ออกใบรับคำขอให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาต แต่หากคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานใด ให้แจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบทันที ถ้าเป็นกรณีที่สามารแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ให้แจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหรือส่งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ถ้าเป็นกรณีที่ไมอาจดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้บันทึกความบกพร่องนั้นไว้และแจ้งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับใบอนุญาตหรือจัดส่งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่เลขาธิการกำหนด

ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับใบอนุญาต หรือไม่จัดส่งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่เลขาธิการกำหนด ให้ถือว่าผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะให้ดำเนินการต่อไป และให้เลขาธิการจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่คำขอรับใบอนุญาต รวมทั้งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ให้เลขาธิการแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และความพร้อมในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน

ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่เลขาธิการประกาศกำหนด ให้เลขาธิการมีหนังสือแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กำหนดให้มีการประเมินความรู้ พร้อมด้วยเหตุผลและสิทธิในการอุทธรณ์ และให้ถือว่าสิ้นสุดกระบวนการพิจารณาออกใบอนุญาต

ในกรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่เลขาธิการประกาศกำหนด และมีลักษณะถูกต้องตามข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ หรือข้อ ๑๐ แล้วแต่กรณี ให้เลขาธิการมีหนังสือแจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กำหนดให้มีการประเมินความรู้ และให้ผู้ขอรับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว สำหรับกรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ให้แสดงเอกสารหรือหนังสือรับรองตนเองของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาว่า เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวเท่านั้น พร้อมกับการชำระค่าธรรมเนียมด้วย เมื่อผู้ขอรับใบอนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตแล้ว ให้เลขาธิการออกใบอนุญาตภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับชำระค่าธรรมเนียม

ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตไม่ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตภายในระยะเวลาตามวรรคสาม ให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะรับใบอนุญาต และให้เลขาธิการจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

การอนุญาตตามวรรคสามให้มีอายุคราวละไม่เกินห้าปีโดยนำผลการประเมินความรู้ความสามารถ และความพร้อมในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามวรรคหนึ่ง มาประกอบการพิจารณาด้วย และจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติ หรือจะจำกัดขนาดหรือ ลักษณะของโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการที่ผู้รับใบอนุญาตมีสิทธิในการจัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมไว้ในใบอนุญาตก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้ผู้รับใบอนุญาตแสดงใบอนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่เมื่อมีการร้องขอ โดยจะแสดงด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดตามที่เลขาธิการกำหนดก็ได้

หมวด ๓

การเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

ข้อ ๑๕ กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตตามข้อ ๖ (๒) ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ โดยไม่ทำให้คุณสมบัติ ของนิติบุคคลเปลี่ยนแปลงไป ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งระบุรายชื่อบุคคลที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลง และข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานเกี่ยวกับบุคคลนั้น

เมื่อเลขาธิการตรวจสอบรายชื่อและคุณสมบัติของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้แจ้งผลการพิจารณา ให้ผู้รับใบอนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เลขาธิการได้รับแจ้งรายชื่อบุคคลตามวรรคหนึ่ง และให้นำความในข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ มาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตตามข้อ ๖ (๒) รายใดมีผู้จัดทำรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำไม่ครบจำนวนตามข้อ ๘ (๒) หรือ (๓) ข้อ ๙ หรือข้อ ๑๐ (๖) หรือ (๗) แล้วแต่กรณี ให้หยุดจัดทำหรือให้การรับรองรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทันที และมีหนังสือแจ้งให้เลขาธิการทราบภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ มีผู้จัดทำรายงานหรือเจ้าหน้าที่ไม่ครบจำนวน

ให้ผู้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งดำเนินการให้มีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำขึ้นใหม่จนครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ และ แจ้งรายชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงาน ประจำนั้นต่อเลขาธิการภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่เลขาธิการได้รับแจ้งการมีผู้จัดทำรายงานหรือ เจ้าหน้าที่ไม่ครบจำนวน และให้นำความในข้อ ๑๕ วรรคสอง มาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลม

กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตไม่อาจดำเนินการให้มีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม บุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำได้ภายในกำหนดระยะเวลาตามวรรคสอง ให้ผู้รับใบอนุญาตมีหนังสือขอขยายระยะเวลา ในการนี้ เลขาธิการอาจขยายระยะเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน สามสิบวัน

ข้อ ๑๗ ในระหว่างดำเนินการเพื่อให้มีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม บุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำให้ครบจำนวนตามข้อ ๑๖ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อ ๖ (๒) ที่มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอย่างน้อยสองคน จะยื่นคำขอผ่อนผันพร้อมด้วยเหตุผลต่อ เลขาธิการเพื่อให้ตนจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำหรือการให้การรับรอง รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปพลางก่อนก็ได้ หากเลขาธิการเห็นว่ามีเหตุจำเป็น เพื่อประโยชน์ในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและไม่มีผลเสียหยา ต่อการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำลังดำเนินการอยู่ ให้มีหนังสือ แจ้งผลการอนุญาตให้ผ่อนผันภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำขอดังกล่าว โดยจะกำหนดเงื่อนไข ให้ดำเนินการเพิ่มเติมด้วยก็ได้

หมวด ๔

การต่ออายุใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๑๘ ผู้รับใบอนุญาตซึ่งประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการไม่น้อยกว่า เก้าสิบวันแต่ไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ พร้อมด้วยใบอนุญาต ข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานอื่นตามที่กำหนดในแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เมื่อได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตแล้ว ให้ผู้รับใบอนุญาตสามารถจัดทำหรือให้การรับรอง รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนั้นต่อไปได้จนกว่าเลขาธิการจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาตนั้น

ให้นำความในข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ มาใช้บังคับแก่การพิจารณาต่ออายุใบอนุญาตด้วย โดยอนุโลม ในการนี้ เลขาธิการจะต่ออายุใบอนุญาตโดยกำหนดระยะเวลาน้อยกว่าอายุใบอนุญาตเดิม ก็ได้ โดยพิจารณาจากคุณภาพของการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ พฤติการณ์ในการปฏิบัติตามกฎหมายและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตที่ผ่านมาของผู้ขอต่ออายุ ใบอนุญาต

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือเสียหายในสาระสำคัญ ให้ผู้รับ ใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเลขาธิการภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือเสียหายในสาระสำคัญ พร้อมด้วยข้อมูล เอกสารหรือหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เลขที่ใบอนุญาต

(๒) ข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่กำหนดในแบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาต

ให้นำความในข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ มาใช้บังคับแก่การพิจารณาคำขอรับใบแทนใบอนุญาต และการออกใบแทนใบอนุญาตด้วยโดยอนุโลม

ในกรณีที่คำขอรับใบแทนใบอนุญาต รวมทั้งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานตามวรรคหนึ่งถูกต้อง และครบถ้วน ให้เลขาธิการออกใบแทนใบอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวัน

หมวด ๕

การแจ้งเตือน การพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาต และการอุทธรณ์คำสั่ง

ข้อ ๒๐ เลขาธิการมีอำนาจแจ้งเตือนเป็นหนังสือ เมื่อปรากฏว่า

(๑) ผู้รับใบอนุญาตจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนมีผลให้รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

(๒) ผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๔๘

(๓) ผู้รับใบอนุญาตไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม บุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำตามข้อ ๑๕ หรือไม่แจ้งการมีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำไม่ครบถ้วนตามข้อ ๑๖

(๔) ผู้รับใบอนุญาตกระทำฝ่าฝืนจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพตามที่มีกฎหมายกำหนดไว้ และได้รับโทษในระดับตักเตือนเช่นเดียวกัน

ข้อ ๒๑ เลขาธิการมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่า

(๑) ผู้รับใบอนุญาตจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย

(๒) ผู้รับใบอนุญาตยินยอมให้ผู้ซึ่งถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือลงลายมือชื่อในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ตนไม่ได้จัดทำหรือให้การรับรอง

(๓) ผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาต

(๔) นิติบุคคลผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๗

(๕) ผู้รับใบอนุญาตเคยถูกแจ้งเตือนตามข้อ ๒๐ มาแล้ว และกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด อันเป็นเหตุให้ถูกแจ้งเตือนตามข้อ ๒๐ อีกภายในสองปีนับจากวันที่ถูกเตือนครั้งแรก

(๖) ผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพตามที่มีกฎหมายกำหนดไว้ และได้รับโทษในระดับพักใช้ใบอนุญาตเช่นเดียวกัน

การสั่งพักใช้ใบอนุญาตตาม (๑) ให้มีระยะเวลาครั้งละไม่น้อยกว่าหกเดือนแต่ไม่เกินสิบสองเดือน และการสั่งพักใช้ใบอนุญาตตาม (๒) (๓) (๔) (๕) หรือ (๖) ให้มีระยะเวลาครั้งละไม่น้อยกว่าสามเดือน

แต่ไม่เกินหกเดือน ในกรณีที่ใบอนุญาตมีระยะเวลาเหลืออยู่น้อยกว่าระยะเวลาที่ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต ห้ามมิให้รับคำขออนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตของผู้รับใบอนุญาตนั้นไว้พิจารณาจนกว่า ระยะเวลาการสั่งพักใช้ใบอนุญาตจะสิ้นสุดลง

ผู้รับใบอนุญาตซึ่งถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตจะดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการจัดทำหรือ ให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระหว่างที่ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตไม่ได้

ข้อ ๒๒ เลขธิการมีอำนาจสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่า

(๑) ผู้รับใบอนุญาตขาดคุณสมบัติตามข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ หรือข้อ ๑๐ แล้วแต่กรณี

(๒) ผู้รับใบอนุญาตได้ให้การรับรองตนเองว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับ ใบอนุญาตเพียงแห่งเดียว หรือใช้เอกสารการรับรองตนเองของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียว ตามข้อ ๑๓ อันเป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงที่เป็นสาระสำคัญ

(๓) ผู้รับใบอนุญาตมีเจตนาจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม อันเป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงที่เป็นสาระสำคัญ

(๔) ผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้บริหาร กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือมีอำนาจ บริหารจัดการของโครงการหรือกิจการหรือการดำเนินการที่ตนเป็นผู้รับจัดทำรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(๕) ผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต

(๖) ผู้รับใบอนุญาตเคยถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ ๒๑ มาแล้ว และกระทำการอย่างหนึ่ง อย่างใดอันเป็นเหตุให้ต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ ๒๑ อีกภายในสองปีนับจากวันที่มีคำสั่งพักใช้ ใบอนุญาตครั้งแรก

ข้อ ๒๓ กรณีเลขธิการมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมนิติบุคคลตามข้อ ๒๒ (๓) ให้การเพิกถอนนั้นมีผลเป็นเพิกถอนใบอนุญาตของผู้จัดทำ รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาของกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งมีอำนาจกระทำการแทนของบริษัทมหาชนหรือบริษัทจำกัดผู้รับใบอนุญาต ตามข้อ ๑๐ (๖) ที่กำกับดูแลหรือควบคุมการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมด้วย

ข้อ ๒๔ การพิจารณาออกคำสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตตามข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ หรือข้อ ๒๓ แล้วแต่กรณี ให้เลขธิการแจ้งผู้รับใบอนุญาตทราบและให้ผู้รับใบอนุญาตนำพยานหลักฐานมายื่น เพื่อประกอบการพิจารณา และในกรณีที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้รับใบอนุญาตมีการกระทำที่เป็นเหตุ แห่งการพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต และมีความจำเป็นเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น หากจะ ให้มีการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อไป เลขธิการอาจสั่งให้ผู้รับ

ใบอนุญาตหยุดจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมไว้ก่อนจนกว่าการพิจารณาการพักใช้หรือการเพิกถอนใบอนุญาตจะเสร็จสิ้นก็ได้

ในกรณีที่มีคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ ๒๑ (๑) หรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตตามข้อ ๒๒ (๓) หรือข้อ ๒๓ ให้เลขาธิการระบุชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ และกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งมีอำนาจกระทำการแทนของบริษัทมหาชนหรือบริษัทจำกัด ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมีชื่อปรากฏในรายงานนั้นไว้ในคำสั่งพักใช้หรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตด้วย

ข้อ ๒๕ เมื่อได้แจ้งเตือนตามข้อ ๒๐ หรือสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ ๒๑ หรือสั่งเพิกถอนใบอนุญาตตามข้อ ๒๒ แล้ว ให้เลขาธิการเผยแพร่การแจ้งเตือนหรือการสั่งนั้นในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเพื่อให้ประชาชนทราบด้วย

ข้อ ๒๖ ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับแก่การยื่นอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ด้วยโดยอนุโลม

หมวด ๖ ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๒๗ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้คิดเป็นรายปี ปีละ ๕,๐๐๐ บาท

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับกับค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ คำขอรับใบอนุญาตที่ได้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการไว้ไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ถือเป็นคำขอรับใบอนุญาตตามกฎหมายกระทรวงนี้

ในกรณีที่คำขอที่ยื่นตามวรรคหนึ่งและเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอต่างกล่าวแตกต่างไปจากกฎกระทรวงนี้ ให้เลขาธิการมีอำนาจสั่งให้ผู้ขอใบอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติมคำขอและส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

ข้อ ๒๙ ใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานเกี่ยวกับการศึกษาผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ออกให้ก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ และยังไม่สิ้นอายุ ให้ใช้ได้ต่อไปจนกว่าใบอนุญาตนั้นจะสิ้นอายุ

หากผู้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ประสงค์จะจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อไป ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามกฎหมายกระทรวงนี้ต่อเลขาธิการก่อนวันที่ใบอนุญาตเดิม

จะสิ้นอายุไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน และให้ผู้รับใบอนุญาตดังกล่าวจัดทำหรือให้การรับรองรายงานตามใบอนุญาตนั้นต่อไปได้จนกว่าจะได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายนี้หรือเลขาธิการได้แจ้งให้ทราบถึงการไม่อนุญาต

ข้อ ๓๐ ผู้ชำนาญการในการศึกษาผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานเกี่ยวกับการศึกษาผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมก่อนวันที่กฎหมายนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายนี้ จนกว่าใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานเกี่ยวกับการศึกษาผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมของนิติบุคคลนั้นจะสิ้นอายุ หรือพ้นจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำนิติบุคคลผู้รับใบอนุญาตนั้น

ข้อ ๓๑ ผู้ชำนาญการในการศึกษาผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานเกี่ยวกับการศึกษาผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามข้อ ๓๐ ผู้ใดที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาตามกฎหมายนี้ ให้ได้รับยกเว้นลักษณะตามข้อ ๗ (๕)

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

วรารุธ ศิลปอาษา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๕๑/๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้ การขอและการออกใบอนุญาต คุณสมบัติของผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การต่ออายุใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต และการสั่งพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาต เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง และสมควรปรับปรุงค่าธรรมเนียมใบอนุญาต เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับอัตราค่าธรรมเนียมท้ายพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ภาคผนวก ข
ประกาศสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง การแสดงใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
หรือรูปแบบเอกสาร

ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง การแสดงใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบเอกสาร

โดยที่เป็นการสมควร กำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบเอกสารเพื่อใช้เป็นแนวทางให้ผู้ได้รับใบอนุญาตแสดงใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ แห่งกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕ เลขานุการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม” หมายความว่า ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานเกี่ยวกับการศึกษาและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒ การแสดงใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมแต่ละประเภทด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ดาวน์โหลดไฟล์เอกสารใบอนุญาตผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (URL : <https://eia.onep.go.th/>)

ข้อ ๓ การแสดงใบอนุญาตผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้วยรูปแบบเอกสาร ให้สำเนาเอกสารใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมแต่ละประเภทจากฉบับจริงในรูปแบบภาพขาวดำหรือภาพสี ก็ได้

การแสดงใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามข้อ ๒ และข้อ ๓ ต้องปรากฏข้อมูลใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมแต่ละประเภททั้งด้านหน้าและด้านหลังอย่างครบถ้วนถูกต้องตามรูปแบบใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าหน้าที่สามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้

ข้อ ๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

พิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช

เลขานุการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ค

ประกาศสำนักงานนโยบายและแผน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โดยที่เป็นการสมควร กำหนดแนวทางการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและผู้ที่เกี่ยวข้องมีประสิทธิภาพและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ แห่งประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อ ๘ แห่งประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนอย่างรุนแรง ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนอย่างรุนแรง ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ แบ่งออกเป็นสามประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นสำหรับโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ หรือที่รัฐจะอนุญาตตามที่รัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติประกาศกำหนดตามมาตรา ๔๘ และโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการในเขตพื้นที่ให้ใช้มาตรการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมตามประกาศของรัฐมนตรีซึ่งออกตามมาตรา ๔๕

(๒) รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำหรับโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ หรือที่รัฐจะอนุญาตตามที่รัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติประกาศกำหนดตามมาตรา ๔๘ และโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการในเขตพื้นที่ให้ใช้มาตรการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมตามประกาศของรัฐมนตรีซึ่งออกตามมาตรา ๔๕

(๓) รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำหรับโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใด ของประชาชน หรือชุมชน หรือสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรง ตามที่รัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติประกาศกำหนดตามมาตรา ๔๘

๒. รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามข้อ ๑ (๑) ให้จัดทำหรือให้การรับรองโดยผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา โดยต้องมีลายมือชื่อตนเอง ทั้งนี้ ไม่สามารถจัดทำหรือให้การรับรองโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการของหน่วยงานของรัฐได้

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคลประเภทสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย โดยต้องมีลายมือชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยหนึ่งคน พร้อมประทับตราของนิติบุคคล และต้องมีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยสี่คน

(๓) ผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคลประเภทหน่วยงานของรัฐให้จัดทำหรือให้การรับรองได้เฉพาะรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นภายใต้ภารกิจของตนเองเท่านั้น โดยต้องมีลายมือชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยหนึ่งคน พร้อมประทับตราของนิติบุคคล และต้องมีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยสี่คน

(๔) ผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคลประเภทบริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด โดยต้องมีลายมือชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ซึ่งเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชน หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด หรือตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน อย่างน้อยหนึ่งคน และผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (ถ้ามี) พร้อมประทับตราของนิติบุคคล และต้องมีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยสี่คน

๓. รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามข้อ ๑ (๒) ให้จัดทำหรือให้การรับรองโดยผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคลประเภทสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย โดยต้องมีลายมือชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยหนึ่งคน พร้อมประทับตราของนิติบุคคล และต้องมีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยสี่คน

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประเภทหน่วยงานของรัฐให้จัดทำหรือให้การรับรองได้เฉพาะรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ภายใต้ภารกิจของตนเองเท่านั้น โดยต้องมีลายมือชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม บุคคลธรรมดา ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยหนึ่งคน พร้อมประทับตราของนิติบุคคล และต้องมีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยสี่คน

(๓) ผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประเภทบริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด โดยต้องมีลายมือชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ซึ่งเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชน หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด หรือตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน อย่างน้อยหนึ่งคน และผู้ได้รับ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (ถ้ามี) พร้อมประทับตรา ของนิติบุคคล และต้องมีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยสี่คน

๔. รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามข้อ ๑ (๓) ให้จัดทำหรือให้การรับรอง โดยผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประเภทสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย โดยต้องมีลายมือชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยหนึ่งคน พร้อมประทับตรา ของนิติบุคคล และต้องมีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้นอย่างน้อยสี่คน ทั้งนี้ ไม่สามารถจัดทำหรือให้การรับรองโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการที่เป็นของตนเองได้

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประเภทบริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัด โดยต้องมีลายมือชื่อผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ซึ่งเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชน หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด หรือตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน อย่างน้อยหนึ่งคน และผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (ถ้ามี) พร้อมประทับตราของนิติบุคคล และต้องมีลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลนั้น อย่างน้อยสี่คน

๕. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ง.

คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงาน

การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม



คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ ๑๐๑๙ /๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ครอบคลุมและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เลขานุการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงมีคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๘๕๐/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๒ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๒.๑ องค์ประกอบ

องค์ประกอบ	ประธานคณะกรรมการ
(๑) รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
(๒) ผู้แทนคณะกรรมการสภาวิศวกร	คณะกรรมการ
(๓) ผู้แทนคณะกรรมการสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คณะกรรมการ
(๔) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านระบบประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
(๕) ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการและเลขานุการ
(๘) เจ้าหน้าที่กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ หน้าที่...

๒.๒ หน้าที่และอำนาจ

(๑) พิจารณากลับกรณคุณสมบัติ ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผล กระทบสิ่งแวดล้อม การต่ออายุใบอนุญาต การควบคุมกำกับ การปฏิบัติงานของผู้ได้รับใบอนุญาต การแจ้งเตือน การพักใช้ และการเพิกถอนใบอนุญาต และการอุทธรณ์คำสั่ง

(๒) เชิญผู้แทนส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อเท็จจริง คำอธิบาย ความเห็น หรือคำแนะนำ รวมทั้งจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา

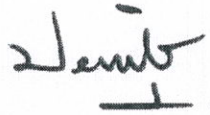
(๓) เสนอแนะหลักเกณฑ์การอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(๔) เสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและแก้ไขปัญหาด้านเกี่ยวกับการขอรับใบอนุญาต และการควบคุม การปฏิบัติงานของผู้ได้รับใบอนุญาต

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประเสริฐ ศิริภาพร)

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก จ
คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง แก้ไขคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ 153/2565



คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ ๖ /๒๕๖๖
เรื่อง แก้ไขคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ ๕๑๓/๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ ๕๑๓/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อขับเคลื่อนระบบการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎหมาย
ที่เกี่ยวกับการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร
ราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เลขานุการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม จึงมีคำสั่ง ดังนี้

ให้ยกเลิกความในข้อ ๒ ของคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่ ๕๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการอนุญาตฯ ตามข้อ ๑ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) พิจารณากลับกรณคุณสมบัติ ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม การต่ออายุใบอนุญาต การควบคุมกำกับกับการปฏิบัติงานของผู้ได้รับใบอนุญาต การแจ้งเตือน
การพักใช้ และการเพิกถอนใบอนุญาต และการอุทธรณ์คำสั่ง

๒) เชิญผู้แทนส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อเท็จจริง คำอธิบาย
ความเห็น หรือคำแนะนำ รวมทั้งจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา

๓) เสนอแนะหลักเกณฑ์การอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๔) เสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและแก้ไขปัญหาลักษณะเกี่ยวกับการขอรับใบอนุญาต และการควบคุม
การปฏิบัติงานของผู้ได้รับใบอนุญาต

๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากเลขานุการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากร
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

4-

(นายพิรุณ สัยยะสิทธิ์พานิช)

เลขานุการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ฉ

ประกาศสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2567

ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไข หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ครอบคลุมและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๕) แห่งกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕ เลขที่การสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ซึ่งไม่เคยเป็นผู้ชำนาญการประจำนิติบุคคลผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานเกี่ยวกับการศึกษาผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๘ หรือไม่เคยได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ตามกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕ ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๑ หลักสูตร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

ข้อ ๓ กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่เคยเป็นผู้ชำนาญการประจำนิติบุคคลผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานเกี่ยวกับการศึกษาผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๘ หรือผู้ขอรับ/ขอต่อใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่เคยได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ตามกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕ ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย ๑ หลักสูตร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

ข้อ ๔ ผู้ขอรับ/ขอต่อใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ตามข้อ ๒ และข้อ ๓ จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑ และ ๒ มาแล้วเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการอบรมดังกล่าว

ให้ผู้ขอรับ/ขอต่อใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งยื่นใบประกาศนียบัตร ใบประกาศเกียรติบัตร หรือเอกสารที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน ที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการอบรม ประกอบคำขอรับ/ขอต่อใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาได้เพียงหนึ่งครั้งต่อการยื่นขอรับ/

ขอต่อใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาหนึ่งฉบับเท่านั้น หรือจนกว่าจะได้รับใบอนุญาตหรือต่อใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๕ กรณีผู้ขอรับ/ขอต่อใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม บุคคลธรรมดา ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากที่ปรากฏ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑ และ ๒ ให้ยื่นใบประกาศนียบัตร ใบประกาศเกียรติบัตร หรือเอกสารที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน พร้อมรายละเอียดหลักสูตรดังกล่าว เพื่อขอรับความเห็นชอบ จากเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๖ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเสริฐ ศิรินภาพร

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑
หลักสูตรอบรมเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ซึ่งไม่เคยเป็นผู้ชำนาญการประจำนิติบุคคลตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๗) ออกตามความใน พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๘ หรือไม่เคยได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ตามกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำ รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม
๑. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)	กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและ สิ่งแวดล้อม (เดิมชื่อ กรมส่งเสริมคุณภาพ สิ่งแวดล้อม)
๒. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EHIA)	สถาบันสิ่งแวดล้อมไทย
๓. การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้าน วิทยาศาสตร์/การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)	สภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือ ความร่วมมือสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีกับหน่วยงานอื่นใด

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒
หลักสูตรอบรมเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
บุคคลธรรมดาที่เคยเป็นผู้ชำนาญการประจำนิติบุคคล ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๓)
ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๘
หรือผู้ขอรับ/ขอต่อใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
ที่เคยได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
ตามกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม
ด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
๑. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)	กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม (เดิมชื่อ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม)
๒. การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EHIA)	สถาบันสิ่งแวดล้อมไทย
๓. การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านวิทยาศาสตร์ /การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)	สภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือ ความร่วมมือสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับหน่วยงานอื่นใด
ด้านกฎหมาย	
๑. กฎหมายสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (โครงการสัมฤทธิ์บัตร)
๒. กฎหมายสิ่งแวดล้อมกับการจัดการมลพิษ	กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม (เดิมชื่อ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม)
๓. การเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายสิ่งแวดล้อม	กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม (เดิมชื่อ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม)
๔. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (โครงการสัมฤทธิ์บัตร)
ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน	
๑. การมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม (เดิมชื่อ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม)
๒. การมีส่วนร่วมของประชาชนในการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม
๓. การเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม (เดิมชื่อ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม)
๔. การเจรจาไกล่เกลี่ยความขัดแย้งด้านสิ่งแวดล้อม	กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม (เดิมชื่อ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม)
๕. การระงับข้อพิพาททางเลือกด้านสิ่งแวดล้อม	กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม (เดิมชื่อ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม)
ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม	
๑. หลักสูตรหัวหน้าผู้ตรวจประเมินอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry Lead Auditor)	สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอนามัยสิ่งแวดล้อม	
๑. พื้นฐานอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (โครงการสัมฤทธิ์บัตร)
๒. ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (โครงการสัมฤทธิ์บัตร)

ภาคผนวก ช
ประกาศสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับ
ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์การประเมินเป็นผู้ได้รับใบอนุญาต
เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2568

ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาต
เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์การประเมินเป็นผู้ได้รับใบอนุญาต
เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงคุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์การประเมินเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมมีประสิทธิภาพและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๒) (ง) ข้อ ๗ (๔) ข้อ ๑๑ (๔) และข้อ ๑๓ แห่งกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕ เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง คุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์ของผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์การประเมินเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“กฎกระทรวง” หมายความว่า กฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

“รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม” หมายความว่า รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE) รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำหรับโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนอย่างรุนแรง (EHIA)

“โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ” หมายความว่า โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการใดของรัฐ หรือที่รัฐจะอนุญาตซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดไว้ในประกาศของรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติและตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

ข้อ ๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือขอต่ออายุใบอนุญาตตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวง ต้องมีคุณสมบัติ ผลงาน และประสบการณ์อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๓.๑ กรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่มีคุณสมบัติตรงตามกฎหมาย

(๑) ผลงานอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ รวมกันไม่น้อยกว่าสามโครงการ โดยมี (ก) หรือ (ข) อย่างน้อยหนึ่งโครงการที่เสนอต่อสำนักงาน กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เสนอผลงานในรอบอายุใบอนุญาตสุดท้ายของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่แสดงไว้ในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วย

(ก) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

(ข) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี

(ค) ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ประกอบด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือรายงานเกี่ยวกับการวางแผน การจัดการ การศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น ด้านภาวะมลพิษ นิเวศวิทยา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปกรรม วัฒนธรรม หรือผลงานการสอนของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาตามข้อ ๘ (๒) แห่งกฎกระทรวง

(๒) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามปี

๓.๒ กรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามกฎหมาย

(๑) ผลงานอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ รวมกันไม่น้อยกว่าสิบโครงการ โดยมี (ก) หรือ (ข) อย่างน้อยหนึ่งโครงการที่เสนอต่อสำนักงาน

(ก) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

(ข) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี

(ค) ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ประกอบด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือรายงานเกี่ยวกับการวางแผน การจัดการ การศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น ด้านภาวะมลพิษ นิเวศวิทยา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปกรรม วัฒนธรรม หรือผลงานการสอนของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาตามข้อ ๘ (๒) แห่งกฎกระทรวง

ทั้งนี้ กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เสนอผลงานตาม (ก) (ข) หรือ (ค) ในรอบอายุใบอนุญาตสุดท้ายของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่แสดงไว้ในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีผลงานรวมกันไม่น้อยกว่าสามโครงการ โดยมี (ก) หรือ (ข) อย่างน้อยหนึ่งโครงการที่เสนอต่อสำนักงาน

(๒) ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสิบปี

๓.๓ กรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

(๑) ผลงานอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ รวมกันไม่น้อยกว่าสามโครงการ โดยมี (ก) หรือ (ข) อย่างน้อยหนึ่งโครงการที่เสนอต่อสำนักงาน กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เสนอผลงานในรอบอายุใบอนุญาตสุดท้ายของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคลที่แสดงไว้ในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วย

(ก) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

(ข) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี

(ค) ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ประกอบด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือรายงานเกี่ยวกับการวางแผน การจัดการ การศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น ด้านภาวะมลพิษ นิเวศวิทยา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปกรรม วัฒนธรรม

(๒) ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ข้อ ๔ เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ต้องมีผลงานและประสิทธิภาพอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๔.๑ ผลงานอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ อย่างน้อยหนึ่งโครงการ

(๑) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

(๒) การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี

(๓) ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ประกอบด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือรายงานเกี่ยวกับการวางแผน การจัดการ การศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม เช่น ด้านภาวะมลพิษ นิเวศวิทยา การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปกรรม วัฒนธรรม

๔.๒ ประสพการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และความพร้อมในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม กรณีขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือขอต่ออายุใบอนุญาตตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวง

๕.๑ กรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ต้องผ่านการประเมินความพร้อมด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ โดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๐.๐๐ คะแนน

- (๑) การประเมินความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการ ๒๕ คะแนน
- (๒) การประเมินความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ๒๕ คะแนน
- (๓) ประสพการณ์ หรือผลการปฏิบัติงาน ๒๕ คะแนน
- (๔) ผลงาน ๒๕ คะแนน

กรณีผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคุมสาขาการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านวิทยาศาสตร์และการควบคุมมลพิษ ประเภทผู้ชำนาญการหรือสภาวิชาชีพวิศวกรรม สาขาสีสิ่งแวดล้อม แล้วแต่กรณี และมีสถานภาพเป็นสมาชิกของสภาวิชาชีพนั้น ๆ ให้ได้รับการยกเว้นการสอบสัมภาษณ์ และให้ถือว่าผ่านการประเมินตาม (๑) และ (๒) แล้ว

กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ได้รับการยกเว้นการสอบสัมภาษณ์ เว้นแต่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต และถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ตามข้อ ๒๑ (๑) และข้อ ๒๒ (๓) แห่งกฎกระทรวง ให้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๕.๒ กรณีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ต้องผ่านการประเมินความพร้อมด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ โดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๐.๐๐ คะแนน

- (๑) ความพร้อมขององค์กร ๒๕ คะแนน
- (๒) ความพร้อมของบุคลากร ๒๕ คะแนน
- (๓) ประสพการณ์ หรือผลการปฏิบัติงาน ๒๕ คะแนน
- (๔) ผลงาน ๒๕ คะแนน

ข้อ ๖ บรรดาข้อขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวง ที่ได้ยื่นต่อสำนักงานไว้ก่อนประกาศฉบับนี้ จะมีผลใช้บังคับและอยู่ระหว่างการพิจารณา ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มีผลใช้บังคับขณะนั้นต่อไปจนกว่ากระบวนการพิจารณาจะเสร็จสิ้น

ข้อ ๗ กรณีผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงที่ได้ยื่นคำขอภายหลังจากประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับแล้ว ให้ผลงานของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาตามข้อ ๓.๑ (๑) และ ๓.๒ (๑) และผลงานของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคลตามข้อ ๓.๓ (๑) มีผลใช้บังคับในการพิจารณาขอต่ออายุใบอนุญาตครั้งถัดไป

ข้อ ๘ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชยอนันต์ ภัคดีจิตต์

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ซ

ประกาศสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการยื่นคำขอ
เป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2568

ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการยื่นคำขอเป็นผู้จัดทำรายงาน

การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการยื่นคำขอ การแจ้งและการอนุญาต รวมทั้งปรับปรุงแบบคำขอ ใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่ออำนวยความสะดวกของผู้รับบริการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำขอในกระบวนการพิจารณาการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(๒) ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แบบคำขอ ใบอนุญาต และใบแทนใบอนุญาต ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

“คำขอ” หมายความว่า คำขอรับใบอนุญาต คำขอต่ออายุใบอนุญาต คำขอเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล คำขอรับใบแทนใบอนุญาต และคำขอผ่อนผันเพื่อให้ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคลสามารถจัดเตรียมข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำหรือการให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

“ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน” หมายความว่า ระบบการให้บริการด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่เรียกว่า ศูนย์ข้อมูลการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือ Smart EIA Plus (URL : eia.onep.go.th) ซึ่งประกอบด้วย ระบบฐานข้อมูลรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระบบฐานข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการติดตามตรวจสอบ และระบบฐานข้อมูลผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ประเภทคำขอและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง มีดังต่อไปนี้

๓.๑ คำขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

- (๑) ข้อมูลส่วนตัว ได้แก่ ชื่อ - นามสกุล ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านและสถานที่ติดต่อ
- (๒) ประวัติการศึกษา ได้แก่ ระดับการศึกษา (ปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก) วุฒิการศึกษา สาขา/วิชาเอก ปีที่จบการศึกษา และสถาบันการศึกษา
- (๓) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่ หน่วยงาน ตำแหน่ง และวันที่เริ่มต้น - วันที่สิ้นสุด

(๔) การขึ้นทะเบียนสภาวิชาชีพ ได้แก่ หน่วยงานที่ขึ้นทะเบียน สาขาวิชา เลขทะเบียนใบอนุญาตสภาวิชาชีพ วันที่เริ่มต้น - วันที่สิ้นสุด และประวัติการถูกลงโทษจากสภาวิชาชีพ

(๕) ประวัติการฝึกอบรม (ระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่สำเร็จหลักสูตร การอบรม และใช้ได้เพียง ๑ ครั้ง ต่อการขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ) ได้แก่ ชื่อหลักสูตร หน่วยงานฝึกอบรม และวันที่เริ่มต้น - วันที่สิ้นสุด

(๖) ประวัติการได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ (ระบุตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป) ได้แก่ จำนวนครั้งที่ได้รับอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ ใบอนุญาตเลขที่ (รอบสุดท้ายที่ได้รับ) วันที่เริ่มต้น - วันที่สิ้นสุด และอายุใบอนุญาต

(๗) ประวัติการถูกลงโทษ ได้แก่ ใบอนุญาตเลขที่ บทลงโทษ (การแจ้งเตือน/พักใช้/เพิกถอน) และลงโทษตั้งแต่วันที่ - ลงโทษถึงวันที่

(๘) ผลงาน ได้แก่ จำนวนผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ หรือตามมติคณะรัฐมนตรี และจำนวนผลงานสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

๓.๒ คำขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

(๑) ข้อมูลนิติบุคคล ได้แก่ ชื่อนิติบุคคล ประเภทนิติบุคคล เลขทะเบียนนิติบุคคล วันที่จดทะเบียน ที่อยู่สำนักงานใหญ่ และสถานที่ติดต่อ

(๒) ประวัติการได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ (ระบุวันที่ตั้งแต่ได้รับใบอนุญาตฯ) ได้แก่ จำนวนครั้งที่ได้รับอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานฯ ใบอนุญาตเลขที่ (รอบสุดท้ายที่ได้รับ) วันที่เริ่มต้น - วันที่สิ้นสุด และอายุใบอนุญาต

(๓) ประวัติการถูกลงโทษ ได้แก่ ใบอนุญาตเลขที่ บทลงโทษ (การแจ้งเตือน/พักใช้/เพิกถอน) และลงโทษตั้งแต่วันที่ - ลงโทษถึงวันที่

(๔) ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่ วันที่เริ่มต้น - วันที่สิ้นสุด และลักษณะงาน

(๕) รายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

(๖) รายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ

(๗) รายชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ และประกอบด้วย ข้อมูล ดังนี้

(๗.๑) ประวัติการศึกษา ได้แก่ ระดับการศึกษา (ปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก) วุฒิการศึกษา สาขา/วิชาเอก ปีที่จบการศึกษา และสถาบันการศึกษา

(๗.๒) ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่ หน่วยงาน ตำแหน่ง และวันที่เริ่มต้น - วันที่สิ้นสุด

(๗.๓) ผลงาน ได้แก่ จำนวนผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ หรือตามมติคณะรัฐมนตรี และจำนวนผลงานสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

(๘) ผลงาน ได้แก่ จำนวนผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ หรือตามมติคณะรัฐมนตรี และจำนวนผลงานสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

๓.๓ คำขอเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม บุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม นิติบุคคล ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

(๑) ข้อมูลนิติบุคคล ได้แก่ ชื่อนิติบุคคล ประเภทนิติบุคคล เลขทะเบียนนิติบุคคล วันที่จดทะเบียน ที่อยู่สำนักงานใหญ่ และสถานที่ติดต่อ

(๒) การเปลี่ยนแปลงกรณีขอเพิ่ม

(๒.๑) รายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

(๒.๒) รายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ

(๒.๓) รายชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ และประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

(๒.๓.๑) ประวัติการศึกษา ได้แก่ ระดับการศึกษา (ปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก) วุฒิการศึกษา สาขา/วิชาเอก ปีที่จบการศึกษา และสถาบันการศึกษา

(๒.๓.๒) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่ หน่วยงาน ตำแหน่ง และวันที่เริ่มต้น - วันที่สิ้นสุด

(๒.๓.๓) ผลงาน ได้แก่ จำนวนผลงานการจัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ หรือตามมติคณะรัฐมนตรี และจำนวนผลงานสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

(๓) การเปลี่ยนแปลงกรณีขอลถอน

(๓.๑) รายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด และ/หรือรายชื่อผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ และ/หรือรายชื่อเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

(๓.๒) รายละเอียดการลาออก ได้แก่ วันที่ลาออก และเหตุผล

๓.๔ คำขอผ่อนผันการจัดเตรียมเอกสารเพื่อใช้ประกอบการจัดทำหรือการให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(๑) ข้อมูลนิติบุคคล ได้แก่ ชื่อนิติบุคคล ใบอนุญาตเลขที่ และวันที่เริ่มต้น - วันที่สิ้นสุด

(๒) เหตุผลการยื่นขอผ่อนผัน

(๓) ความประสงค์ยื่นขอผ่อนผันในการจัดทำรายงานฯ

๓.๕ คำขอรับใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล

(๑) ข้อมูลบุคคลธรรมดา ได้แก่ ชื่อ-สกุล ที่อยู่ปัจจุบัน และข้อมูลใบอนุญาต

(๒) ข้อมูลนิติบุคคล ได้แก่ ชื่อนิติบุคคล ที่อยู่สำนักงาน และข้อมูลใบอนุญาต

(๓) เหตุผลการขอรับใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๔ ให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการยื่นคำขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๔.๑ ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน โดยระบุข้อมูลสำหรับลงทะเบียนตามประเภทบุคคลธรรมดาหรือประเภทนิติบุคคล แล้วแต่กรณี ตามขั้นตอน วิธีการและเงื่อนไขในคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๔.๒ เข้าใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน โดยผู้ยื่นคำขอรอกรอกข้อมูลคำขอและอัปโหลด (Upload) เอกสารหรือหลักฐานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามประเภทคำขอและข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ให้ถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งแบบฟอร์มประกอบคำขอให้เป็นไปตามคู่มือการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๔.๓ กรณีคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานใด ให้เลขาธิการสำนักงาน แจ้งผลการตรวจสอบคำขอให้ผู้ยื่นคำขอทราบโดยเร็วตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน กระบวนการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม นับแต่วันที่คำขอได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานหรือนับแต่วันที่สำนักงานได้รับหนังสือนำส่งคำขอพร้อมด้วยคำขอ และเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วแต่กรณีและให้เลขาธิการสำนักงานดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณาต่อไป โดยให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือจัดส่งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถูกต้องและครบถ้วนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานภายในระยะเวลาที่เลขาธิการสำนักงานกำหนด

(๒) กรณีผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือไม่จัดส่งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายในกำหนดระยะเวลา ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะให้ดำเนินการต่อไป และให้จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

๔.๔ กรณีคำขอถูกต้องและครบถ้วน ให้เลขาธิการสำนักงานแจ้งผลการพิจารณาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน หรือช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงานประกาศกำหนด โดยให้ถือว่าการแจ้งดังกล่าวเป็นหลักฐานในการแจ้งผลการตรวจสอบคำขอและการแจ้งผลการพิจารณาคำขอ และให้ออกใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕ กรณีระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานเกิดปัญหาหรือมีเหตุขัดข้องจนไม่สามารถใช้งานระบบได้ หรือพบเหตุที่อาจทำให้เกิดความไม่มั่นคงปลอดภัยในการใช้งานระบบ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๕.๑ ให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ใช้งานระบบซึ่งพบเหตุขัดข้องแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ในโอกาสแรกผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงานกำหนด เพื่อแก้ไขระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานให้สามารถใช้งานได้

๕.๒ ให้ผู้ยื่นคำขอ ยื่นหนังสือนำส่งคำขอ พร้อมด้วยคำขอ และเอกสารหรือหลักฐานประกอบคำขอ ตามแบบฟอร์มคำขอตามเอกสารท้ายประกาศนี้ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ พร้อมแจ้งปัญหาหรือเหตุขัดข้องที่ไม่สามารถยื่นคำขอในระบบได้ ซึ่งต้องจัดทำหรือแปลงเอกสาร และข้อความให้อยู่ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรฐานสำหรับการจัดเก็บเอกสาร PDF/A ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงานกำหนด หรือจัดเก็บข้อมูลลงในอุปกรณ์ข้อมูลแบบพกพา (USB Flash Drive) หรืออุปกรณ์อื่นตามความเหมาะสม ผ่านช่องทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือ ยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงาน ทั้งนี้ ให้มีผลนับแต่วันที่สำนักงานได้ประทับตราลงรับหนังสือนำส่ง คำขอดังกล่าวไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๖ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชยุตน์ ภัคติจิตต์

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบฟอร์มคำขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ
(สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ ขอรับใบอนุญาต ☐ ขอต่ออายุใบอนุญาต

ผู้ขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

☐ บุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

☐ บุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ

๑) ข้อมูลส่วนตัว

(๑) ชื่อ-นามสกุล.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
มีที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....Email.....

(๒) สถานที่ติดต่อ / ส่งเอกสาร ☐ ที่อยู่เดียวกับที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ☐ ใช้ที่อยู่ดังนี้
เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒) ประวัติการศึกษา

(๑) ระดับการศึกษา.....วุฒิการศึกษา.....
สาขา/วิชาเอก.....ปีที่จบการศึกษา.....สถาบันการศึกษา.....

(๒) ระดับการศึกษา.....วุฒิการศึกษา.....
สาขา/วิชาเอก.....ปีที่จบการศึกษา.....สถาบันการศึกษา.....

(๓) ระดับการศึกษา.....วุฒิการศึกษา.....
สาขา/วิชาเอก.....ปีที่จบการศึกษา.....สถาบันการศึกษา.....

๓) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด
๑				
...				

๔) กรณีเป็นผู้ประกอบวิชาชีพตามที่กฎหมายบัญญัติต้องมีสถานภาพเป็นสมาชิกและได้รับใบอนุญาตในการประกอบวิชาชีพ

☐ โดยได้รับจากสภาวิชาชีพ.....
(โปรดระบุระดับ/ประเภท/ด้าน/สาขา).....

ตามเลขทะเบียนใบอนุญาตสภาวิชาชีพ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ประวัติการถูกลงโทษ

☐ ไม่เคย

☐ เคย โปรดระบุ.....

๕) การอบรมในหลักสูตรเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประกาศกำหนด

ลำดับ	ชื่อหลักสูตรอบรม	หน่วยงานฝึกอบรม	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด
๑				
...				

๖) ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

☐ ไม่เคย

☐ เคย

ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา มาแล้ว.....ครั้ง
โดยในรอบใบอนุญาตสุดท้าย ตามใบอนุญาตเลขที่..... โดยมีอายุใบอนุญาตปี
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

๗) ประวัติการถูกลงโทษ ตามใบอนุญาตเลขที่.....

☐ ไม่เคยถูกตักเตือน

☐ เคยถูกตักเตือนมาแล้ว.....ครั้ง ครั้งสุดท้ายระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

☐ ไม่เคยถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต

☐ เคยถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตมาแล้ว.....ครั้ง

ครั้งสุดท้ายระหว่างวันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

☐ ไม่เคยถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

☐ เคยถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตมาแล้ว.....ครั้ง

ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

☐ กรณีถูกเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เป็นเท็จ หรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่าสามปี นับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต หรือกรณีถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือ

ให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลักปิดบังหรือเพิกถอนใบอนุญาต

๘) ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ จำนวน.....โครงการ

๙) เอกสาร และหลักฐานประกอบการขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

☐ รูปถ่าย หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ พื้นหลังไม่มีลวดลาย ของผู้ยื่นคำขอ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมลงนามรับรองสำเนาความถูกต้อง (กรณีมอบอำนาจให้กระทำการแทนบุคคล หรือนิติบุคคล)

☐ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา พร้อมลงนามรับรองสำเนาความถูกต้อง

☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสภาวิชาชีพตามที่กฎหมายบัญญัติ ซึ่งต้องมีสถานภาพเป็นสมาชิก และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสภาวิชาชีพนั้นๆ พร้อมลงนามรับรองสำเนาความถูกต้อง

☐ สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประกาศกำหนดหรือเห็นชอบ พร้อมลงนามรับรองสำเนาความถูกต้อง

☐ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

๑๐) แบบฟอร์ม บค.๑ - ๗ ประกอบการขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

☐ ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (แบบฟอร์ม บค. ๑)

☐ ตารางแสดงรายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ (แบบฟอร์ม บค. ๒) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน เป็นต้น

☐ ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม (แบบฟอร์ม บค. ๓) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการทำงาน เป็นต้น

☐ หนังสือรับรองการเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (แบบฟอร์ม บค. ๔)

☐ ตารางแสดงรายละเอียดประวัติการได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (แบบฟอร์ม บค. ๕)

☐ หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำ
อยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับ/ขอต่อ อายุใบอนุญาต (แบบฟอร์ม บค. ๖)

☐ หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาว่าไม่เป็นผู้ปฏิบัติงาน
ประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาต (แบบฟอร์ม บค. ๗)

ข้าพเจ้ายินยอมให้เลขาธิการหรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย เข้าถึงข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) เลขบัตรประจำตัวประชาชน กรณีบุคคลธรรมดาเป็นผู้ขออนุญาต

(๒) ชื่อ และเลขทะเบียนนิติบุคคล กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต และ

(๓) เลขทะเบียนใบอนุญาต และวันที่ออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตประกอบกิจการ

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

หมายเหตุ ๑. ใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ หน้าข้อความให้ตรงกับความจริง

๒. การลงลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอ ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตบุคคลธรรมดาเป็นผู้ลงนาม

๓. กรณีบริษัทมหาชน จำกัด หรือบริษัทจำกัด ให้ประทับตรานิติบุคคล

แบบฟอร์มคำขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ
(สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ ขอรับใบอนุญาต ☐ ขอต่ออายุใบอนุญาต

ผู้ขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

๑) ข้อมูลนิติบุคคล

ชื่อนิติบุคคล.....

เป็นนิติบุคคลประเภท

☐ สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย

ซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลตาม.....และมีวัตถุประสงค์

เพื่อการศึกษา วิจัย และพัฒนา

☐ หน่วยงานของรัฐ

ซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคลตาม.....

☐ บริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัด

จดทะเบียนเมื่อ.....ทะเบียนเลขที่.....

ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว จำนวน.....บาท (ตั้งแต่หนึ่งล้านบาท ขึ้นไป)

มีจำนวนหุ้นของผู้มีสัญชาติไทยถือหุ้น จำนวน.....หุ้น (ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบเอ็ด)

ซึ่งมีสิทธิในการออกเสียงและจำหน่ายได้ทั้งหมด และมีกรรมการบริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ผูกพันเป็นผู้มีสัญชาติไทยมากกว่ากึ่งหนึ่ง

(๑) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

Email.....Website.....

(๒) สถานที่ติดต่อ / ส่งเอกสาร ☐ ที่อยู่เดียวกับสำนักงาน ☐ ใช้ที่อยู่ดังนี้

เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

Email.....Website.....

๒) ประวัติการได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

☐ ไม่เคย

☐ เคย

ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล มาแล้ว.....ครั้ง
โดยในรอบใบอนุญาตสุดท้าย ตามใบอนุญาตเลขที่..... โดยมีอายุใบอนุญาตปี
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓) ประวัติการถูกลงโทษ ตามใบอนุญาตเลขที่.....

☐ ไม่เคยถูกแจ้งเตือน

☐ เคยถูกแจ้งเตือนมาแล้ว.....ครั้ง ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ ไม่เคยถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต

☐ เคยถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตมาแล้ว.....ครั้ง
ครั้งสุดท้ายระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ ไม่เคยถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

☐ เคยถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตมาแล้ว.....ครั้ง
ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ กรณีถูกเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่าสามปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต หรือกรณีถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตเพราะมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย เว้นแต่ระยะเวลาได้ล่วงพ้นไปแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี นับแต่วันที่ถูกลงสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต

๔) ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมของนิติบุคคล

ลำดับที่	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	ลักษณะงาน
๑			
...			

๕) มีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด ประจำนิติบุคคล จำนวน.....คน (อย่างน้อย ๑ คน)

๖) มีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ ประจำนิติบุคคล จำนวน.....คน

๗) มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตฯ จำนวน.....คน (อย่างน้อย ๔ คน)
โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

๗.๑) ประวัติการศึกษา ได้แก่ ระดับการศึกษา (ปริญญาตรี,ปริญญาโท,และปริญญาเอก) วุฒิการศึกษา
สาขา/วิชาเอก ปีที่จบการศึกษา และสถาบันการศึกษา

๗.๒) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับ
การส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด
๑				
...				

๗.๓) ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ
ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ การจัดทำรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ
และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ จำนวน.....โครงการ

๘) ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ
ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ การจัดทำรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ
และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ จำนวน.....โครงการ

๙) เอกสาร และหลักฐานประกอบการขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

☐ กรณีสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัย ให้ยื่นหนังสือรับรองการจัดตั้ง พร้อมวัตถุประสงค์
☐ กรณีหน่วยงานของรัฐ ให้ยื่นหนังสือรับรองการจัดตั้ง
☐ กรณีบริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัด ให้ยื่นหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท แสดง
การเป็นบริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัด โดยให้ยื่นบัญชีแสดงรายชื่อและสัญชาติของกรรมการบริษัททุกคน พร้อมทั้ง
รายชื่อและสัญชาติของผู้ถือหุ้นทุกคน

☐ เอกสาร/หลักฐานซึ่งแสดงว่าผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้แทนนิติบุคคลหรือเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนนิติ
บุคคลกรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต หรือหนังสือมอบอำนาจกรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่ใช่ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

☐ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

๑๐ แบบฟอร์ม นต. ๑ - ๑๐ ประกอบการขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

☐ หนังสือรับรองการเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ
หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (แบบฟอร์ม นต. ๑)

☐ ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของผู้จัดทำรายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (แบบฟอร์ม นต. ๒) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน
เป็นต้น

☐ ตารางแสดงรายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ
กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการ

ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (แบบฟอร์ม นต. ๓)

☐ ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบฟอร์ม นต. ๔) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน เป็นต้น

☐ ตารางแสดงรายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบฟอร์ม นต. ๕)

☐ ตารางแสดงรายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของนิติบุคคลผู้ขอรับ/ขอต่อ อายุใบอนุญาตฯ (แบบฟอร์ม นต. ๖) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน เป็นต้น

☐ ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ของนิติบุคคลผู้ขอรับ/ขอต่อ อายุใบอนุญาตฯ (แบบฟอร์ม นต. ๗) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการทำงาน สำเนาสัญญาจ้าง เป็นต้น

☐ ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบฟอร์ม นต. ๘) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการทำงาน สำเนาสัญญาจ้าง เป็นต้น

☐ หนังสือรับรองการอยู่ประจำของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับ/ขอต่อ อายุใบอนุญาต (แบบฟอร์ม นต. ๙)

☐ เอกสารแสดงความพร้อมองค์กรของนิติบุคคลผู้ขอรับ/ขอต่อ อายุใบอนุญาต (แบบฟอร์ม นต. ๑๐)

ข้าพเจ้ายินยอมให้เลขาธิการหรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย เข้าถึงข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) เลขบัตรประจำตัวประชาชน กรณีบุคคลธรรมดาเป็นผู้ขออนุญาต

(๒) ชื่อ และเลขทะเบียนนิติบุคคล กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต และ

(๓) เลขทะเบียนใบอนุญาต และวันที่ออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตประกอบกิจการ

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

- หมายเหตุ ๑. ใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ หน้าข้อความให้ตรงกับความจริง
๒. การลงลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอ ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตบุคคลธรรมดาเป็นผู้ลงนาม
๓. กรณีบริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัด ให้ประทับตรานิติบุคคล

แบบฟอร์มคำขอเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ
(สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อนิติบุคคล.....

ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ตามใบอนุญาตเลขที่.....
โดยมีอายุใบอนุญาตปี ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....

ขอเปลี่ยนแปลง ดังต่อไปนี้

๑ ขอเพิ่มบุคคลธรรมดา

☐ ๑.๑) ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัท
มหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด จำนวนคน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ใบอนุญาตเลขที่	ระยะเวลาที่ได้รับ ใบอนุญาต	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.					
...					

☐ ๑. ๒) ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ
ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษา
หรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ จำนวนคน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ใบอนุญาตเลขที่	ระยะเวลาที่ได้รับ ใบอนุญาต	ลายมือชื่อ
๑.				
...				

๒. ขอเพิ่มเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

☐ เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ จำนวน.....คน

โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

๒.๑) ประวัติการศึกษา ได้แก่ ระดับการศึกษา (ปริญญาตรี,ปริญญาโท,และปริญญาเอก) วุฒิการศึกษา สาขา/วิชาเอก ปีที่จบการศึกษา และสถาบันการศึกษา

๒.๒) ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่

ลำดับ	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด
๑				
...				

๒.๓) ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ การจัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ จำนวน.....โครงการ

๓. ขอลงบุคคลธรรมดา

☐ ๓.๑) ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่เป็นกรรมการบริหาร ของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด จำนวน.....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ใบอนุญาตเลขที่	วันที่พ้นสภาพ การปฏิบัติงานประจำ นิติบุคคล
๑.			
...			

☐ ๓.๒) ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันวิจัย หรือหน่วยงานของรัฐ จำนวนคน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เลขที่ใบอนุญาต	วันที่พ้นสภาพ การปฏิบัติงานประจำ นิติบุคคล
๑.			
...			

๔๔. ขอลองเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

☐ เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ จำนวน.....คน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	วันที่พ้นสภาพ การปฏิบัติงานประจำ นิติบุคคล
๑.		
...		

๕. แบบฟอร์ม ปป. ๑-๗ ประกอบการเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล

๕.๑ การขอเพิ่มผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

☐ ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และผลงานประสบการณ์ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (แบบฟอร์ม ปป. ๑) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน เป็นต้น

☐ ตารางแสดงรายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (แบบฟอร์ม ปป. ๒)

☐ ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบฟอร์ม ปป. ๓) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการทำงาน เป็นต้น

☐ หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวเท่านั้น โดยแสดงเป็นรายชื่อ (แบบฟอร์ม ปป. ๔)

☐ หนังสือรับรองการเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด หรือเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่เป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยหรือหน่วยงานของรัฐ (แบบฟอร์ม ปป. ๕)

๕.๒ การขอลองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

☐ หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและเจ้าหน้าที่ว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวเท่านั้น โดยแสดงเป็นรายชื่อ (แบบฟอร์ม ปป. ๔) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น เอกสารการพ้นสภาพการปฏิบัติงานประจำ เป็นต้น

๕.๓ การขอเพิ่มเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

☐ ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมหรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบฟอร์ม ปป. ๓) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการทำงาน เป็นต้น

☐ หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวเท่านั้น โดยแสดงเป็นรายชื่อ (แบบฟอร์ม ปป. ๔)

☐ ตารางแสดงรายชื่อคุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบ ปป. ๖) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน เป็นต้น

☐ ตารางแสดงรายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบฟอร์ม ปป. ๗)

๕.๔ การขออนุญาตเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

☐ หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวเท่านั้น โดยแสดงเป็น (แบบฟอร์ม ปป. ๔) พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน เช่น เอกสารการพ้นสภาพการปฏิบัติงานประจำของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ เป็นต้น

๕.๕ ☐ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้ายินยอมให้เลขธิการหรือผู้ซึ่งเลขธิการมอบหมาย เข้าถึงข้อมูลดังต่อไปนี้

(๑) เลขบัตรประจำตัวประชาชน กรณีบุคคลธรรมดาเป็นผู้ขออนุญาต

(๒) ชื่อ และเลขทะเบียนนิติบุคคล กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต และ

(๓) เลขทะเบียนใบอนุญาต และวันที่ออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือใบอนุญาตประกอบกิจการ

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

หมายเหตุ

๑. ใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ หน้าข้อความให้ตรงกับความจริง
๒. การลงลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอ ให้ผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลเป็นผู้ลงนาม
๓. กรณีบริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัด ให้ประทับตรานิติบุคคล

แบบฟอร์มคำขอผ่อนผันในการจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการจัดทำ
หรือการให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ
(สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ชื่อนิติบุคคล.....

ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล ตามใบอนุญาตเลขที่.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒. เหตุผลการยื่นขอผ่อนผันให้นิติบุคคลสามารถดำเนินการจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำ หรือการให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมไปพลางก่อน (ซึ่งเป็นไปตามข้อ ๑๗ แห่งกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๕) เนื่องจากอยู่ระหว่างจัดให้มี

☐ ๒.๑. ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาของสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยหรือหน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลธรรมดาที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการหรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

☐ ๒.๒. เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำไม่ครบ ๔ คน

☐ ๒.๓. ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาของสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยหรือหน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลธรรมดาที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการหรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด และมีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำไม่ครบ ๔ คน

๓. ความประสงค์ยื่นขอผ่อนผันในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม.....

๔. เอกสารหรือหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- (๑) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล
- (๒) หนังสือรับรองการอยู่ประจำของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (แบบฟอร์ม คำขอ ผผ.)
- (๓) เอกสาร หรือข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

- หมายเหตุ
๑. ใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ หน้าข้อความให้ตรงกับความจริง
 ๒. การลงลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอ ให้ผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลเป็นผู้ลงนาม
 ๓. กรณีบริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัด ให้ประทับตรานิติบุคคล

แบบฟอร์มคำขอรับใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา/นิติบุคคล

เลขรับที่
วันที่.....
ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ
(สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๑) ☐ บุคคลธรรมดา

ชื่อ-นามสกุล.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....มีที่อยู่ปัจจุบันตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ขอรับใบแทนใบอนุญาตเลขที่.....โดยมีอายุใบอนุญาตกำหนด.....ปี ตั้งแต่วันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....

๒) ☐ นิติบุคคล

ชื่อนิติบุคคล.....

ปัจจุบันสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail.....Website.....

ขอรับใบแทนใบอนุญาตเลขที่.....โดยมีอายุใบอนุญาตกำหนด.....ปี ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓) เหตุผลการขอรับใบแทนใบอนุญาตฯ

๔) เอกสาร/หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

☐ หนังสือมอบอำนาจกรณีผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาตได้รับมอบอำนาจจากบุคคลธรรมดา

☐ เอกสารหลักฐานซึ่งแสดงว่าผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาตเป็นผู้แทนนิติบุคคล หรือเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคล
กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต หรือหนังสือมอบอำนาจกรณีผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาตไม่ใช่ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

หมายเหตุ

๑. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความให้ตรงกับความจริง

๒. การลงลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอ ให้ผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลเป็นผู้ลงนาม

๓. กรณีบริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัด ให้ประทับตรานิติบุคคล

ภาคผนวก ณ
แบบฟอร์มประกอบคำขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำ
รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(แบบฟอร์ม บค.)

ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
(.....) ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ใน (.....).

ประวัติส่วนตัว	ประวัติการศึกษา	ประวัติการขึ้นทะเบียนสภาวิชาชีพ	ผลงานที่เกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม	ผลการพิจารณา	
				ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)	ไม่ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)
ชื่อ-สกุล..... อายุ..... ที่อยู่ปัจจุบัน..... สถานที่ทำงานประจำ..... เบอร์โทรศัพท์..... อีเมล.....	1. ปริญญา..... สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... ปีที่จบการศึกษา พ.ศ.....	1. ขึ้นทะเบียนสภา..... ประเภท/สาขา..... เลขที่ใบอนุญาต..... ขึ้นทะเบียนเมื่อวันที่.....	มีผลงานในช่วงใบอนุญาตสุดท้ายระหว่างปีพ.ศ.....ถึง..... รวม.....โครงการ ได้แก่ 1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ

ตารางแสดงรายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษา
คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี
และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
(.....) ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ใน (.....).

ลำดับ ที่ (1)	เลขที่โครงการ ในระบบ Smart EIA Plus (2)	รายงาน/โครงการ (3)	พ.ศ. (4)	เจ้าของโครงการ (5)	หน้าที่ความรับผิดชอบ (6)	ผลการพิจารณาโครงการ (7)
1. ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม						
1.1	ผลงาน EHIA					
(1)	00001	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอุตสาหกรรม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2560	การนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา - ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ	ได้รับความเห็นชอบแล้ว
1.2	ผลงาน EIA					
(1)	00002	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลัง ความร้อน ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2561	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย	- ศึกษาคุณภาพน้ำในเวศวิทยาและ การประมง - ประเมินผลกระทบและ เสนอมาตรการด้านคุณภาพน้ำ	ไม่ได้รับความเห็นชอบ
1.3	ผลงาน IEE					
(1)	00003	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคาร ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การเคหะแห่งชาติ	- เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ - ศึกษาเรื่องการใช้ประโยชน์ที่ดิน	อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา
2. ผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม						
2.1	รายงาน Monitor					
(1)	00004	รายงาน Monitor โครงการคมนาคม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การรถไฟแห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา	เจ้าของโครงการเห็นชอบ และได้นำส่ง รายงานแก่หน่วยงานอนุญาตแล้ว

คำอธิบายวิธีการกรอกแบบสรุปผลงาน/โครงการ
ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการทำรายงานฯ

แบบสรุปผลงาน/โครงการ

1. ลำดับที่ : ให้จัดลำดับผลงานเป็นหมวดหมู่ เช่น ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอ สผ. หรือ ผลงานที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม เรียงลำดับผลงานในหมวดหมู่นั้น ตามปี พ.ศ. ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
2. เลขที่โครงการในระบบ Smart EIA Plus : ให้ระบุเลขที่โครงการที่กำหนดในระบบ Smart EIA Plus ของ สผ.
3. ชื่องาน/โครงการ/สถานที่ตั้งโครงการ : ให้ระบุชื่องาน/โครงการ สถานที่ตั้งโครงการเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเป็นโครงการด้านเหมืองแร่ให้ระบุเลขที่คำขอประทานบัตรด้วย
4. พ.ศ. : ปีที่ระบุในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ หรือปีที่เสนอผลงานให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพิจารณา
5. เจ้าของโครงการ : ให้ระบุชื่อผู้ว่าจ้างในการทำงานหรือโครงการศึกษานั้น
6. หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานโครงการนั้น เช่น ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ผู้ชำนาญการ เจ้าหน้าที่ประจำ ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านธรณีวิทยา ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านป่าไม้ และสัตว์ป่า เป็นต้น ในกรณีที่รับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำรายงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ระบุที่รับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือหากมีหน้าที่อื่นๆ ก็ให้อธิบายลักษณะงานและชื่อตำแหน่งให้ชัดเจน
7. ผลการพิจารณาโครงการ : ให้ระบุหน่วยงานใดเป็นผู้พิจารณาผลงานหรือรายงานฯ ของโครงการนั้น และระบุผลการพิจารณา เช่น ได้รับความเห็นชอบ ไม่ได้ได้รับความเห็นชอบ อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา และอยู่ระหว่างการแก้ไขรายงานตามมติ คชก. เป็นต้น

ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (.....)

ลำดับที่	ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ชื่อบริษัท/หน่วยงาน	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ

หมายเหตุ

- ประสบการณ์ที่เคยทำงานให้เรียงลำดับตามที่เคยทำงาน โดยระบุระยะเวลาในการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่เริ่มต้น - สิ้นสุดการทำงาน ชื่อหน่วยงาน ตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยระบุทุกหน่วยงานที่เคยทำงาน
- การทำงานในนิติบุคคลปัจจุบันที่สังกัดอยู่ ให้ระบุระยะเวลาในการปฏิบัติงานวันเริ่มต้นทำงาน
- ปัจจุบัน
 - ตำแหน่ง ให้ระบุตำแหน่ง เช่น นักวิชาการสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสิ่งแวดล้อมอาวุโส ผู้เชี่ยวชาญด้านสังคม/การมีส่วนร่วม นักวิทยาศาสตร์
 - หน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เช่น ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ ผู้อำนวยการโครงการผู้จัดการโครงการ

หนังสือรับรองการเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด
หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

ที่.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....

ที่ตั้ง.....

.....

.....

วันที่.....

(.....ระบุชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....) ตั้งอยู่เลขที่.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... เป็น (ระบุชื่อตำแหน่ง เช่น กรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด) ของ (.....ระบุชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....) เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงปัจจุบัน

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)

ตารางแสดงรายละเอียดประวัติการได้รับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บุคคลธรรมดา (.....)

☐ ไม่เคยได้รับใบอนุญาต

☐ เคยได้รับใบอนุญาตมาแล้ว.....ครั้ง

ลำดับที่	ระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต	ชื่อบริษัท/หน่วยงาน

หมายเหตุ

- กรณีเคยได้รับใบอนุญาตมาแล้ว 1 ครั้ง ให้ระบุประวัติการเคยเป็นบุคคลธรรมดา ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2565 – วันหมดอายุตามใบอนุญาตนิติบุคคล (สอดคล้องตามกฎหมายกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม)

- ระบุระยะเวลาใบอนุญาตที่ได้รับ เช่น ตั้งแต่วันที่.....เดือนพ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือนพ.ศ.....

- กรณีสังกัดนิติบุคคลให้ระบุ ชื่อบริษัท/หน่วยงาน ซึ่งอยู่ประจำหน่วยงาน

หนังสือรับรองผู้จัดทำรายการการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
ว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับ/ขอต่ออายุใบอนุญาต

ที่.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....

ที่ตั้งสำนักงาน.....

.....

.....

วันที่.....

(.....ระบุชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....) ตั้งอยู่เลขที่.....

.....

.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายการ
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ใน (ระบุชื่อบริษัท/หน่วยงาน)
เพียงแห่งเดียว

.....
(.....)

ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายการ
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)

หนังสือรับรองผู้จัดทำรายการการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
ว่าไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาต

ที่.....

นาย/นาง/นางสาว.....

ที่อยู่.....

.....

.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายการ
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาขอรับรองว่าไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับ
ใบอนุญาต

.....

(.....)

ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายการ
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

ภาคผนวก ญ
แบบฟอร์มประกอบคำขอรับ/ขอต่ออายุ ใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำ
รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล
(แบบฟอร์ม นต.)

หนังสือรับรองการเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ
หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

ที่.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....

ที่ตั้งสำนักงาน.....

.....

.....

วันที่.....

(..... ระบุชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....) ตั้งอยู่เลขที่.....

.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... เป็น..... (ระบุชื่อตำแหน่ง

เช่น..... กรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

เป็นต้น) ของ (..... ระบุชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....) เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ถึงปัจจุบัน.....

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)

ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
(.....) ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (.....).

ประวัติส่วนตัว	ประวัติการศึกษา	ประวัติการขึ้นทะเบียน สภาวิชาชีพ	ผลงานที่เกี่ยวกับการจัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม	ผลการพิจารณา	
				ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)	ไม่ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)
ชื่อ-สกุล..... อายุ..... ที่อยู่ปัจจุบัน..... สถานที่ทำงานประจำ..... เบอร์โทรศัพท์..... อีเมล.....	1. ปริญญา..... สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... ปีที่จบการศึกษา พ.ศ.....	1. ขึ้นทะเบียนสภา..... ประเภท/สาขา..... เลขที่ใบอนุญาต..... ขึ้นทะเบียนเมื่อวันที่.....	มีผลงานในช่วงใบอนุญาตสุดท้าย ระหว่างปีพ.ศ.....ถึง..... รวม.....โครงการ ได้แก่ 1. ผลงานการจัดทำรายงานการ ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการ ดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม แห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงาน การประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน..... โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ

ตารางแสดงรายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษา
คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี
และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา (.....)
ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (บริษัท/หน่วยงาน.....).

ลำดับ ที่ (1)	เลขที่โครงการ ในระบบ Smart EIA Plus (2)	ชื่อรายงาน (3)	พ.ศ. (4)	เจ้าของโครงการ (5)	หน้าที่ความรับผิดชอบ (6)	ผลการพิจารณาโครงการ (7)
1. ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม						
1.1	ผลงาน EHIA					
(1)	00001	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอุตสาหกรรม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2560	การนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา - ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ	ได้รับความเห็นชอบแล้ว
1.2	ผลงาน EIA					
(1)	00002	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลัง ความร้อน ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2561	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย	- ศึกษาคุณภาพน้ำในเวศวิทยาและ การประมง - ประเมินผลกระทบและ เสนอมาตรการด้านคุณภาพน้ำ	ไม่ได้รับความเห็นชอบ
1.3	ผลงาน IEE					
(1)	00003	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคาร ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การเคหะแห่งชาติ	- เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ - ศึกษาเรื่องการใช้ประโยชน์ที่ดิน	อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา
2. ผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม						
2.1	รายงาน Monitor					
(1)	00004	รายงาน Monitor โครงการคมนาคม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การรถไฟแห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา	เจ้าของโครงการเห็นชอบ และได้นำส่ง รายงานแก่หน่วยงานอนุญาตแล้ว

**คำอธิบายวิธีการกรอกแบบสรุปผลงาน/โครงการ
ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการทำรายงานฯ**

แบบสรุปผลงาน/โครงการ

1. ลำดับที่ : ให้จัดลำดับผลงานเป็นหมวดหมู่ เช่น ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอ สผ. หรือผลงานที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม เรียงลำดับผลงานในหมวดหมู่นั้น ตามปี พ.ศ. ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
2. เลขที่โครงการในระบบ Smart EIA Plus : ให้ระบุเลขที่โครงการที่กำหนดในระบบ Smart EIA Plus ของ สผ.
3. ชื่อรายงาน/โครงการ/สถานที่ตั้งโครงการ : ให้ระบุชื่องาน/โครงการ สถานที่ตั้งโครงการเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเป็นโครงการด้านเหมืองแร่ให้ระบุเลขที่คำขอประทานบัตรด้วย
4. พ.ศ. : ปีที่ระบุในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ หรือปีที่เสนอผลงานให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพิจารณา
5. เจ้าของโครงการ : ให้ระบุชื่อผู้ว่าจ้างในการทำงานหรือโครงการศึกษานั้น
6. หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานโครงการนั้น เช่น ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ผู้ชำนาญการ เจ้าหน้าที่ประจำ ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านธรณีวิทยา ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านป่าไม้ และสัตว์ป่า เป็นต้น ในกรณีที่รับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำรายงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ระบุว่ารับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือหากมีหน้าที่อื่นๆ ก็ให้อธิบายลักษณะงานและชื่อตำแหน่งให้ชัดเจน
7. ผลการพิจารณาโครงการ : ให้ระบุหน่วยงานใดเป็นผู้พิจารณาผลงานหรือรายงานฯ ของโครงการนั้น และระบุผลการพิจารณา เช่น ได้รับความเห็นชอบ ไม่ได้รับความเห็นชอบ อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา และอยู่ระหว่างการแก้ไขรายงานตามมติ คชก. เป็นต้น

ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ
(.....) ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (บริษัท/หน่วยงาน.....)

ประวัติส่วนตัว	ประวัติการศึกษา	ประวัติการขึ้นทะเบียนสภาวิชาชีพ	ผลงานที่เกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม	ผลการพิจารณา	
				ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)	ไม่ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)
ชื่อ-สกุล..... อายุ..... ที่อยู่ปัจจุบัน..... สถานที่ทำงานประจำ..... เบอร์โทรศัพท์..... อีเมล.....	1. ปริญญา..... สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... ปีที่จบการศึกษา พ.ศ.....	1. ขึ้นทะเบียนสภา..... ประเภท/สาขา..... เลขที่ใบอนุญาต..... ขึ้นทะเบียนเมื่อวันที่.....	มีผลงานในช่วงใบอนุญาตสุดท้ายระหว่างปีพ.ศ.....ถึง.....รวม.....โครงการ ได้แก่ 1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ

ตารางแสดงรายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ
หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ
(.....) ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ใน (บริษัท/หน่วยงาน)

ลำดับ ที่ (1)	เลขที่โครงการ ในระบบ Smart EIA Plus (2)	ชื่อรายงาน (3)	พ.ศ. (4)	เจ้าของโครงการ (5)	หน้าที่ความรับผิดชอบ (6)	ผลการพิจารณาโครงการ (7)
1. ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม						
1.1	ผลงาน EHIA					
(1)	00001	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอุตสาหกรรม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2560	การนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา - ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ	ได้รับความเห็นชอบแล้ว
1.2	ผลงาน EIA					
(1)	00002	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลัง ความร้อน ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2561	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย	- ศึกษาคุณภาพน้ำในเขื่อนและ การประมง - ประเมินผลกระทบและ เสนอมาตรการด้านคุณภาพน้ำ	ไม่ได้รับความเห็นชอบ
1.3	ผลงาน IEE					
(1)	00003	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคาร ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การเคหะแห่งชาติ	- เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ - ศึกษาเรื่องการใช้ประโยชน์ที่ดิน	อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา
2. ผลงานที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม						
2.1	รายงาน Monitor					
(1)	00004	รายงาน Monitor โครงการคมนาคม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การรถไฟแห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา	เจ้าของโครงการเห็นชอบ และได้จัดส่ง รายงานแก่งานหน่วยงานอนุญาตแล้ว

**คำอธิบายวิธีการกรอกแบบสรุปผลงาน/โครงการ
ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการทำรายงานฯ**

แบบสรุปผลงาน/โครงการ

1. ลำดับที่ : ให้จัดลำดับผลงานเป็นหมวดหมู่ เช่น ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอ สผ. หรือผลงานที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม เรียงลำดับผลงานในหมวดหมู่นั้น ตามปี พ.ศ. ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
2. เลขที่โครงการในระบบ Smart EIA Plus : ให้ระบุเลขที่โครงการที่กำหนดในระบบ Smart EIA Plus ของ สผ.
3. ชื่อรายงาน/โครงการ/สถานที่ตั้งโครงการ : ให้ระบุชื่องาน/โครงการ สถานที่ตั้งโครงการเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเป็นโครงการด้านเหมืองแร่ให้ระบุเลขที่คำขอประทานบัตรด้วย
4. พ.ศ. : ปีที่ระบุในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ หรือปีที่เสนอผลงานให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพิจารณา
5. เจ้าของโครงการ : ให้ระบุชื่อผู้ว่าจ้างในการทำงานหรือโครงการศึกษานั้น
6. หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานโครงการนั้น เช่น ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ผู้ชำนาญการ เจ้าหน้าที่ประจำ ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านธรณีวิทยา ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านป่าไม้ และสัตว์ป่า เป็นต้น ในกรณีที่รับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ระบุว่ารับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือหากมีหน้าที่อื่น ๆ ก็ให้อธิบายลักษณะงานและชื่อตำแหน่งให้ชัดเจน
7. ผลการพิจารณาโครงการ : ให้ระบุหน่วยงานใดเป็นผู้พิจารณาผลงานหรือรายงานฯ ของโครงการนั้น และระบุผลการพิจารณา เช่น ได้รับความเห็นชอบ ไม่ได้รับความเห็นชอบ อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา และอยู่ระหว่างการแก้ไขรายงานตามมติ คชก. เป็นต้น

ตารางแสดง รายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม
หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของนิติบุคคลผู้ขอรับ/ขอต่ออายุใบอนุญาตฯ (บริษัท/หน่วยงาน.....)

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน	ใบอนุญาต	ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ	ผลงานที่เกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม	ผลการพิจารณา	
				ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)	ไม่ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)
ชื่อบริษัท/หน่วยงาน..... ที่อยู่ปัจจุบัน..... เบอร์โทรศัพท์..... อีเมล.....	มีอายุใบอนุญาต กำหนด.....ปี ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.	1. มีผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา รวม.....คน 2. มีเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ รวม.....คน	มีผลงานในช่วงใบอนุญาตสุดท้ายระหว่างปีพ.ศ.....ถึง.....รวม.....โครงการ ได้แก่ 1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ

ตารางแสดง รายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม
หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี
และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของนิติบุคคลผู้ขอรับ/ขอต่ออายุใบอนุญาตฯ (บริษัท/หน่วยงาน.....)

ลำดับ ที่ (1)	เลขที่โครงการ ในระบบ Smart EIA Plus (2)	ชื่อรายงาน (3)	พ.ศ. (4)	เจ้าของโครงการ (5)	หน้าที่ความรับผิดชอบ (6)	ผลการพิจารณาโครงการ (7)
1. ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม						
1.1	ผลงาน EHIA					
(1)	00001	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอุตสาหกรรม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2560	การนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา - ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ	ได้รับความเห็นชอบแล้ว
1.2	ผลงาน EIA					
(1)	00002	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลัง ความร้อน ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2561	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย	- ศึกษาคุณภาพน้ำในเขตวิทยาและ การประมง - ประเมินผลกระทบและ เสนอมาตรการด้านคุณภาพน้ำ	ไม่ได้รับความเห็นชอบ
1.3	ผลงาน IEE					
(1)	00003	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคาร ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การเคหะแห่งชาติ	- เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ - ศึกษาเรื่องการใช้ประโยชน์ที่ดิน	อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา
2. ผลงานที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม						
2.1	รายงาน Monitor					
(1)	00004	รายงาน Monitor โครงการคมนาคม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การรถไฟแห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา	เจ้าของโครงการเห็นชอบ และได้จัดส่ง รายงานแก่งานหน่วยงานอนุญาตแล้ว

**คำอธิบายวิธีการกรอกแบบสรุปผลงาน/โครงการ
ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการทำรายงานฯ**

แบบสรุปผลงาน/โครงการ

1. ลำดับที่ : ให้จัดลำดับผลงานเป็นหมวดหมู่ เช่น ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอ สผ. หรือผลงานที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม เรียงลำดับผลงานในหมวดหมู่นั้น ตามปี พ.ศ. ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
2. เลขที่โครงการในระบบ Smart EIA Plus : ให้ระบุเลขที่โครงการที่กำหนดในระบบ Smart EIA Plus ของ สผ.
3. ชื่อรายงาน/โครงการ/สถานที่ตั้งโครงการ : ให้ระบุชื่องาน/โครงการ สถานที่ตั้งโครงการเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเป็นโครงการด้านเหมืองแร่ให้ระบุเลขที่คำขอประทานบัตรด้วย
4. พ.ศ. : ปีที่ระบุในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ หรือปีที่เสนอผลงานให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพิจารณา
5. เจ้าของโครงการ : ให้ระบุชื่อผู้ว่าจ้างในการทำงานหรือโครงการศึกษานั้น
6. หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานโครงการนั้น เช่น ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ผู้ชำนาญการ เจ้าหน้าที่ประจำ ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านธรณีวิทยา ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านป่าไม้ และสัตว์ป่า เป็นต้น ในกรณีที่รับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ระบุว่ารับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือหากมีหน้าที่อื่นๆ ก็ให้อธิบายลักษณะงานและชื่อตำแหน่งให้ชัดเจน
7. ผลการพิจารณาโครงการ : ให้ระบุหน่วยงานใดเป็นผู้พิจารณาผลงานหรือรายงานฯ ของโครงการนั้น และระบุผลการพิจารณา เช่น ได้รับความเห็นชอบ ไม่ได้รับความเห็นชอบ อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา และอยู่ระหว่างการแก้ไขรายงานตามมติ คชก. เป็นต้น

ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ของนิติบุคคลผู้ขอรับ/ขอต่ออายุใบอนุญาตฯ (บริษัท/หน่วยงาน)

ลำดับที่	ระยะเวลา	ประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ
(.....)

ลำดับที่	ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ชื่อบริษัท/หน่วยงาน	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ

หมายเหตุ

- ประสบการณ์ที่เคยทำงานให้เรียงลำดับตามที่เคยทำงาน โดยระบุระยะเวลาในการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่เริ่มต้น - สิ้นสุดการทำงาน ชื่อหน่วยงาน ตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยระบุทุกหน่วยงานที่เคยทำงาน
 - การทำงานในนิติบุคคลปัจจุบันที่สังกัดอยู่ ให้ระบุระยะเวลาในการปฏิบัติงานวันเริ่มต้นทำงาน
 - ปัจจุบัน
 - ตำแหน่ง ให้ระบุตำแหน่ง เช่น นักวิชาการสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสิ่งแวดล้อมอาวุโสผู้เชี่ยวชาญด้านสังคม/การมีส่วนร่วม นักวิทยาศาสตร์
 - หน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เช่น การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ ผู้อำนวยการโครงการ ผู้จัดการโครงการ
- ทั้งนี้ ให้กรอกข้อมูลของเจ้าหน้าที่ประจำทุกคน

หนังสือรับรองการอยู่ประจำของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ขอรับ/ขอต่ออายุใบอนุญาต

ที่.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....

ที่ตั้ง.....

.....

.....

วันที่.....

..... (ชื่อบริษัท/หน่วยงาน) ขอรับรองว่ามีรายชื่อต่อไปนี้ปัจจุบันปฏิบัติงานประจำที่

..... (ชื่อบริษัท/หน่วยงาน) ไม่เคยมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการ

ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ และไม่เคยมี

ส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความประมาทเลินเล่อ

หรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย

ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่เป็นกรรมการบริหาร
ของบริษัทมหาชนจำกัด หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

ผู้เสนอขอเป็นเจ้าหน้าที่ประจำ

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)

เอกสารแสดงความพร้อมองค์กรของนิติบุคคลผู้ขอรับ/ขอต่ออายุใบอนุญาต

1. ความพร้อมขององค์กร

1) ข้อมูลนิติบุคคล

... (ให้ระบุข้อมูลของนิติบุคคล เช่น ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับองค์กร, ประวัติการก่อตั้ง, การบริหารจัดการ, ประสิทธิภาพ และความเชี่ยวชาญ เป็นต้น) ...

.....

.....

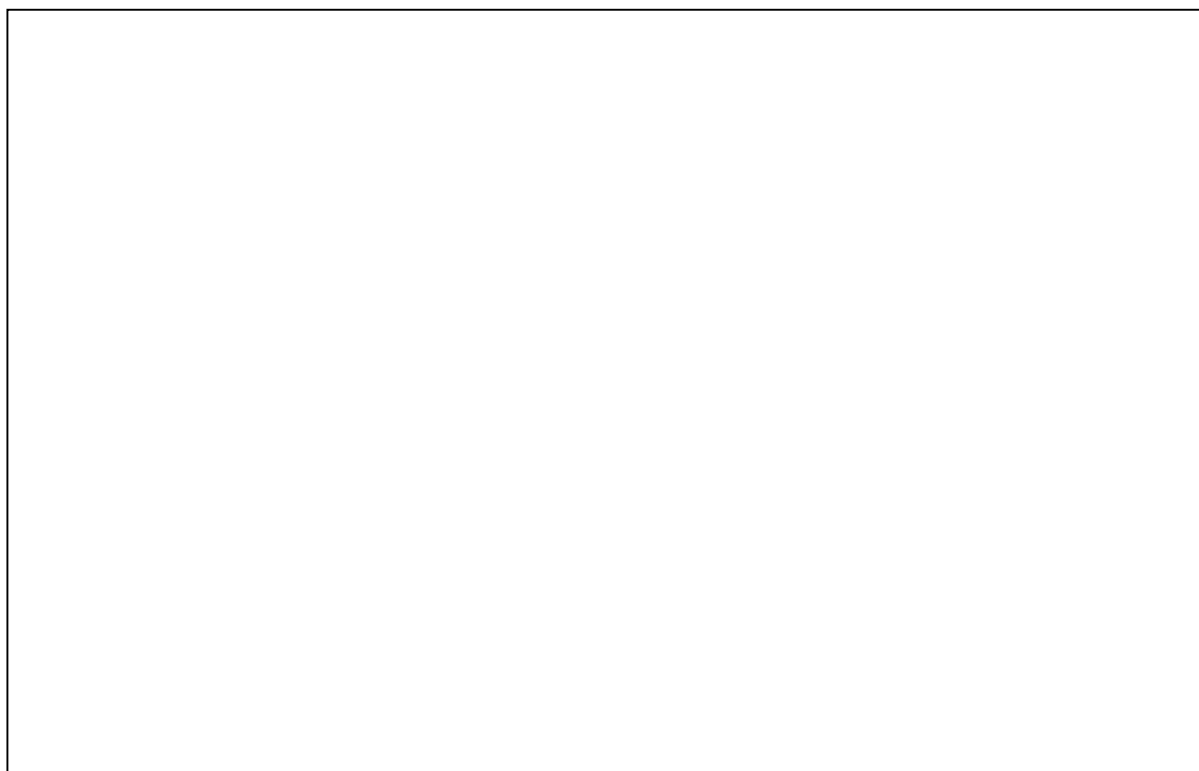
.....

.....

.....

2) แผนผังองค์กร

... (ให้จัดทำแผนผังที่แสดงถึงโครงสร้างขององค์กร) ...



3) เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

... (ให้ระบุข้อมูลของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ เช่น ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง และแผนงาน เป็นต้น) ...

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	แผนงาน
1.		
2.		
3.		
...		

4) การขึ้นทะเบียนกับสภาวิชาชีพ

... (ให้ระบุข้อมูลการขึ้นทะเบียนกับสภาวิชาชีพของผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประเภอบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ เช่น รายชื่อเจ้าหน้าที่ และแนบเอกสารหลักฐานประกอบ (สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสภาวิชาชีพตามที่กฎหมายบัญญัติ ซึ่งต้องมีสถานภาพเป็นสมาชิกและได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสภาวิชาชีพนั้นๆ พร้อมลงนามรับรองสำเนาความถูกต้อง)) ...

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	หน่วยงานรับรอง	สาขา
1.			
2.			
3.			
...			

2. การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาทีมงาน การพัฒนาวิชาชีพ

... (ให้ระบุข้อมูลการพัฒนาบุคลากร การพัฒนาทีมงาน การพัฒนาวิชาชีพ เช่น การอธิบาย หรือแผนผังแสดงแผนและผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร การพัฒนาวิชาชีพ โดยให้แสดงแผนและผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และแนบเอกสารหลักฐานประกอบ (หากมี)) ...

.....

.....

.....

.....

.....

3. การควบคุมคุณภาพ/การประเมินความพึงพอใจ

... (ให้ระบุข้อมูลการควบคุมคุณภาพ/การประเมินความพึงพอใจ เช่น การอธิบาย หรือแผนผังแสดงการควบคุมคุณภาพ/การประเมินความพึงพอใจ โดยแสดงรูปแบบ/ระบบ ขั้นตอน วิธีการทำงาน และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนในการควบคุมคุณภาพ/การประเมินความพึงพอใจ และแนบเอกสารหลักฐานประกอบ (หากมี))...

.....

.....

.....

.....

.....

4. การจัดการข้อมูล

... (ให้ระบุข้อมูลการจัดการข้อมูล เช่น การอธิบาย หรือแผนผังแสดงการจัดการข้อมูล โดยแสดงการจัดเก็บรายงาน/ผลงานที่ผ่านมา แสดงข้อมูลที่จำเป็น แสดงความจำเป็นในระบบการจัดทำรายงาน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงาน และแนบเอกสารหลักฐานประกอบ (หากมี)) ...

.....

.....

.....

.....

.....

5. ความพร้อมของสถานที่/อุปกรณ์/เครื่องมือ/การติดต่อประสานงาน

... (ให้ระบุข้อมูลความพร้อมของสถานที่/อุปกรณ์/เครื่องมือ/การติดต่อประสานงาน เช่น การอธิบาย หรือ
แผนผังแสดงความพร้อมของสถานที่/อุปกรณ์/เครื่องมือ/การติดต่อประสานงานและแนบเอกสารหลักฐาน
ประกอบ (หากมี)).....

.....

.....

.....

.....

.....

รูปภาพประกอบ เช่น สถานที่ทำงาน พนักงานและบุคลากรประจำสำนักงาน
เครื่องมือ และอุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น

ภาคผนวก ก
แบบฟอร์มประกอบคำขอเปลี่ยนแปลงผู้จัดทำรายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ ของผู้จัดทำรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิติบุคคล
(แบบฟอร์ม ปป.)

ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
(.....) ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (.....)

ประวัติส่วนตัว	ประวัติการศึกษา	ประวัติการขึ้นทะเบียนสภาวิชาชีพ	ผลงานที่เกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม	ผลการพิจารณา	
				ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)	ไม่ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)
ชื่อ-สกุล..... อายุ..... ที่อยู่ปัจจุบัน..... สถานที่ทำงานประจำ..... เบอร์โทรศัพท์..... อีเมล.....	1. ปริญญา..... สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... ปีที่จบการศึกษา พ.ศ.....	1. ขึ้นทะเบียนสภา..... ประเภท/สาขา..... เลขที่ใบอนุญาต..... ขึ้นทะเบียนเมื่อวันที่.....	มีผลงานในช่วงใบอนุญาตสุดท้ายระหว่างปีพ.ศ.....ถึง.....รวม.....โครงการ ได้แก่ 1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ

ตารางแสดงรายละเอียดผลงาน การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ
 หรือการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
 การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี
 และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา
 (.....) ซึ่งปฏิบัติงานประจำ (บริษัท/หน่วยงาน.....)

ลำดับ ที่ (1)	เลขที่โครงการ ในระบบ Smart EIA Plus (2)	ชื่อรายงาน (3)	พ.ศ. (4)	เจ้าของโครงการ (5)	หน้าที่ความรับผิดชอบ (6)	ผลการพิจารณาโครงการ (7)
1. ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม						
1.1	ผลงาน EHIA					
(1)	00001	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอุตสาหกรรม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2560	การนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา - ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ	ได้รับความเห็นชอบแล้ว
1.2	ผลงาน EIA					
(1)	00002	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลัง ความร้อน ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2561	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย	- ศึกษาคุณภาพน้ำในเวศวิทยาและ การประมง - ประเมินผลกระทบและ เสนอมาตรการด้านคุณภาพน้ำ	ไม่ได้ได้รับความเห็นชอบ
1.3	ผลงาน IEE					
(1)	00003	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคาร ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การเคหะแห่งชาติ	- เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ - ศึกษาเรื่องการใช้ประโยชน์ที่ดิน	อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา
2. ผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม						
2.1	รายงาน Monitor					
(1)	00004	รายงาน Monitor โครงการคมนาคม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การรถไฟแห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา	เจ้าของโครงการเห็นชอบ และได้จัดส่ง รายงานแก่หน่วยงานอนุญาตแล้ว

คำอธิบายวิธีการกรอกแบบสรุปผลงาน/โครงการ
ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการทำรายงานฯ

แบบสรุปผลงาน/โครงการ

1. ลำดับที่ : ให้จัดลำดับผลงานเป็นหมวดหมู่ เช่น ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอ สผ. หรือ ผลงานที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม เรียงลำดับผลงานในหมวดหมู่นั้น ตามปี พ.ศ. ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
2. เลขที่โครงการในระบบ Smart EIA Plus : ให้ระบุเลขที่โครงการที่กำหนดในระบบ Smart EIA Plus ของ สผ.
3. ชื่อรายงาน/โครงการ/สถานที่ตั้งโครงการ : ให้ระบุชื่องาน/โครงการ สถานที่ตั้งโครงการเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเป็นโครงการด้านเหมืองแร่ให้ระบุเลขที่คำขอประทานบัตรด้วย
4. พ.ศ. : ปีที่ระบุในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ หรือปีที่เสนอผลงานให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพิจารณา
5. เจ้าของโครงการ : ให้ระบุชื่อผู้ว่าจ้างในการทำงานหรือโครงการศึกษานั้น
6. หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานโครงการนั้น เช่น ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ผู้ชำนาญการ เจ้าหน้าที่ประจำ ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านธรณีวิทยา ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านป่าไม้ และสัตว์ป่า เป็นต้น ในกรณีที่รับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำรายงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ระบุว่า รับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือหากมีหน้าที่อื่นๆ ก็ให้อธิบายลักษณะงานและชื่อตำแหน่งให้ชัดเจน
7. ผลการพิจารณาโครงการ : ให้ระบุหน่วยงานใดเป็นผู้พิจารณาผลงานหรือรายงานฯ ของโครงการนั้น และระบุผลการพิจารณา เช่น ได้รับความเห็นชอบ ไม่ได้ได้รับความเห็นชอบ อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา และอยู่ระหว่างการแก้ไขรายงานตามมติ คชก. เป็นต้น

ตารางแสดงรายละเอียดประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

ลำดับที่	ระยะเวลาในการ ปฏิบัติงาน	ชื่อบริษัท/หน่วยงาน	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ

หมายเหตุ

- ประสบการณ์ที่เคยทำงานให้เรียงลำดับตามที่เคยทำงาน โดยระบุระยะเวลาในการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่
เริ่มต้น - สิ้นสุดการทำงาน ชื่อหน่วยงาน ตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยระบุทุกหน่วยงานที่เคยทำงาน
 - การทำงานในนิติบุคคลปัจจุบันที่สังกัดอยู่ ให้ระบุระยะเวลาในการปฏิบัติงานวันเริ่มต้นทำงาน
 - ปัจจุบัน
 - ตำแหน่ง ให้ระบุตำแหน่ง เช่น นักวิชาการสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสิ่งแวดล้อมอาวุโส ผู้เชี่ยวชาญ
ด้านสังคม/การมีส่วนร่วม นักวิทยาศาสตร์
 - หน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เช่น การประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม บุคคลธรรมดาผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม
ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ ผู้อำนวยการโครงการ ผู้จัดการโครงการ
- ทั้งนี้ ให้กรอกข้อมูลของทุกคน

หนังสือรับรองผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่
ว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำอยู่ในนิติบุคคลผู้ได้รับใบอนุญาตเพียงแห่งเดียวเท่านั้น
โดยแสดงเป็นรายชื่อ (กรณีขอเพิ่ม/ขอลอน)

ที่.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....

ที่ตั้ง.....

.....

.....

วันที่.....

.....(ชื่อบริษัท/หน่วยงาน).....ขอรับรองว่าผู้มีรายชื่อต่อไปนี้
ปัจจุบันปฏิบัติงานประจำที่.....(ชื่อบริษัท/หน่วยงาน).....ไม่เคยมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือ
ให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงอันเป็น
สาระสำคัญ และไม่เคยมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วย
ความประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย

ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชน
จำกัด หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

(กรณีขอเพิ่ม)...

(กรณีขอเพิ่ม)

ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่เป็นกรรมการบริหาร
ของบริษัทมหาชนจำกัด หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

ผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

ผู้เสนอขอเป็นเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

(กรณีขอถอน)

ผู้เสนอขอถอนเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่เป็นกรรมการบริหาร
ของบริษัทมหาชนจำกัด หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

ผู้เสนอขอถอนเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

ผู้เสนอขอถอนเป็นเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

1. นาย.....
2. นาย.....
3. ...

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)

หนังสือรับรองการเป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด หรือเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ
ของบริษัทจำกัด หรือเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานประจำอยู่ในหน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่เป็น
กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลธรรมดาที่สังกัดในสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยหรือหน่วยงานของรัฐ

ที่.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....

ที่ตั้ง.....

.....

.....

วันที่.....

(.....ระบุชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....) ตั้งอยู่เลขที่.....

ขอรับรองว่า นาย..... เป็น..... (ระบุชื่อตำแหน่ง เช่น กรรมการบริหารของบริษัท
มหาชนจำกัด หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด เป็นต้น) ของ (.....ระบุชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....)
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงปัจจุบัน.....

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)

ตารางแสดงรายชื่อ คุณวุฒิ ผลงาน และประสบการณ์ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

ประวัติส่วนตัว	ประวัติการศึกษา	ประวัติการขึ้นทะเบียนสภาวิชาชีพ	ผลงานที่เกี่ยวกับการจัดทำรายการงาน การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม	ผลการพิจารณา	
				ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)	ไม่ให้ความเห็นชอบ (จำนวน)
ชื่อ-สกุล..... อายุ..... ที่อยู่ปัจจุบัน..... สถานที่ทำงานประจำ..... เบอร์โทรศัพท์..... อีเมล.....	1. ปริญญา..... สาขา..... จากมหาวิทยาลัย..... ปีที่จบการศึกษา พ.ศ.....	1. ขึ้นทะเบียนสภา..... ประเภท/สาขา..... เลขที่ใบอนุญาต..... ขึ้นทะเบียนเมื่อวันที่.....	มีผลงานในช่วงใบอนุญาตสุดท้าย ระหว่างปีพ.ศ.....ถึง..... รวม.....โครงการ ได้แก่ 1. ผลงานการจัดทำรายการงาน ประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายการงานประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการ ดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายการงาน การประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม แห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายการงานประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ	1. ผลงานการจัดทำรายการงาน การประเมินผลกระทบ สิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมและรักษา คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จำนวน.....โครงการ 2. การจัดทำรายการงานประเมิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน..... โครงการ 3. ผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ รวม.....โครงการ

ตารางแสดง รายละเอียดผลงานการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ การจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการ ตามมติคณะรัฐมนตรี และผลงานสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

ลำดับ ที่ (1)	เลขที่โครงการ ในระบบ Smart EIA Plus (2)	ชื่อรายงาน (3)	พ.ศ. (4)	เจ้าของโครงการ (5)	หน้าที่ความรับผิดชอบ (6)	ผลการพิจารณาโครงการ (7)
1. ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม						
1.1	ผลงาน EHIA					
(1)	00001	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอุตสาหกรรม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2560	การนิคมอุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา - ศึกษาด้านคุณภาพน้ำ	ได้รับความเห็นชอบแล้ว
1.2	ผลงาน EIA					
(1)	00002	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงไฟฟ้าพลัง ความร้อน ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2561	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย	- ศึกษาคุณภาพน้ำในเวศวิทยาและ การประมง - ประเมินผลกระทบและ เสนอมาตรการด้านคุณภาพน้ำ	ไม่ได้ได้รับความเห็นชอบ
1.3	ผลงาน IEE					
(1)	00003	รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการอาคาร ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การเคหะแห่งชาติ	- เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ - ศึกษาเรื่องการใช้ประโยชน์ที่ดิน	อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา
2. ผลงานที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม						
2.1	รายงาน Monitor					
(1)	00004	รายงาน Monitor โครงการคมนาคม ที่ตั้งโครงการ..... จัดทำรายงานโดย.....	2562	การรถไฟแห่งประเทศไทย	- ผู้จัดทำรายงานฯ บุคคลธรรมดา	เจ้าของโครงการเห็นชอบ และได้นำส่ง รายงานแก่หน่วยงานอนุญาตแล้ว

คำอธิบายวิธีการกรอกแบบสรุปผลงาน/โครงการ
ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการทำรายงานฯ

แบบสรุปผลงาน/โครงการ

1. ลำดับที่ : ให้จัดลำดับผลงานเป็นหมวดหมู่ เช่น ผลงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอ สผ. หรือผลงานที่เกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม เรียงลำดับผลงานในหมวดหมู่นั้น ตามปี พ.ศ. ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน
2. เลขที่โครงการในระบบ Smart EIA Plus : ให้ระบุเลขที่โครงการที่กำหนดในระบบ Smart EIA Plus ของ สผ.
3. ชื่อรายงาน/โครงการ/สถานที่ตั้งโครงการ : ให้ระบุชื่องาน/โครงการ สถานที่ตั้งโครงการเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเป็นโครงการด้านเหมืองแร่ให้ระบุเลขที่คำขอประทานบัตรด้วย
4. พ.ศ. : ปีที่ระบุในหนังสือรับรองการจัดทำรายงานฯ หรือปีที่เสนอผลงานให้หน่วยงานเจ้าของโครงการพิจารณา
5. เจ้าของโครงการ : ให้ระบุชื่อผู้ว่าจ้างในการทำงานหรือโครงการศึกษานั้น
6. หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เสนอขอเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานโครงการนั้น เช่น ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา ผู้ชำนาญการ เจ้าหน้าที่ประจำ ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านธรณีวิทยา ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านป่าไม้ และสัตว์ป่า เป็นต้น ในกรณีที่รับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำรายงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้ระบุว่ารับผิดชอบในฐานะผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือหากมีหน้าที่อื่น ๆ ก็ให้อธิบายลักษณะงานและชื่อตำแหน่งให้ชัดเจน
7. ผลการพิจารณาโครงการ : ให้ระบุหน่วยงานใดเป็นผู้พิจารณาผลงานหรือรายงานฯ ของโครงการนั้น และระบุผลการพิจารณา เช่น ได้รับความเห็นชอบ ไม่ได้รับความเห็นชอบ อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา และอยู่ระหว่างการแก้ไขรายงานตามมติ คชก. เป็นต้น

ภาคผนวก ฎ

แบบฟอร์มประกอบคำขอผ่อนผันในการจัดเตรียมเอกสารที่
เกี่ยวข้องใช้ประกอบการจัดทำหรือการให้การรับรองรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(แบบฟอร์ม ผผ.)

รายงานสถานภาพการอยู่ประจำ
ของผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา และเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

ที่.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน.....

ที่ตั้ง.....

.....

.....

วันที่.....

.....(ชื่อบริษัท/หน่วยงาน).....ขอรับรองว่าผู้มีรายชื่อ
ต่อไปนี้ปัจจุบันปฏิบัติงานประจำที่.....(ชื่อบริษัท/หน่วยงาน).....ไม่เคยมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรอง
รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เป็นเท็จหรือเจตนาปกปิดข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ
และไม่เคยมีส่วนร่วมในการจัดทำหรือให้การรับรองรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้วยความ
ประมาทเลินเล่อหรือบกพร่องในสาระสำคัญจนอาจเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหาย

ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดาที่เป็นกรรมการบริหารของบริษัทมหาชนจำกัด
หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการของบริษัทจำกัด

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

ผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมบุคคลธรรมดา

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานประจำ

1. นาย.....

2. นาย.....

3. ...

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)

เพื่อประโยชน์ของท่าน

ผู้รับใบอนุญาตซึ่งประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการไม่น้อยกว่า 90 วัน แต่ไม่เกิน 150 วันก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ พร้อมด้วยใบอนุญาต ข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่กำหนดในแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

หากมีข้อสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติมโปรดติดต่อ กลุ่มงานพิจารณาผู้มีสิทธิทำรายการ กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ 118/1 อาคารทิปโก้ 2 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทร 02-265-6630 หรือ 02-265-6500 ต่อ 6829-30 โทรสาร 02-265-6629

คู่มือการขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

จัดพิมพ์และเผยแพร่โดย

กลุ่มงานพิจารณาผู้มีสิทธิทำรายงาน
กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 118/1 อาคารทิปโก้ 2 ถนนพระรามที่ 6
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ
โทรศัพท์ 0-2265-6630 , 0-2265-6500 ต่อ 6829 โทรสาร 0-2265-6629

ที่ปรึกษา

นางชฎานันท์ ภักดิ์จิตต์	เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
นายจิรวุฒิ ระติสุนทร	รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
นายทรงเกียรติ ตาตะยานนท์	รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
นางสาวกานดา ชูแก้ว	รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
นางสาวรุ่งอรุณ ญาติบรรพต	ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

คณะผู้ดำเนินงาน

นางสุคนธา	เศรษฐวรกิจ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
นางสาววัลยา	ศิริทัพ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
นางสาวณัฐภัสสร	เย็นสบาย	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
นางสาวสุพร	เทพสุดา	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
นางสาวอัญญารัตน์	ละม้าย	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
นางสาวไอลักษณ์	เสมณี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
นางสาวน้ำฝน	พริ้งจำรัส	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
นางสาวปวีณา	ใจปิง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
นายเจตน์ศิริ	จันทร์ศิริวัฒนา	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
นางสาวตรีณัฐ	รัฐมัย	เจ้าหน้าที่ธุรการ